

令和3年度第1回理事会 議事録

日 時：令和3年4月7日（水）18：30～20：00
場 所：愛臨技事務所&Web（Zoom）
出 席：（事務所）岡田、石神、武山、神野、岩月、明壁、柴田
（Zoom）中根、夏目、藤田、刑部、内田、佐野、菊地、和出、小木曾、藤井、
山村、湯上、手嶋、山崎監事、中井監事
陪 席：橋村正人（次期地区理事候補者）
欠 席：犬塚
理事定数：21名
出席理事数：20名
議 長：中根 生弥
書 記：手嶋 充善
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

3月3日 第12回理事会

◎中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、
小木曾、湯上、藤井、岩月、明壁、犬塚、手嶋、山村、中井監事、山崎監事

3月12日 令和2年度第3回学術部会議

◎内田、藤田、石神、武山、神野、犬塚

3月26日 事務所事務員採用面接

◎夏目、柴田

3月31日 第12回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第12回執行理事会報告

夏目副会長より理事の辞任、行動費、総会関係、事務員の採用、賞与などについて確認し、
それぞれ本理事会での審議事項、報告事項としたと報告があった。

(2) 中根会長

3月25日 3職種代表者による「タスクシフト事業」会議に出席した。

3月26日 中部圏支部幹事会に出席した。

3月27日 日臨技理事会に出席した。

(3) 岡田副会長

3月25日 3職種代表者による「タスクシフト事業」会議に出席した。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

夏目副会長より、2021年10月31日（日）10時～11時、ガーデンシティPREMIUM名古屋ルーセントタワーにて開催する法人設立35周年記念講演会の講演講師を株式会社カゴメ健康事業部に依頼したと報告があった。

① 庶務部

柴田庶務部長より以下の報告があった。

3月 1日 3月15日(月)から30日(火)までWEB開催する2020年度愛臨技精度管理調査報告会 講師依頼状を発行し、発送した。

3月 1日 4月3開催の生殖医学検査研究班 講演会の講師依頼状を発行し、マイナンバー提供依頼書類とともに発送した。賛助会員宛は2/12に発送した。

3月 9日 令和3年5月15日から28日に開催する病理細胞検査研究班 研究会の講師依頼状を発行し、発送した。

3月11日 2020年度愛臨技精度管理調査総括集発送のお知らせを発行し、愛知県、愛知県医師会、愛知県病院協会および愛知県臨床検査標準化協議会宛に総括集とともに発送した。

3月12日 2月13日から26日に開催した輸血検査研究班 研究会の講師礼状を発行し、発送した。

3月17日 第20回愛知県医学検査学会業務完了のため、実行委員5名の日臨技学術権限を削除した。

3月22日 第20回愛知県医学検査学会学術奨励賞候補のお知らせを発行し、候補者3名に送付した。

3月31日 令和3年度第1回役員推薦委員会開催案内を発行し、発送した。

*4月2日 事務所にてNTT光回線工事(戸建て用)の現地調査を行った(武山広報部長立会い)。正式な見積書は後日であるが、おそらく試算書金額ぐらいとのこと。

② 会計部

石神部長より以下の報告があった。

学術部、各地区の3月分会務報告書および会計執行状況について確認した。

事務所に支払いをお願いする場合は、必ず会計部長を通すようお願いがあった。

(2) 学術部門

① 学術部

内田学術部長より以下の報告があった。

3月12日 令和2年度第3回学術部会議を開催した(資料あり)。

3月26日、1月微生物検査研究班研究会、2月スキルアップ研修会、微生物検査研究班研究会、病理細胞検査研究班研究会、一般検査研究班研究会、輸血検査研究班研究会、血液検査研究班研究会、生理検査研究班研究会で、それぞれ愛臨技へ50,000円、また、生殖医学検査研究班講演会で、愛臨技へ46,500円が、日臨技推進事業決算報告が承認され、助成金が支払われた。

② 精度管理事業部

菊地部長より以下の報告があった。

3月14日(日)に第5回精度管理事業部会議を開催した(資料あり)。

3月15日(月)に2020年度愛知県臨床検査精度管理調査結果報告会のオンデマンド配信をおこなった。配信期間は3月15日(月)~29日(月)。

事前申込数:260名、レポート提出者:191名であった(参加者2019年度:159名、2018年度:165名)。

(3) 渉外部門

① 広報部

武山部長より以下の報告があった。

「らぼニュース No.469」(令和3年4月号)を3,100部発行した。

新規ドメインメールアドレスを発行した(各研究班、組織部、精度管理事業部)。

4. 各委員会報告

(1) ホームページ運営委員会報告

武山部長より以下の報告があった。

3月29日にホームページ新旧サーバ切替変更した。以後順次、リニューアルHPへ移行お予定。

3月27、28日に事務所PCを入替し、初期設定、ネットワーク構築を実施した。新PCでの運用切替は4月2日に事務員向けに説明を行った。

4月11日にHP管理方法の操作説明予定であり、何か機能の確認や掲載方法等の要望があれば、この日までに連絡するように、とのことであった。

(2) ホームページ更新歴

2月24日 議事録の掲載

2月25日 新型コロナに関する情報の更新

2月28日 2020年度精度管理調査総括集の掲載

3月3日 微生物検査研究班 微生物班の研究班活動・行事予定（4月研究会）とカレンダーを掲載

3月4日 生殖医学検査研究班 4月の講演会とカレンダーの掲載

3月4日 新型コロナに関する情報の更新

3月5日 生物化学分析検査研究班 2021年04月研究会開催内容（研究班活動・行事予定、活動計画、カレンダー）の掲載

3月6日 生殖医学検査研究班 2020年度活動報告を掲載

3月9日 労働者派遣事業の法律施行令の一部改正を掲載

3月13日 Youtube、視聴ページの非公開設定

3月16日 一般検査研究班 12月講演会のアンケート結果の掲載

3月17日 病理細胞検査研究班 5月のWeb開催の研究会の案内を予約投稿

3月18日 生理検査研究班 5月のWeb開催の研究会の案内を4月1日予約投稿

3月20日 輸血検査研究班 研究班活動・行事予定（5月の研究会の案内）を予約更新

(3) 臨地実習指導者研修事業報告

中根会長より報告があり、藤田副会長に日臨技講習を代表で受講していただき、その後愛知県下への伝達をお願いする。

(4) タスクシフティング業務啓発事業報告

岡田副会長から資料と共に以下の報告があった。

3月25日 3職種代表者による「タスクシフト事業」会議に参加し、情報共有を行った。

指定講習会を今年度3回、次年度以降6回開催する。また、今年2月に理事を対象として開催した第5講を地区毎に開催する予定。

(5) 70周年記念誌編集委員会

岡田副会長より過去の理事会議事録をPDF化したと報告があった。

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より資料と共に以下の報告があった。

3月11日 四日市看護医療大学から、①講義で参考資料として紹介したい、②学生に動画を見せたいとのことで、「輸血の手順書Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」の使用許可願いが出され、これを承認した。

3月26日 2020年度第3回 AiCCLS 実務委員会を開催した。各部門の2020年度事業報告・出納簿・領収書 および 2021年度事業計画・予算案を提出してもらい、確認した。また併せて活動費の残金を確認した。

3月27日 免疫血清部門のリーフレット“HCV 検査”を2000部、丸理印刷へ印刷を依頼した。

6. 日臨技および中部圏支部幹事会報告
中根会長より資料と共に報告がされ、中部圏支部学会、全国学会の記載を確認しておくように説明があった。
- Ⅲ. 協議事項（議決に関して、事務所は挙手、リモートの理事の承認は投票にて記録した）
1. 第12回理事会の議事録（案）の確認について
柴田部長より、第12回理事会の議事録（案）の内容を確認し、修正があれば1週間以内にZohoにて柴田庶務部長まで通知するように依頼があり、全員一致でこれを承認した。
 2. 尾張北地区藤井理事の辞任について
柴田部長より藤井理事の辞任についての説明があった。藤井理事が保健センターに異動となり、今後の終業時間が不透明であり、理事の業務を遂行できないとの申し出があり。辞任届が提出あった。全員一致でこれを承認した。
 3. 令和3年度定時総会開催方法について
柴田部長より資料と共に以下の審議依頼があった。
 - 1) 新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、参加者を限定して開催することとしたい。来賓出席も見合わせていただき、表彰式は中止、日臨技生涯教育点数申請は行わない。
 - 2) 議案書送付は5月末の予定のため、入稿（5/10頃）と同時にHPに掲載し、全会員宛に一斉メールで議決権行使の依頼を配信する。
 - 3) 定時総会開催案内は5月号らばニュース内に掲載する。自宅会員のらばニュース発送は中止したが、今回の定時総会開催案内は送付する（HPリニューアルのお知らせと会員ページへのログイン方法のお知らせを同封）。全員一致でこれを承認した。
 4. 総会運営規程の改訂について
柴田部長より資料と共に以下の提案があった。
（召集の通知）第3条 総会を招集するには、会長は、総会の開催日の2週間前までに、正会員に対し、書面により、又は正会員の承諾を得て電磁的方法により、通知を発しなければならない。今後は電磁的方法により通知するため、「正会員の承諾を得て」を削除し改訂する。全員一致でこれを承認した。
 5. 事務員採用について
柴田部長より事務員採用について以下の報告と審議依頼があった。
3月26日（金）に面接を実施した。4月1日（木）から時給950円、週3日10～16時（休憩60分）の条件で採用とした。全員一致でこれを承認した。
 6. 事務員賞与について
夏目副会長より事務員賞与について以下の提案があった。
パート職員就業規則（賞与および退職金）より、「第23条 パートの賞与は、夏季と冬季に支給する。支給金額は理事会にて定める。」とされており、扶養範囲内と言われる方にはお渡ししていなかったが、執行理事会より夏季5,000円、冬季10,000円を支給することが提案あった。全員一致でこれを承認した。
 7. 行動費の振り込みによるまとめ支払について
石神部長より資料と共に行動費の振り込みによるまとめ支払についての提案があった。振り込みによる行動費の支払いは3か月くらいを目途に、まとめて行動費を振り込むように説明があり、全員一致でこれを承認した。

8. 行動費について

夏目副会長より以下の説明、提案があった。行動費については、他団体の状況を調査し検討した。当会では、理事・監事、研究班活動、地区活動は基本的に無報酬である。但し定款30条より、その職務を行うために要する費用の支払いをすることができるため、理事会・施設連絡者会議・班会議等、事業計画に計上してある会議・集会は、集合開催およびWeb開催共に支給することができる。そこで、1時間以上の会務を対象として、議事録・行動報告書等を提出することを義務として集合参加者は、1～4時間まで2000円、4～6時間まで3000円、6～8時間以上4000円、Web参加者は1～4時間まで1000円、4～6時間まで2000円、6～8時間以上3000円を支給する。食卓費は支給しない。

【例】理事会・施設連絡者会議・班会議等、事業計画に計上してある1～4時間までの会議・集会の場合

集合参加者 行動費 2000円 + 交通費

Web参加者 行動費 1000円のみ

全員一致でこれを承認した。

また、自施設や自宅での技師会会務に関しての行動費支給については、継続審議とする。

9. 講師が急病の時の対応について

藤田副会長より講師が急病の時の対応について提案があった。元々の講師にはスライド作成料、当日の演者には行動費を支払うことで対応したいとの説明があり、全員一致で承認あった。

10. 国際交流助成について

藤田副会長より国際交流助成について以下の説明があった。現地開催に50,000円の助成を行う、としていたが、Web参加の場合、Web参加費のみとするか、50,000円助成して事業報告も義務として含めるかなど不明な点がある。また、50,000円はマイナンバーカード提出が必要な額である。審議の結果、継続審議となった。

11. 精度保証推進委員会メンバーについて

菊地精度管理事業部長より資料と共に以下の提案があった。精度管理調査を実施している全分野を対象とした委員会構成のため、13名の新規委員メンバーを追加すること。合わせて、Zoho（基幹施設小委員会）の名称変更と新規メンバーの追加依頼があった。全員一致でこれを承認した。

12. 「精度保証コンシェルジュ」の愛臨技HP新規バナー増設について

菊地精度管理事業部長より資料と共に以下の提案があった。愛知県下の会員施設で、精度管理に関して日頃疑問に思っていることや困っていること、精度保証や、精度保証に向けたさまざまな問題点への解決に向けたサポートをできる体制として愛臨技HP内に窓口を設置したいとの提案があった。全員一致でこれを承認した。

13. 愛臨技HPバナー“基幹施設と施設名を検索”の名称と内容変更について

菊地精度管理事業部長より資料と共に以下の提案があった。基幹施設は原則廃止となっているが、現在の“基幹施設と施設名を検索”機能は有用と思われる（例えば、施設の所属地区検索）。そこで、“基幹施設と施設名を検索”から“施設から所属地区を検索”できるよう修正することを提案したい。全員一致でこれを承認した。

14. 精度管理事業部員のZoho追加について

菊地精度管理事業部長より資料と共に生殖医学研究班部員の交代による1名追加依頼があった。全員一致でこれを承認した。

15. 第21回愛知県医学検査学会役員、開催日（案）の承認について

犬塚理事に変わり岡田副会長から以下の提案があった。西三河地区が担当で令和4年度に第21回愛知県医学検査学会を開催予定である。学会役員案および開催日案の審議・承認依頼があった。

全員一致でこれを承認した。

16. 定時総会での役員補欠選任について

柴田庶務部長より、尾張北地区藤井理事辞任に伴う補欠理事の選任を6月の定時総会の議案とする提案があり、全員一致でこれを承認した。

IV. 新入会審査

1. 柴田部長より3月分入会2名、退会8名の承認依頼があった。

全員一致で承認した。

V. 確認事項

1. らぼニュース5月号掲載内容について

巻頭言 令和3年度定時総会の開催について

令和3年度定時総会開催通知

電子議決手順

研究会（病理、一般、生理）

※未提出

地区だより（尾張南）

期限は4月8日（木）です。

2. 令和3年度新人サポート研修会（オンデマンド配信）のらぼ掲載について

内田学術部長より令和3年度新人サポート研修会（オンデマンド配信）のらぼ掲載について、資料と共に説明がされ、内容を確認した。

3. 2020年度譲渡血使用実績報告書の確認と会長印の許可について

内田学術部長より2020年度譲渡血使用実績報告書の確認と会長印の許可について、資料と共に説明があった。

4. 資産・備品管理方法について

柴田庶務部長より資産・備品管理方法について、資料と共に説明があった。これまで10万円以下の購入品について管理方法、手順などの決まりがなかったが、基本的には番号を明示する、台帳管理とするなどの内規を作成する。

5. 議案書原稿確認

柴田庶務部長より令和3年度定時総会議案書原稿の提示があり、各自関係部分を中心に確認することの依頼があった。

6. 定時総会役員、日程確認

柴田庶務部長より定時総会役員との総会までの日程確認があった。HP上での電磁的議決権行使期限を、6月11日（金）15時とする。書面の場合は6月4日（金）各地区理事必着。定時総会役員には集合時刻（6月13日（日）9時15分集合）などの案内を送付するが、地区理事からも再度伝えるように依頼があった。

7. 事務所への連絡アドレスについて

柴田庶務部長より、ドメイン「So-net」のアドレスは停止とし、「aamt」のみ使用とするものの報告があった。

8. 2021年度中部圏支部医学検査学会（富山県担当・WEB開催）支部シンポジスト推薦について
中根会長より表記の件について、愛知県担当「新型コロナウイルス感染流行時の対応」においてJA愛知厚生連江南厚生病院 臨床検査技術科 舟橋恵二氏を推薦したと報告があった。

9. 理事会日程

- (1) 令和3年度第2回理事会（令和3年5月6日・木曜日）
- (2) 令和3年度第3回理事会（令和3年6月9日：第2週）
- (3) 令和3年度定時総会（令和3年6月13日・日曜日）
- (4) 令和3年度第4回理事会（令和3年7月7日）
- (5) 令和3年度第5回理事会（令和3年8月4日）
- (6) 令和3年度第6回理事会（令和3年9月1日） 令和3年度第2回役員推薦委員会
- (7) 令和3年度第7回理事会（令和3年10月6日）
- (8) 令和3年度第8回理事会（令和3年度11月10日・第2週）

VI. 連絡事項

1. 地区理事へのお願い

柴田庶務部長より地区理事に対し、施設連絡者を通じて愛臨技HPリニューアルの会員への周知と、日臨技会員登録アドレス確認を確認するよう依頼があった。愛臨技からのお知らせ、情報提供なども日臨技会員サイトに登録されているアドレスに配信される。

令和3年5月6日

議長：中根 生弥



議事録署名人：中井 美千代



山崎 正夫



令和3年度第2回理事会議事録

日 時：令和3年5月6日（木）17：30～20：00
場 所：Web（Zoom）
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、神野、
和出、佐野、湯上、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事、山崎監事
陪 席：橋村 正人（次期地区理事候補者）
欠 席：藤井
理事定数：21名
出席理事数：20名
議 長：中根 生弥
書 記：小木曾 美紀
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

4月7日 第1回理事会

◎中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、
小木曾、湯上、藤井、岩月、明壁、手嶋、山村、中井監事、山崎監事

4月8日 第1回精度管理事業部事務局会議

◎菊地、藤田

4月11日 2020年度HP委員会

◎武山、岡田

4月14日 第1回精度管理事業部事業部会

◎菊地、藤田

4月17・18日 ホームページリニューアル研究班操作説明会

◎武山

4月24日 令和2年度会計監査

◎石神、中井

4月28日 第1回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第1回執行理事会報告

夏目副会長より、議事録の提示とともに以下の報告がされた。

- ・らぼニュース完全Web化について会員に十分周知した上で実施する必要があり、その工程表を会員に示した後、令和4年度から順次進めていくこととする。
- ・会費の値上げについては、COVID-19拡大の状況であること、活動もできていないことより検討を保留とする。
- ・研究班班員からHPに施設情報を掲載したくないと申し出があり、希望しない場合は各班で削除することとする。ただし理事は掲載する。
- ・今後の理事会開催について、年3～4回は会場を借りて全員集合することも今後検討していく。今年度は6月定時総会、8月理事会は集合開催とする。

(2) 中根会長

- 4月12日 第1回日臨技厚労省指定講習会WGに出席した。
4月23日 第1回日臨技理事会事前レクに出席した。
4月24日 第1回日臨技厚理事会に出席した。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

夏目副会長より、以下の報告がされた。

4月24日 監事による会計監査を実施した。

① 令和2年度会計監査報告

中井監事より、資料の提示とともに会計帳簿及びこれに関する計算書類等について会計監査報告がされた。記載ミスなどは見られたが、新型コロナウイルス感染症が蔓延する中、多くの事業を滞りなくされたことに敬意を表しますとのことであった。

これを受け夏目副会長より各部門に対し、再度書類の確認、修正等の対応をするよう指示があった。

② 令和2年11月26日に振り込まれた「持続化給付金」200万円の申請および認定の経緯について

夏目副会長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

新型コロナウイルス感染拡大による行事中止に伴い、第20回愛知県医学検査学会参加費収入の減少が見込まれたため、元野会計士と相談して、持続化給付金の申請をすることとした。9月11日に開催した第1回総務部門会議に会計部より提案し、「県学会開催方法の変更による会場キャンセル料、参加費について持続化給付金の申請をすることとした。認められるかどうかは不明。」と議事録に記載した。9月30日執行理事会と10月7日理事会では、総務部門会議報告として議事録を資料添付したが、協議事項として提案することを失念した。

③ 総会運営規程の改訂について

夏目副会長より以下の説明がされた。

前回の理事会で、総会運営規程の「又は正会員の承諾を得て電磁的方法により」の「正会員の承諾を得て」を削除することにしたが、総会運営規程は総会の決議事項であり、理事会のみでは改訂できない。また、これは、総会の通知（議案書）を電磁的方法にする場合のことであり、今回の議案書は全員に印刷物で送付するため、問題はない。今後、議案書をペーパーレスにする場合は、定時総会の決議事項にしなくてはならない。よって、今回は総会運営規程の改訂は、「しない」こととする。今後、「議案書の印刷物廃止（総会運営規程）は総会の決議事項」として扱うことを忘れないようにする。

① 庶務部

4月5日 5月22日～6月4日開催の血液検査研究班研究会講師依頼状を発行し、発送した。

4月5日 新年度挨拶欠礼のお知らせを発行し、愛知県、愛知県医師会、愛知県病院協会へ送付した。

4月7日 7月3日～16日開催の生物化学分析検査研究班研究会講師依頼状を発行し、発送した。

4月12日 7月17日～30日開催の血液検査研究班研究会および6月12日～25日開催の一般検査研究班研究会の講師依頼状を発行し、発送した。

4月13日 6月13日開催する令和3年度定時総会の縮小開催のお知らせを発行し、来賓（愛知県保健医療局長、名誉会員）および感謝状贈呈者宛に送付した。

4月13日 令和3年度定時総会役員候補者宛に定時総会招集のお知らせと議長候補者に6月理事会出席依頼を発送した。

4月14日 6月19日～7月2日開催の病理細胞検査研究班講演会講師依頼状を発行し、発送した。

4月15日 6月19日開催の生理検査研究班研究会講師依頼状を発行し、発送した。

4月19日 5月8日～5月21日開催の輸血検査研究班研究会講師依頼状を発行し、発送した。

4月23日 一般検査研究班研究会講師依頼状1名分を再発行し、発送した。

4月7日 令和3年度第1回役員推薦委員会開催 理事補欠選任候補者について審議した。
→柴田庶務部長より、議事録の提示とともに報告された。

② 会計部

石神会計部長より、学術部、各地区の4月分会務報告書および会計執行状況について資料の提示とともに報告された。

・学術部に2021年度出納簿を送付した。

(2) 学術部門

① 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より、議事録の提示とともに以下の報告がされた。

・4月8日 第1回精度管理事業部事務局会議を開催した。

・4月14日 第1回精度管理事業部事業部会を開催した。

いずれも今年度の活動確認、昨年度の反省からの対策などを協議した。

(3) 渉外部門

① 各地区報告

● 尾張西地区

4月16日 第1回地区運営会議をWebにて開催（参加：4施設5名）

● 知多地区

4月15日 第1回地区運営会議をWebにて開催（参加：6施設8名）

● 東三河地区

4月15日 第1回地区運営会議をWebにて開催（参加：8施設9名）

② 組織部

刑部組織部長より、世界禁煙デーについての開催案内が届いていないため、今年度も事業は中止するとの報告がされた。

③ 広報部

武山広報部長より、以下の報告がされた。

・「らぼニュース No.470」（令和3年5月号）を3,100部発行した。

・AiCCLSの免疫部門冊子の同封をした。

4. 各委員会報告

(1) ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より、議事録の提示とともに以下の報告がされた。

・4月11日 広報部HP運営委員会 丸理印刷様よりHPの管理画面説明

・4月17・18日 HPリニューアル研究班操作説明会 研究班HP担当者への管理画面の説明

・研究班へメールアドレス、DropBoxアカウントの設定完了のお知らせ

(2) ホームページ更新歴

3月30日 らぼニュース4月号の予約投稿

- 3月30日 微生物班の視聴ページ投稿
- 4月2日 生物化学の視聴ページ作成
- 4月3日 病理細胞の5月研究会の日付修正
- 4月3日 血液の5月研究会の下書き作成
- 4月5日 血液の5月研究会、カレンダーの掲載
- 4月8日 ユーザー情報の修正
- 4月10日 令和3年度定時総会開催通知
- 4月17日 血液検査研究班 令和2年度活動報告、2021年度活動計画の掲載
- 4月18日 生物化学分析検査研究班 2021年2月研究会のアンケート集計結果、2020年度活動報告書、活動計画の掲載
- 4月18日 輸血検査研究班 行事カレンダー、活動報告、活動計画の掲載
- 4月19日 輸血検査研究班 掲示板に2月研究会のアンケート結果の掲載
- 4月23日 ユーザー情報の修正

(3) 精度保証推進委員会報告

菊地精度管理事業部長より、今年度より委員となる方への委嘱状発行を行ったことが報告された。

(4) タスク・シフティング業務啓発事業報告

岡田副会長より、施設連絡者を対象とした第5講を6月中旬に開催予定で準備していることが報告された。

(5) 70周年記念誌編集委員会

夏目副会長より、現在編集作業を継続して行っている旨が報告された。

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より、議事録の提示とともに以下の報告がされた。

- ・4月13日 2021年度第1回 AiCCLS 実務委員会を開催した。各部門の2021年度活動計画・予算案を確認した。また併せて2020年度事業報告、2021年度事業計画および2020年度収支報告、2021年度予算案を確認した。
- ・Zoomの年契約を行った。
- ・「臨床化学検査における試薬検討の基礎知識」についてパブリックコメントをいただき、現在検証を行っている。

6. 第21回愛知県医学検査学会報告

犬塚理事より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- ・実行委員のメンバーが決定した。
- ・開催日(案) ①令和4年6月26日(日) ②令和4年7月3日(日)
- ・開催場所(案) 刈谷総合文化センター

7. 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- ・第59回 中部圏支部医学検査学会(Web) 一般演題募集の延期 5月10日(月)
- ・厚労省指定講習会は8月28日東京会場で実施する。事前予約に余裕があるため、愛知県開催はなしとなった。
- ・日臨技開催の学会、研修会及び講習会の課税に対する会計処理について、「対価性」があることより、課税対象となった。
→石神会計部長より、上記内容を踏まえて県学会・研修会の参加費は消費税込の記載をするよう依頼がされた。
- ・臨地実習ガイドライン2021について、「現行の臨地実習ガイドライン2013」を改定した。
- ・支部学会のWeb参加費については3,000円に全国统一する。他支部への参加は出来ない。ま

た 1 日開催も可とする。

・会議等への Web 出席に対しての経費精算については「日当を支給せず、実費精算」となった。

Ⅲ. 協議事項

1. 第 1 回理事会の議事録（案）の確認について

柴田庶務部長より、第 1 回理事会の議事録（案）の内容を確認し、修正があれば 1 週間以内に Zoho にて庶務部長まで通知するよう依頼があり、全員一致でこれを承認した。

2. 令和 2 年度決算について

石神会計部長より、資料の提示とともに内容について説明がされ、全員一致でこれを承認した。

3. 会計の『重要性の原則』決定について

石神会計部長より、以下の説明がされた。

精度管理事業部が購入した試料で消費税 8% のときに 2 年分購入し、今年度残りを使用し、その分を医師会に請求した事例があった（本来は 10% であるが、購入時の消費税 8% で請求している。金額は 16 万円程度）。こうした貯蔵品がある場合、本来は決算に反映しないとイケない。但し、金額が低い場合は重要性がないと判断することもできるが、その基準を明確にしておく必要がある。

会計部としては、以下のように提案する。

基準は総収入の 1% を目安として重要性の有無を判断するが、事例が多くないことから、その都度判断することとする。今回の事例は 1% 以下だが、継続的に発生することから、審議依頼がされた。

→重要性があると判断されると今年度の決算を再作成、修正の必要がある。会計事務所と相談し、修正では、理事会に間に合わないため、重要性なしと判断したい。

なお 1% の根拠としては、公益法人としての規定はないため、参考として学校法人の旧規定が 1% であったことによる。（会計事務所からの提案）

審議の結果、基準としては、総収入の 1% を目安として、その都度審査することを全員一致で承認した。

4. 令和 4 年厚生労働省関係叙勲及び褒章候補者の推薦について

夏目副会長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

叙勲二類

（精神的又は肉体的に著しく労苦の多い環境において業務に精励した者）

1 年齢 55 歳以上の者

2 病院、診療所、研究所等において臨床・衛生検査技師、診療放射線技師又はこれらの助手として 20 年以上従事した者

3 厚生労働大臣表彰又は知事表彰制度がある分野の者については、そのいずれかを受けた者上記の選考基準により、相山広美氏を推薦することについて審議依頼がされた。

審議の結果、全員一致でこれを承認した。

5. 令和 3 年度知事表彰候補者推薦について

夏目副会長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

知事表彰は 5 年に一度、法人設立周年記念に合わせて県に申請をすることとしている。

公益社団法人愛知県臨床検査技師会知事表彰推薦規程

（選考基準）

第 2 条 表彰の推薦を受ける者は、次の各号にすべて該当するものとする。

(1) 愛知県臨床検査技師会に 20 年以上継続して在籍した会員

(2) 役員として通算 10 年以上勤め、かつ、愛知県臨床検査技師会の発展ならびに公衆

衛生の向上に貢献した会員

(3) 当該年度に年齢が 50 歳以上の会員

(4) 過去に叙勲、褒章、厚生労働大臣表彰、又は知事表彰を受けたことがない会員

2 上記第 1 項(3)については、会長が推薦し理事会で承認された場合は、この限りではない。

上記の選考基準により、

鈴木 博子氏（役員歴 13 年）、所 嘉朗氏（役員歴 11 年）、中根 生弥氏（役員歴 13 年）、岡田 元氏（役員歴 10 年）の 4 名を推薦することについて審議依頼がされた。

審議の結果、全員一致でこれを承認した。

推薦書は令和 3 年度定時総会終了後に申請する。

6. 会議における行動費について

夏目副会長より、以下の説明、提案がされた。

執行理事会では現在行動調査を確認しており、成果内容・成果物に対して作業対価が支給できることが進められるよう、引き続き検討していく。

前回理事会で承認された行動費について会計事務所に確認したところ、会議に出席することによる報酬となり、無報酬でなくなる。理事が理事会に出席するのは理事の仕事による対価なので、給与がふさわしい、との回答であった。公務員に対して給与は困難である。やはり理事は無報酬であることを再認識してもらいたい。

以上のことから今回は、会議（Web、集合開催とも）の行動についてのみ協議した。日臨技が決定した「Web 会議への出席者には日当を支給せず実費精算を行う」という結論に準じて、当会は振出しに戻り議論することが必要と考え、再検討した。

「すべての会議（Web、集合開催）は行動費を支給しない」こと、集合開催ではこれまで通り交通費実費支給、必要に応じて食卓料を支給することについて審議依頼がされた。

→協議の結果、会議は、目的を達成する為に行うものであるため、行動費の支給はしないが、成果物に対する報酬については、支払いをするという方向性で一致した。作業に対する対価については、今後執行理事会で検討する。

集合開催時の駐車場代については、旅費規程改定の必要があるため、今後の検討課題とした。施設連絡責任者へは、技師会として説明文を作成する。

結論として、「すべての会議（Web、集合開催）は行動費を支給しない」は、全員一致で承認した。旅費規程を改訂し、6 月 1 日発行とする。

7. 旅費規程改訂について

夏目副会長より、上記における行動費について承認が得られたため、旅費規程別表内支給額等記載内容の修正について審議依頼がされた。

審議の結果、全員一致でこれを承認した。改訂日は、6 月 1 日からとする。

8. 令和 3 年度愛知県精度管理調査募集要綱

菊地精度管理事業部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

- ・新型コロナの影響が先行き不透明のため、募集要項は昨年同様 HP への掲載とする。
- ・昨年度参加施設には一斉配信でも HP 掲載後に案内予定。

審議の結果、全員一致でこれを承認した。

IV. 新入会審査

1. 柴田庶務部長より、入会 92 名、退会 58 名 の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。

V. 確認事項

1. らぼニュース 6 月号掲載内容について

武山広報部長より、以下について確認がされた。

- ・巻頭言 学術部門担当副会長
- ・精度管理調査概要
- ・精度保証コンシェルジュ
- ・研究会
- ・地区だより(知多)

2. 令和3年度定時総会の進行・会場レイアウトについて
柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

- 出席予定者合計 37名
現理事+監事 23名
新理事候補者 1名 橋村 正人 (名城病院)
総会役員 12名
役員推薦委員長 1名 村瀬 斉 (半田市立半田病院)

地区理事にお願い

- 回収した議決権行使書・出席票の集計をしておいてください。
紙による議決権行使締め切り 6月4日(金)必着
- 総会役員への伝言
定時総会に出席をお願いします(9時15分より議事運営委員会開催)。
くれぐれもご無理をされないようお願いします。感染が少しでも疑われる場合、および単に体調が悪い場合でも、自主的に出席を見合わせるようお願いいたします。

3. 理事会日程

- (1) 令和3年度第3回理事会(令和3年6月9日:第2週)総会議長出席
- (2) 令和3年度定時総会(令和3年6月13日・日曜日)
- (3) 令和3年度第4回理事会(令和3年7月7日)
- (4) 令和3年度第5回理事会(令和3年8月4日)18:30~ウイंकあいちにて全員集合開催
- (5) 令和3年度第6回理事会(令和3年9月1日)令和3年度第1回役員推薦委員会
- (6) 令和3年度第7回理事会(令和3年10月6日)
- (7) 令和3年度第8回理事会(令和3年度11月10日・第2週)…第1水曜日が祝日のため

VI. 連絡事項

1. 石神会計部長より、日臨技総会の電子議決も実施していただくよう各施設への案内を依頼された。
2. 石神会計部長より、会計監査改善報告書を各部門6月末までに提出するよう依頼があった。
3. 石神会計部長より、出納簿の記載について、軽減税率8%のもの(弁当など)はそれがわかるように記載するよう指示があった。

令和3年6月9日

議長 : 中根 生弥

議事録署名人 : 中井 美千代

山崎 正夫



令和3年度メール会議 議事録

日時：令和3年5月10日（水）～令和3年5月15日（土）
場所：Zoho Connect（クラウド型コミュニケーションツール）
出席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、佐野、刑部、武山、
小木曾、神野、和出、湯上、藤井、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、
中井監事、山崎監事
欠席：なし
理事定数：21名
出席理事数：21名
議長：中根 生弥
書記：夏目久美子
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

協議事項

石神会計部長より、令和2年度決算の正味財産増減計算書内訳表について、総額に誤りはないものの、雑収益の受取利息の振り分けの一部に誤りがあることがわかり、修正を行ったため、理事会審議の依頼があった。緊急の決議の必要があるため、中根会長よりメール会議で審議を行うことが宣言された。メール審議については、理事会運営規程に則り、実施する。
議決に関して、クラウド型コミュニケーションツールである Zoho Connect を用いて、理事個人による意思表示を行った。

1. 修正後の令和2年度 正味財産増減計算書内訳表についてのメール審議を行うことについて上記について、全員一致で承認した。
2. 修正後の令和2年度 正味財産増減計算書内訳表について資料として、「誤」と「正」を添付する。
中井監事から、「法人会計」の雑収益 利息 103 円のうち、32 円を「公益目的事業会計」の共通に振り替えた理由について質問があった。石神会計部長より、収益は公益に 50%以上入れるという公益の法則から、重要性が低いからそのままということとはよくない。金額が小さく公益目的事業比率にはほぼ影響はないが、公益の法則に則るため、再度審議をしている旨、説明があった。上記について、全員一致で承認した。

令和3年6月9日

議長：中根 生弥



議事録署名人：中井 美千代



山崎 正夫





正味財産増減計算書内訳表

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

公益社団法人 愛知県臨床検査技師会

(単位:円)

科目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等 消去	合計	
	公1	公2	公3	共通	小計	収1	他1	他2	共通	小計				
I 一般正味財産増減の部														
1. 経常増減の部														
(1) 経常収益														
特定資産運用益	0	0	0	150	150	0	0	0	0	0	169	0	319	
特定資産受取利息	0	0	0	150	150	0	0	0	0	0	169	0	319	
受取入会金	0	0	0	157,000	157,000	0	0	0	0	0	157,000	0	314,000	
受取入会金	0	0	0	157,000	157,000	0	0	0	0	0	157,000	0	314,000	
受取会費	0	0	0	9,542,500	9,542,500	0	4,388,750	0	0	4,388,750	5,153,750	0	19,085,000	
正会員受取会費	0	0	0	8,777,500	8,777,500	0	4,388,750	0	0	4,388,750	4,388,750	0	17,555,000	
賛助会員受取会費	0	0	0	765,000	765,000	0	0	0	0	0	765,000	0	1,530,000	
事業収益	0	0	0	0	0	0	0	157,780	0	157,780	0	0	157,780	
委託収益	0	0	0	0	0	0	0	157,780	0	157,780	0	0	157,780	
受取補助金等	1,024,000	0	0	0	1,024,000	0	0	0	0	0	0	0	1,024,000	
教育研修助成金	1,024,000	0	0	0	1,024,000	0	0	0	0	0	0	0	1,024,000	
受取負担金	0	1,573,500	0	0	1,573,500	0	0	0	0	0	0	0	1,573,500	
精度管理参加費	0	1,573,500	0	0	1,573,500	0	0	0	0	0	0	0	1,573,500	
雑収益	2,004,528	399,132	0	39	2,403,699	960,000	0	0	0	960,000	103	0	3,363,802	
受取利息	28	2	0	39	69	0	0	0	0	0	103	0	172	
広告料	0	0	0	0	0	960,000	0	0	0	960,000	0	0	960,000	
雑収益	2,004,500	399,130	0	0	2,403,630	0	0	0	0	0	0	0	2,403,630	
経常収益計	3,028,528	1,972,632	0	9,699,689	14,700,849	960,000	4,388,750	157,780	0	5,506,530	5,311,022	0	25,518,401	
(2) 経常費用														
事業費	6,386,959	3,538,686	1,265,881	0	11,191,526	434,245	3,484,752	444,932	723,571	5,087,500		0	16,279,026	
給料手当	1,408,149	312,922	156,461	0	1,877,532	93,875	312,922	375,508	0	782,305		0	2,659,837	
福利厚生費	7,782	1,729	865	0	10,376	518	1,730	17,684	0	19,932		0	30,308	
会議費	71,297	0	15,450	0	86,747	0	0	0	0	0		0	86,747	
旅費交通費	1,207,255	276,600	70,900	0	1,554,755	0	0	11,300	0	11,300		0	1,566,055	
通信運搬費	130,720	259,258	45,336	0	435,314	52,446	1,816,620	0	34,000	1,903,066		0	2,338,380	
減価償却費	323,330	161,666	215,554	0	700,550	0	0	0	161,666	161,666		0	862,216	
消耗品費	838,142	1,466,176	178,439	0	2,482,757	0	0	0	90,758	90,758		0	2,573,515	
修繕費	316,800	268,400	211,200	0	796,400	0	0	0	158,400	158,400		0	954,800	
印刷製本費	547,238	234,832	75,109	0	857,179	287,406	1,347,760	0	56,331	1,691,497		0	2,548,676	
光熱水料費	88,248	44,125	58,831	0	191,204	0	0	0	44,123	44,123		0	235,327	
賃借料	200,420	139,406	133,615	0	473,441	0	0	0	100,205	100,205		0	573,646	
諸謝金	558,594	40,092	0	0	598,686	0	0	0	0	0		0	598,686	
租税公課	54,690	27,345	36,460	0	118,495	0	0	0	27,345	27,345		0	145,840	
支払助成金	0	250,000	0	0	250,000	0	0	0	0	0		0	250,000	
雑費	634,294	56,135	67,661	0	758,090	0	5,720	40,440	50,743	96,903		0	854,993	
管理費											3,927,065	0	3,927,065	
給料手当											469,383	0	469,383	
福利厚生費											2,594	0	2,594	
会議費											65,635	0	65,635	
旅費交通費											561,660	0	561,660	
通信運搬費											212,324	0	212,324	
減価償却費											215,554	0	215,554	
消耗品費											170,728	0	170,728	
修繕費											211,200	0	211,200	
印刷製本費											387,949	0	387,949	
光熱水料費											58,830	0	58,830	
賃借料											283,201	0	283,201	
租税公課											37,660	0	37,660	
支払手数料											1,179,420	0	1,179,420	
雑費											70,927	0	70,927	
経常費用計	6,386,959	3,538,686	1,265,881	0	11,191,526	434,245	3,484,752	444,932	723,571	5,087,500	3,927,065	0	20,206,091	
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 3,358,431	△ 1,566,054	△ 1,265,881	9,699,689	3,509,323	525,755	903,998	△ 287,152	△ 723,571	419,030	1,383,957	0	5,312,310	
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
当期経常増減額	△ 3,358,431	△ 1,566,054	△ 1,265,881	9,699,689	3,509,323	525,755	903,998	△ 287,152	△ 723,571	419,030	1,383,957	0	5,312,310	
2. 経常外増減の部														
(1) 経常外収益														
経常外収益					0								0	
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
(2) 経常外費用														
固定資産除却損				2	2								2	
什器備品除却損				2	2								2	
経常外費用計	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	
当期経常外増減額	0	0	0	△ 2	△ 2	0	0	0	0	0	0	0	△ 2	
他会計振替前当期一般正味財産増減額					3,509,321					419,030	1,383,957		5,312,308	
他会計振替額				165,815	165,815	△ 165,815				△ 165,815	0		0	
当期一般正味財産増減額					3,675,136					253,215	1,383,957		5,312,308	
一般正味財産期首残高	-	-	-	-	48,498,803	-	-	-	-	△ 1,704,057	32,326,640	-	79,121,386	
一般正味財産期末残高	-	-	-	-	52,173,939	-	-	-	-	△ 1,450,842	33,710,597	-	84,433,694	
II 指定正味財産増減の部														
当期指定正味財産増減額					0						0		0	
指定正味財産期首残高	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0	0	-	0	
指定正味財産期末残高	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0	0	-	0	
III 正味財産期末残高	-	-	-	-	52,173,939	-	-	-	-	△ 1,450,842	33,710,597	-	84,433,694	

- 公1 : 精度の高い臨床検査を提供するための、専門知識・技能の普及や人材の育成を行う事業
- 公2 : 医療関連施設への臨床検査精度向上の推進及び支援に関する事業
- 公3 : 県民の健康増進と衛生思想に関する普及啓発を行う事業
- 収1 : 広告事業
- 他1 : 会誌発行事業
- 他2 : 会員並びに賛助会員向け事業



正味財産増減計算書内訳表

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

公益社団法人 愛知県臨床検査技師会

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等 消去	合計		
	公1	公2	公3	共通	小計	収1	他1	他2	共通	小計					
I 一般正味財産増減の部															
1. 経常増減の部															
(1) 経常収益															
特定資産運用益	0	0	0	150	150	0	0	0	0	0	169	0	0	319	
特定資産受取利息	0	0	0	150	150	0	0	0	0	0	169	0	0	319	
受取入会金	0	0	0	157,000	157,000	0	0	0	0	0	157,000	0	0	314,000	
受取入会金	0	0	0	157,000	157,000	0	0	0	0	0	157,000	0	0	314,000	
受取会費	0	0	0	9,542,500	9,542,500	0	4,388,750	0	0	4,388,750	5,153,750	0	0	19,085,000	
正会員受取会費	0	0	0	8,777,500	8,777,500	0	4,388,750	0	0	4,388,750	4,388,750	0	0	17,555,000	
賛助会員受取会費	0	0	0	765,000	765,000	0	0	0	0	0	765,000	0	0	1,530,000	
事業収益	0	0	0	0	0	0	0	157,780	0	157,780	0	0	0	157,780	
委託収益	0	0	0	0	0	0	0	157,780	0	157,780	0	0	0	157,780	
受取補助金等	1,024,000	0	0	0	1,024,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1,024,000	
教育研修助成金	1,024,000	0	0	0	1,024,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1,024,000	
受取負担金	0	1,573,500	0	0	1,573,500	0	0	0	0	0	0	0	0	1,573,500	
精度管理参加費	0	1,573,500	0	0	1,573,500	0	0	0	0	0	0	0	0	1,573,500	
雑収益	2,004,528	399,132	0	71	2,403,731	960,000	0	0	0	960,000	71	0	0	3,363,802	
受取利息	28	2	0	71	101	0	0	0	0	0	71	0	0	172	
広告料	0	0	0	0	0	960,000	0	0	0	960,000	0	0	0	960,000	
雑収益	2,004,500	399,130	0	0	2,403,630	0	0	0	0	0	0	0	0	2,403,630	
経常収益計	3,028,528	1,972,632	0	9,699,721	14,700,881	960,000	4,388,750	157,780	0	5,506,530	5,310,990	0	0	25,518,401	
(2) 経常費用															
事業費	6,386,959	3,538,686	1,265,881	0	11,191,526	434,245	3,484,752	444,932	723,571	5,087,500	0	0	0	16,279,026	
給料手当	1,408,149	312,922	156,461	0	1,877,532	93,875	312,922	375,508	0	782,305	0	0	0	2,659,837	
福利厚生費	7,782	1,729	865	0	10,376	518	1,730	17,684	0	19,932	0	0	0	30,308	
会議費	71,297	0	15,450	0	86,747	0	0	0	0	0	0	0	0	86,747	
旅費交通費	1,207,255	276,600	70,900	0	1,554,755	0	0	11,300	0	11,300	0	0	0	1,566,055	
通信運搬費	130,720	259,258	45,336	0	435,314	52,446	1,816,620	0	34,000	1,903,066	0	0	0	2,338,380	
減価償却費	323,330	161,666	215,554	0	700,550	0	0	0	161,666	161,666	0	0	0	862,216	
消耗品費	838,142	1,466,176	178,439	0	2,482,757	0	0	0	90,758	90,758	0	0	0	2,573,515	
修繕費	316,800	268,400	211,200	0	796,400	0	0	0	158,400	158,400	0	0	0	954,800	
印刷製本費	547,238	234,832	75,109	0	857,179	287,406	1,347,760	0	56,331	1,691,497	0	0	0	2,548,676	
光熱水料費	88,248	44,125	58,831	0	191,204	0	0	0	44,123	44,123	0	0	0	235,327	
賃借料	200,420	139,406	133,615	0	473,441	0	0	0	100,205	100,205	0	0	0	573,646	
諸謝金	558,594	40,092	0	0	598,686	0	0	0	0	0	0	0	0	598,686	
租税公課	54,690	27,345	36,460	0	118,495	0	0	0	27,345	27,345	0	0	0	145,840	
支払助成金	0	250,000	0	0	250,000	0	0	0	0	0	0	0	0	250,000	
雑費	634,294	56,135	67,661	0	758,090	0	5,720	40,440	50,743	96,903	0	0	0	854,993	
管理費											3,927,065	0	0	3,927,065	
給料手当											469,383	0	0	469,383	
福利厚生費											2,594	0	0	2,594	
会議費											65,635	0	0	65,635	
旅費交通費											561,660	0	0	561,660	
通信運搬費											212,324	0	0	212,324	
減価償却費											215,554	0	0	215,554	
消耗品費											170,728	0	0	170,728	
修繕費											211,200	0	0	211,200	
印刷製本費											387,949	0	0	387,949	
光熱水料費											58,830	0	0	58,830	
賃借料											283,201	0	0	283,201	
租税公課											37,660	0	0	37,660	
支払手数料											1,179,420	0	0	1,179,420	
雑費											70,927	0	0	70,927	
経常費用計	6,386,959	3,538,686	1,265,881	0	11,191,526	434,245	3,484,752	444,932	723,571	5,087,500	3,927,065	0	0	20,206,091	
詳細損益等調整前当期経常増減額	△ 3,358,431	△ 1,566,054	△ 1,265,881	9,699,721	3,509,355	525,755	903,998	△ 287,152	△ 723,571	419,030	1,383,925	0	0	5,312,310	
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
当期経常増減額	△ 3,358,431	△ 1,566,054	△ 1,265,881	9,699,721	3,509,355	525,755	903,998	△ 287,152	△ 723,571	419,030	1,383,925	0	0	5,312,310	
2. 経常外増減の部															
(1) 経常外収益															
経常外収益					0					0				0	
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
(2) 経常外費用															
固定資産除却損				2	2					0				2	
什器備品除却損				2	2					0				2	
経常外費用計	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
当期経常外増減額	0	0	0	△ 2	△ 2	0	0	0	0	0	0	0	0	△ 2	
他会計振替前当期一般正味財産増減額					3,509,353					419,030	1,383,925			5,312,308	
他会計振替額				165,815	165,815	△ 165,815				△ 165,815	0			0	
当期一般正味財産増減額					3,675,168					253,215	1,383,925			5,312,308	
一般正味財産期首残高	-	-	-	-	48,498,803	-	-	-	-	△ 1,704,057	32,326,640	-	-	79,121,386	
一般正味財産期末残高	-	-	-	-	52,173,971	-	-	-	-	△ 1,450,842	33,710,565	-	-	84,433,694	
II 指定正味財産増減の部															
当期指定正味財産増減額					0					0	0			0	
指定正味財産期首残高	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0	0	-	-	0	
指定正味財産期末残高	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0	0	-	-	0	
III 正味財産期末残高	-	-	-	-	52,173,971	-	-	-	-	△ 1,450,842	33,710,565	-	-	84,433,694	

- 公1 : 精度の高い臨床検査を提供するための、専門知識・技能の普及や人材の育成を行う事業
- 公2 : 医療関連施設への臨床検査精度向上の推進及び支援に関する事業
- 公3 : 県民の健康増進と衛生思想に関する普及啓発を行う事業
- 収1 : 広告事業
- 他1 : 会誌発行事業
- 他2 : 会員並びに賛助会員向け事業

令和3年度第3回理事会 議事録

日 時：令和3年6月9日（水）17：30～19：30
場 所：Web（Zoom）
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、神野、
和出、佐野、湯上、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事、山崎監事
陪 席：古市（定時総会議長候補）、橋村（次期理事候補者）
欠 席：藤井
理事定数：21名
出席理事数：20名
議 長：中根 生弥
書 記：手嶋 充善
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

5月6日 第2回理事会

◎中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、
小木曾、湯上、岩月、明壁、手嶋、山村、中井監事、山崎監事

5月12日 精度管理事業部 第2回事業部会議

◎菊地、藤田

6月2日 第2回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第2回執行理事会報告

夏目副会長より、議事録の提示とともに以下の報告がされた。

6/2（水）に第2回執行理事会を行った。

1. 会議開催・研修会開催の指標の改定

会議・研修会は緊急事態宣言およびまん延防止等重点措置の発出時は「危険領域」として対応する。今後の理事会は、全員集合開催を年に3～4回とし、50名規模の会議室を借りて開催する。

定時総会は危険領域であっても参加者を限定して開催する。

会議の開催時間は何時からが望ましいかは次回までに考えておくようにする。

2. 行動費・旅費規程の確認

会議（理事会を含むすべての会議）は、集合開催、Web開催共に行動費はなしとする。

旅費規程は6月1日改訂とする（5月理事会承認事項、6月理事会確認事項とする）。

自宅・職場での作業については、作業対価はつけないこととする。

事業に対して活動費（名称未定）を支給することとして検討中である。現在の案としては各事業に対して、本人・所属長・施設長宛に委嘱状を発行し、金額を明記して発送する。事業内容と金額については今後詰めていく。

3. 第3回理事会の議題の確認

(2) 中根会長

5月14日 厚労省指定講習会（タスク）WGに出席した。

5月23日 中臨技タスクWGに参加した。

(3) 夏目副会長

5月23日 中臨技タスクWGに参加した。

(4) 岡田副会長

5月23日 中臨技タスクWGに参加した。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

① 庶務部

5月6日 7月10日開催一般検査研究班基礎講座講師依頼状および7月3日開催の微生物検査研究班研究会講師依頼状を発行し、発送した。

5月10日 8月14日開催予定の一般検査研究班基礎講座講師依頼状を発行し、発送した。

5月10日 Zoho Connectによるメール会議を15日まで開催した。

5月13日 令和3年度新人サポート研修会講師依頼状を発行し、発送した。

精度保証推進委員会委員委嘱状1名発行し発送した。

5月17日 5月15日開催の生理検査研究班 研究会講師依頼状を発行し、発送した。

5月18日 第21回愛知県医学検査学会役員委嘱状を発行し、発送した。

5月20日 令和3年度愛知県精度管理調査実施の案内文を発行した。

5月31日 8月7日開催の微生物検査研究班基礎講座講師依頼状を発行し、発送した。

② 会計部

石神会計部長より以下の報告がされた。

・ 学術部、各地区の5月分会務報告書および会計執行状況について確認した。

・ 令和2年度決算の正味財産増減計算書内訳表の按分に一部修正が生じたため、メール審議にて、決議を頂いた。（5月10日～5月15日：別途メール会議議事録あり）

・ インターネットバンキング利用手続きを開始し、会計事務所と運用、出納簿の記載方法等について、相談した。今後の理事会にて提案予定。

・ 総務省経済産業省から依頼のあった令和3年経済センサス活動調査実施に回答した。

(2) 学術部門

① 学術部

内田学術部長より以下の報告がされた。

日臨技推進事業決算報告が承認され、5月21日に4月生殖医学研究班研究会（ライブ配信）

40,500円、5月28日に4月微生物検査研究班研究会（オンデマンド配信）50,000円が助成金

として支払われた。

② 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より、議事録・資料の提示と共に以下の報告がされた。

・ 5/12(水)第2回事業部会を開催した。

実施計画書の内容確認、メーカー協力が必要な部門資料の発送の確認

・ 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査に際し、例年どおり以下の文書を発行、発送した。

・ 目標値設定のため資料測定依頼のための趣意書

・ 画像提供願いおよび施設利用願い

(3) 渉外部門

① 各地区報告

● 尾張東地区

5月13日 第1回地区運営会議をWEB開催した（参加：11施設12名）

- 尾張南地区
5月12日 第1回地区運営会議をWEB開催した。(参加:11施設12名)
- 知多地区
5月20日 第2回知多地区運営会議をWEB開催した。(参加:7施設9名)
- 西三河地区
5月18日 第1回西三河地区運営会議をWEB開催した(参加:16施設17名)

② 組織部

刑部組織部長より以下の報告がされた。

- ・春日井市主催 2021 健康救急フェスティバルの申し込みを行った。今年度の開催方法は、9/5(日)に総合体育館2階大会議室及び廊下に各団体の作成したパネルを展示し、9/6-9/30の期間、パネル内容をWEBで視聴できる形式で行う。
- ・検査と健康展の開催は中止とする。

③ 広報部

武山広報部長より以下の報告がされた。

- 「らぼニュースNo.471」(令和3年6月号)を3,100部発行した。
- 総会議案書、自宅会員へのらぼニュース配送希望案内の同封

4. 各委員会報告

(1) ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より賛助会員用のアカウントの発行を行ったことが報告された。
賛助会員には夏目副会長から連絡する。

(2) ホームページ更新歴

- 4月25日 HP運営委員 らぼニュース5月号、新人サポートの掲載
- 5月1日 輸血の視聴ページ作成
- 5月2日 AiCCLS記事「パブリックコメント」の非公開
- 5月2日 「愛臨技からのお知らせ」へ記事を掲載
- 5月2日 議事録の掲載
- 5月4日 輸血の視聴ページ修正
- 5月4日 血液検査研究班 「2021年度5月研究会に申し込みをされた方へ」の予約投稿
- 5月4日 生殖医学検査研究班 班名簿と活動計画を更新
- 5月7日 一般検査研究班
- 行事カレンダー、一般検査研究班の研究会(6月開催)の情報をアップロード
- 5月7日 新規会員、退会会員の更新
- 5月8日 輸血検査研究班 「お知らせ」を更新
- 5月10日 病理細胞の視聴ページ作成
- 5月11日 微生物検査研究班 活動報告書をアップ
- 5月13日 生殖医学検査研究班 4月講演会の活動報告を更新
- 5月14日 電磁的議決行使ページの作成
- 5月15日 「お知らせ」へ電磁的議決権のご案内を掲載
- 5月15日 2021年度前期行事予定の更新
- 5月15日 生理検査研究班 2020年の活動報告、6月研究会の記事を予約投稿
- 5月16日 血液の視聴ページ作成
- 5月17日 HP運営委員
- らぼニュース6月号、精度管理調査、精度保証コンシェルジュの掲載
- 5月20日 2020年度精度管理報告会のスライド掲載

- (3) タスク・シフティング業務啓発事業報告
岡田副会長より以下の報告があった。
・5月21日 関係法案が成立した。
・実技講習備品が事務所に送付された。
・7月30日より 基礎講習コンテンツのアップロード開始
・8月7・8日に日臨技会館にてシミュレーション研修会を開催する。
(中根会長・岡田副会長・刑部部長が参加予定)
8月下旬 中部圏支部実務担当者講習会開催(会場：藤田医科大学)
9月より一般会員向け講習会開催
中根会長より、タスクシフティングについて理解を深めるため、第5講の受講を会員へ勧めるよう依頼された。
- (4) 70周年記念誌編集委員会
岡田副会長より確認編集作業中であると報告があった。
- (5) 事務所移転準備委員会報告
夏目副会長より以下の報告があった。
物件について調査継続中であるが、事務所の備品については先行的に更新していく事を計画している。必要備品をリストアップし、理事会に提示予定。
5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告
佐野理事より以下の報告があった。
5月7日 AiCCLS 新発刊物(リーフレット”HCV検査”)を会員、賛助会員、愛知県医師会、愛知県病院協会、日臨技、都道府県技師会へ郵送した。
5月25日 2021年度AiCCLS第1回実務委員会調整会議をWEB開催した。
6. 第21回愛知県医学検査学会報告
犬塚理事より議事録の提示と共に以下の報告があった。
5/21 第21回愛知県医学検査学会第1回運営会議をWEB開催した。(参加：14施設16名)
開催日は、2022年7月3日(日)、開催場所は、刈谷総合文化センター(大ホール・小ホール)を予定。
7. 日臨技および中部圏支部幹事会報告
中根会長より第70回日本医学検査学会(Web)への参加要請がされた。

Ⅲ. 協議事項

1. 第2回理事会の議事録(案)の確認について
柴田庶務部長より、第2回理事会の議事録(案)の内容を確認し、修正があれば1週間以内にZohoにて庶務部長まで通知するように依頼があり、全員一致でこれを承認した。
2. 愛知県精度管理専門委員の推薦について
柴田庶務部長より、愛知県精度管理専門委員の推薦について資料の提示と共に説明があり、岡田元氏、内田一豊氏、神野洋彰氏を再任として推薦する提案がされ、全員一致でこれを承認した。
3. 第68回日本臨床検査医学会からの講演依頼について
菊地精度管理事業部長より以下の提案がされた。
令和3年11月11日～14日に富山で開催が予定されている第68回日本臨床検査医学会において、日本臨床検査医学会と日臨技での共催シンポジウム企画がある。テーマは“検査室の品質・精度保証を維持・継続するために”とのことで、その中で、“愛知県技師会におけるサポート事業の取組み”についての講演依頼があり、愛知県臨床検査精度管理調査のデータを発表したい。審議の結果、全員一致でこれを承認した。

4. 国際交流助成事業助成金について
藤田副会長より以下の提案があった。
助成金の金額について学術部で協議し、県内での研究会や学会での発表や会誌らぼへの投稿等も行っていただく条件で『WEB参加の場合でも5万円支給』としたい。
審議の結果、全員一致でこれを承認した。
石神会計部長からこれは助成金であるため、領収書、マイナンバーの提出には不要であると補足説明がされた。
5. 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査プレサーベイ協力願い発行について
菊地精度管理部長より、資料の提示と共に、令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査プレサーベイ協力願い発行について説明・提案があった。凝固、遺伝子部門においてプレサーベイを実施する。特に遺伝子部門では、経費が高額なため本運用実施については事前にアンケート調査を行う予定である。審議の結果、全員一致でこれを承認した。

IV. 新入会審査

1. 柴田庶務部長より、入会51名、退会3名の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。

V. 確認事項

1. 旅費規定の改訂
柴田庶務部長より以下の説明がされた。
会議：理事会を含むすべての会議は、集合開催、Web開催ともに、行動費は「なし」とする（5月理事会で承認）を受け、旅費規程を改定し6月1日より施行とする。
なお、別表内行動費の修正については今後協議することとした。
2. 事務所ネット環境の整備について
柴田庶務部長より資料の提示と共に、以下の説明があった。
NTTひかり回線を戸建てタイプに変更する工事費用 22,000円、so-net 契約継続で月額7100円程度になるが、ネットバンキングなど事務所の環境整備として実施する。
3. さくらネットワークジャパン後援依頼について
柴田庶務部長より資料の提示と共に、ジャパンアートフェスティバル2021への後援名義使用とらぼニュースへの広告差し込みについての説明があった。昨年度も後援名義使用を許可しており、執行理事会で名義使用許可とした。広告差し込みについては8月号らぼニュースに同封予定。
4. らぼニュース7月号掲載内容について
武山広報部長より、以下について確認がされた。
 - ・巻頭言 総務部門担当副会長
 - ・中部圏支部輸血研修会
 - ・基礎講座、研究会
 - ・地区だより（西三河）今後の巻頭言原稿依頼予定案の提示もされた。
5. 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査共催依頼について
菊地精度管理部長より資料の提示と共に、令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査共催依頼について説明がされた。
6. 日本赤十字社 譲渡血契約書の会長印許可のお願い
内田学術部長より譲渡血契約書の会長印許可のお願いが出され、例年通り許可とした。

7. 研究会、講演会などにおける講師名等の表記方法について
柴田庶務部長より研究会、講演会などにおける講師名等の表記方法について説明がされた。
技師会外部の方に講演をお願いする際は、敬意を払うことと、所属、肩書も講演に関しての
情報であり、より興味を持ってもらうために記載するとの提案があり、了承された。
8. 研修会等への学生の参加について
藤田副会長より研修会等への学生の参加について、以下の説明がされた。
学生の参加については無料とする。本来ならば学生証の提示が条件となっているが、WEB 開催
の場合は研究班班長に確認を任せる（学校名、学年を明記するなど）こととする。
学生向けに愛臨技 HP の「臨床検査技師を目指す方へ」のページに、参加方法など掲載する。
9. 令和 3 年度定時総会の進行確認
柴田部長よりシナリオに沿って令和 3 年度定時総会の進行確認がされ、全員でスケジュール、役
割などについて確認した。
- 出席予定者 37 名、生涯教育点数の付与はなし
 - 9:15～議事運営委員会…中根・夏目・柴田・小木曾・手嶋 + 総会役員
 - 議事運営委員会終了後…定時総会
 - 例年、委任状の提出のため、出席者〇名、委任状数〇名の報告でよいが、今回は議決権行使書
のため、議案 1 つ 1 つについて賛否を集計する。
シナリオとしては、議長より、「評決は会場の挙手と議決権行使書数で行います。」
「議決権行使書では賛成@名、反対@名でした。会場と議決権行使書数の賛成多数によって、
承認されました。」
総会終了後、理事連絡会議を開催することとした。
10. 定時総会議決権行使書数の集計
柴田庶務部長より以下の確認がされた。
- 紙面による議決権行使の締め切り 6 月 4 日（金）
 - 電磁的議決権行使締め切りは 6 月 11 日（金）
 - 地区理事：紙面による議決権行使書の集計をして報告する。
（最終入力 6 月 12 日（土）16 時まで。行使書は総会に持参する。）
中根会長より、再度議決権行使に関して依頼するよう依頼があった。
11. 理事会日程
夏目副会長より理事会日程の報告があった。定時総会後に理事連絡会議を開催する。
- (1) 令和 3 年度定時総会（令和 3 年 6 月 13 日・日曜日）9 時集合
 - (2) 令和 3 年度第 4 回理事会（令和 3 年 7 月 7 日）
 - (3) 令和 3 年度第 5 回理事会（令和 3 年 8 月 4 日）18:30～ウインクあいちにて全員集合開催
 - (4) 令和 3 年度第 6 回理事会（令和 3 年 9 月 1 日）令和 3 年度第 1 回役員推薦委員会
 - (5) 令和 3 年度第 7 回理事会（令和 3 年 10 月 6 日）
 - (6) 令和 3 年度第 8 回理事会（令和 3 年 11 月 10 日・第 2 週）…第 1 水曜日が祝日のため
 - (7) 令和 3 年度第 9 回理事会（令和 3 年 12 月 1 日）
 - (8) 令和 3 年度第 10 回理事会（令和 4 年 1 月 5 日）
 - (9) 令和 3 年度第 11 回理事会（令和 4 年 2 月 2 日）
 - (10) 令和 3 年度第 12 回理事会（令和 4 年 3 月 2 日）

VI. 連絡事項

1. 独自グループウェアの試用について
武山広報部長より理事連絡会議で独自グループウェアの説明をする。
2. 日臨技より
柴田庶務部長より以下の説明がされ、各施設連絡責任者へ周知依頼がされた。

- ・令和3年度定時総会の成立に関する協力について
- ・被災者会費減免申請書変更について

令和3年7月7日

議長：中根生弥 

議事録署名人：中井美千代 

山崎正夫 

公益社団法人愛知県臨床検査技師会 令和3年度定時総会 議事録

1. 招集日

令和3年5月1日

2. 開催日時

令和3年6月13日（日） 午前10時00分～11時00分

3. 開催場所

TKP 名古屋駅前カンファレンスセンター ホール5A

住所: 〒450-0002 愛知県名古屋市中村区名駅 2-41-5 CK20 名駅前ビル

電話: 052-569-5020

4. 出席社員の状況

議決権のある当法人社員総数	3,495名
総社員の議決権数	3,495個
出席社員数	2,030名（内議決権行使書出席者 1,995名）
本総会議決権総数	2,030個

※ 新型コロナウイルスの感染拡大防止に必要な対応をとるため、会員には書面あるいは電磁的による議決権の行使を推奨し、会員および愛知県民の感染防止と健康を最優先に考え、出席者を限定して開催した。

5. 出席役員等

出席代表理事	中根 生弥
出席理事	岡田 元
出席理事	藤田 孝
出席理事	夏目 久美子
出席理事	柴田 典子
出席理事	石神 弘子
出席理事	内田 一豊

出席理事 菊地 良介
出席理事 刑部 恵介
出席理事 武山 純也
出席理事 佐野 俊一
出席理事 小木曾 美紀
出席理事 和出 弘章
出席理事 湯上 小百合
出席理事 山村 宗幸
出席理事 岩月 恵子
出席理事 明壁 均
出席理事 犬塚 斉
出席理事 手嶋 充善
出席監事 山崎 正夫
出席監事 中井 美千代

6. 司会者 柴田 典子 庶務部長

7. 開会の辞 岡田 元 副会長

8. 会長挨拶 中根 生弥 会長

9. 総会役員選出

(1) 議長選出について

柴田 典子 庶務部長から議長に 古市 千奈里 (JA 愛知厚生連 海南病院) 氏の推薦があり、満場一致をもって承認された。

(2) 書記任命について

議長から 山下 結 (名古屋市立大学医学部附属西部医療センター)、加藤 万由子 (岡崎市医師会公衆衛生センター) 両氏に推薦があり、満場一致をもって承認された。

(3) 資格審査委員、議事運営委員任命について

議長から以下の会員が指名され、満場一致をもって承認された。

尾張西	山田 和佳	JA 愛知厚生連 海南病院
尾張北	木村 圭祐	名古屋徳洲会病院
尾張東	古田 いずみ	旭ろうさい病院
尾張南	水野 義樹	大同病院
知多	浅岡 佑介	あいち小児保健医療総合センター
西三河	西垣 亮	藤田医科大学岡崎医療センター
東三河	平松 慶一	成田記念病院
理事	小木曾 美紀	日進おりど病院
理事	手嶋 充善	豊橋市民病院

(4) 議事録署名人選について

議長から 長谷川 正和 (JA 愛知厚生連 渥美病院)、小栗 裕子 (中部労災病院) 両氏の推薦があり、満場一致をもって承認された。

10. 総会成立宣言

上記の通り社員の出席があったので、議長により本定時総会の成立が宣言され、議案審議に入った。

11. 議事

(1) 議案審議

1) 第1号議案 令和2年度事業報告

令和2年度(事業年度;令和2年4月1日から令和3年3月31日まで)の事業について、中根 生弥 会長から全体の概要について報告があり、以下、総務部門については 夏目 久美子 副会長から、学術部門と臨床検査標準化事業については 藤田 孝 副会長から、渉外部門については 岡田 元副会長から、各々議案書に従って詳細な説明があった。

次いで挙手で賛否を問うたところ、賛成35名、反対0名、議決権留保0名であった。議決権行使書による賛成は1,992名、反対は3名であった。よって、賛成多数で承認された。

2) 第2号議案 令和2年度会計報告

令和2年度（事業年度；令和2年4月1日から令和3年3月31日まで）の決算について、石神 弘子 会計部長から、議案書に従い下記書類の説明があった。

1. 貸借対照表
2. 損益計算書（正味財産増減計算書）
3. 損益計算書（正味財産増減計算書）の附属書類
4. 財産目録

令和2年度監査報告

山崎 正夫 監事から、令和2年度（事業年度；令和2年4月1日から令和3年3月31日まで）の理事の職務執行および上記書類について綿密に監査を行った結果、いずれも正確、適法かつ妥当であることを認めた旨の報告があった。

第2号議案について挙手で賛否を問うたところ、賛成35名、反対0名、議決権留保0名であった。議決権行使書による賛成は1,992名、反対は3名であった。よって、賛成多数で承認された。

3) 第3号議案 役員の補欠選任

夏目 久美子 副会長より、理事 藤井 由美 氏が一身上の都合により令和3年6月13日を持って辞任するため、その後任の役員の補欠選任を行うことが報告された。議長より、理事の選任手続きについて定款第19条3項の規定に従い審議を行うこと、補欠理事の任期は定款第28条2項により前任者の残存期間である令和4年度定時総会までとなる事の説明がされた。次いで 村瀬 斉 役員推薦委員長から、補欠理事として 橋村 正人 氏（名城病院）の推薦提案がされた。

挙手で賛否を問うたところ、賛成35名、反対0名、議決権留保0名であった。議決権行使書による賛成は1,989名、反対は6名であった。よって、賛成多数で承認された。

なお、被選任者は、その就任を承諾した。

(2) 報告事項

1) 令和3年度事業計画

令和3年度（事業年度；令和3年4月1日から令和4年3月31日まで）の事業計画について、中根 生弥 会長から議案書に従って説明があり、引き続き総務部門については 夏目 久美子 副会長から、学術部門については 藤田 孝 副会長から、渉外部門については 岡田 元副会長から議案書に従って説明があった。また、今年度に入り事業開催が決定したため議案書に記載はないが、最新の情報共有として、タスク・シフティング等医療勤務改環境改善推進事業については、今年度から実務研修会などを開催していくこと、新型コロナウイルスワクチン接種業務についても問い合わせが多いことから開催の方向で検討していることが報告された。

2) 令和3年度収支予算

令和3年度（事業年度；令和3年4月1日から令和4年3月31日まで）の収支予算書について、石神弘子会計部長から、議案書に従い説明があった。新型コロナウイルス感染状況を考慮し、愛知県医学検査学会の延期、行事の中止が予定されており、それを考慮して予算書を作成している旨、説明があった。

3) その他

柴田 典子 庶務部長から、その他の報告事項はない旨の報告があった。

議長は、以上をもって議案審議が終了した旨を宣言し、書記及び資格審査委員、議事運営委員を解任し、自ら議長を解任した。

12. 会員からの意見・要望

愛臨技ホームページ会員ページからの議決権行使の際に寄せられたご意見・要望については理事会等で審議をし、後日報告するとのことであった。その他会場からは特に意見はなかった。

13. 来賓挨拶

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、ご来駕を見合わせていただいた。

14. 表彰式

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止した。

15. 閉会の辞 藤田 孝 副会長

令和3年6月13日

議長： 古市 千奈里 

議事録署名人： 長谷川 正和 

議事録署名人： 小栗 裕子 

中根会長
出席代表理事： 中根生弥 

藤田副会長
出席理事： 藤田 孝 

岡田副会長
出席理事： 岡田 元 

夏目副会長
出席理事： 夏目 久美子 

出席理事： 内田 一豊 

出席理事： 石神 弘子 

出席理事： 南地 良介 

出席理事： 武山 純也 

出席理事： 手嶋 亮善 

出席理事： 柴田典子 

出席理事： 刑部克介 

出席理事： 佐野俊一 

出席理事： 神野洋彰 

出席理事： 山岡宗幸 

出席理事： 犬塚斉 

出席理事： 湯上小百合 

出席理事： 明壁均 

出席理事： 和出弘幸 

出席理事： 小木曾 美紀 

出席理事： 岩月 恵子 

~~出席理事：  印~~

出席監事： 山崎 正夫 

出席監事： 中井 美千代 

令和3年度第4回理事会 議事録

日 時：令和3年7月7日（水）17：30～19：15
場 所：Web（Zoom）
出 席：中根、夏目、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、神野、
和出、佐野、湯上、橋村、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事、山崎監事
陪 席：
欠 席：藤田
理事定数：21名
出席理事数：20名
議 長：中根 生弥
書 記：小木曾 美紀
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

6月2日 第2回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神

6月9日 第3回理事会

◎中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、
小木曾、湯上、岩月、明壁、手嶋、山村、犬塚、中井監事、山崎監事

6月13日 定時総会

◎中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、佐野、神野、和出、
小木曾、湯上、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事、山崎監事

6月13日 理事連絡会議

◎中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、佐野、神野、和出、
小木曾、湯上、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事、山崎監事

6月14.15.16日 日臨技ワクチン接種経緯説明会

中根（14.15日）、岡田（15日）、和出（16日）

6月25日 タスクシフティング業務啓発事業 第5講

◎岡田、中根、武山、和出、湯上、橋村、山村

6月29日 タスクシフティング業務啓発事業 第5講

◎岡田、中根、武山、岩月、明壁、犬塚、手嶋、石神、内田、小木曾

6月30日 第2回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田、石神、柴田

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 理事連絡会議報告

夏目副会長より、議事録の提示とともに報告がされた。

(2) 第3回執行理事会報告

夏目副会長より、議事録の提示とともに報告がされた。

・行動費（活動費）に関する取り決め案を作成し、提示した。今後担当副会長の下、各部門で検討を行っていく。なお、7月理事会で承認された旅費規程改訂に従い、7月以降の行動費は支給なしであるが、8月理事会で審議する活動対価については、7月開催分は遡って適

応できることとする。

- (3) 中根会長
6月26日 令和3年度日臨技定時総会に出席した。
6月29日 愛知県庁ワクチン接種実施実施研修打合せに出席した。
- (4) 藤田副会長
6月21日 タスクシフティング講習会開催について前田教授に面会した。
6月26日 令和3年度日臨技定時総会に出席した。
- (5) 岡田副会長
6月24日 愛知県庁ワクチン接種実施実施研修打合せに出席した。
6月29日 愛知県庁ワクチン接種実施実施研修打合せに出席した。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

夏目副会長より、以下の報告がされた。

6月24日 事務員鈴木さんの退職(7月11日付)に際し、記念品を渡した。

鈴木さんの退職に伴い、中根会長より公印管理職員：河上ひとみさん、出納職員：稲垣美由紀さんが任命された。

① 庶務部

6月6日 8月14日～27日輸血検査研究班 研究会講師依頼状を発行し、発送した。

6月11日 さくらネットワークジャパン「ジャパンアートフェスティバル2021」への後援名義使用許可書を発行し、発送した。

6月11日 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査プレサーベイ協力依頼書を発行し、発送した。

6月11日 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査共催依頼書を発行し、愛知県医師会、愛知県病院協会、AiCCLSへ発送した。

6月15日 令和3年度愛知県知事表彰依頼書を発行し、関係書類とともに発送した。

6月16日 令和3年度永年職務精励者62名に表彰状と記念品を発送した。

6月16日 梶山広美前会長に感謝状と記念品を発送した。

6月16日 理事交代に伴う登記に必要な書類を加納司法書士事務所へ送付した。

6月16日 令和3年度愛知県精度管理専門委員3名の推薦書を発行し、発送した。

6月18日 橋村理事委嘱状を発行し発送した。

6月18日 タスクシフティング事業第5講講師委嘱状を発行し、発送した。

6月21日 5月15日～28日WEB開催した病理細胞検査研究班研究会講師礼状を発行し、発送した。

6月28日 お中元を愛知県医師会、愛知県病院協会、シスメックス、スズケン、アルフレッサ、カーク宛に発送した。

柴田庶務部長より、以下の報告がされた。

『定時総会の議決権行使書からのご意見・ご要望より』

回答・検討が必要な2件について、提出された会員に回答した。

- ・精度管理調査の次年度に向けたプレサーベイは、真の必要性、方法等十分に検討し、一部施設のみに費用・労力において負担を強いることのないようにして下さい。

→ご賛同いただけない場合は不参加でも問題ないことを、菊地精度管理事業部長よりご本人に口頭で説明した。

- ・PDF ファイルの本文が字の濃さが薄くてある程度(150-200%)大きくしないと読むことができません。タイトルと一緒に濃い濃さにしてください。

→柴田庶務部長よりご本人に状況を確認し、了解を得た。

② 会計部（石神会計部長）

石神会計部長より、学術部、各地区の6月分会務報告書および会計執行状況について資料の提示とともに報告された。

- ・6月29日より、インターネットバンキングの利用を開始した。
- ・令和3年度第1回、第2回理事会、理事連絡会議、監事監査、新人サポート研修会の行動費、交通費、講師料をネットバンキング経由でそれぞれ振り込んだ。

(2) 学術部門

① 学術部

内田学術部長より、以下の報告がされた。

- ・日臨技推進事業決算報告が承認され、6月29日に5月輸血検査研究班研究会（オンデマンド配信）50,000円が助成金として支払われた。
- ・賛助会員、学生への研究会参加方法について
Web開催により日臨技会員の事前参加のことが多く、賛助会員と学生への研修会等の参加方法が明確にないため、学術部として全ての研究会等のらぼ原稿と愛臨技ホームページに以下の内容を掲載することとした。

「研究会等の視聴（オンデマンド配信に限る）を希望される賛助会員、学生の皆さまへ。視聴を希望される賛助会員、学生の皆さまは（ @ ）に申し込み下さい。後日、視聴方法について連絡いたします。」

- 新人サポート研修会は、申込者数 352 名 レポート提出者数 221 名であった。

② 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

臨床化学部門の精度管理用試料の輸送中の温度変化調査のため、知多厚生病院にサーモトレカによる調査協力の依頼書を発行する。→柴田庶務部長へ依頼した。

(3) 渉外部門

岡田副会長より、以下の報告がされた。

- タスクシフティング第5講について
6月25日 31名参加 6月29日 50名参加 2月分含め計116名の参加であった。
- ワクチン接種研修状況について
愛臨技として作成した計画書について、愛知県知事の許可を得て、プレスリリース後に研修会を公表する。日程は7月17日（土）、7月25日（日）、8月1日（日）。午前と午後各50名 場所は安城更生病院。救急救命士60名 臨床検査技師（非会員含む）240名。

① 各地区報告

- 尾張西地区
6月18日 第2回尾張西地区運営会議を Web にて開催（参加：8施設9名）
- 東三河地区
6月17日 第2回東三河地区運営会議を Web にて開催（参加：9施設10名）
6月25日 東三河地区生理検査勉強会を開催（参加：8施設43名）

② 組織部

刑部組織部長より以下の報告がされた。

- 管理運営研修会開催に向けて愛知県臨床検査技師長協議会と調整中である。
- アンケート事業を立案中である。

③ 広報部

武山広報部長より、「らぼニュース No.472」（令和 3 年 7 月号）を 3,200 部発行したとの報告がされた。

4. 各委員会報告

① ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より以下の報告がされた。

ホームページ更新歴

- 5 月 22 日 生物化学分析検査研究班 2020 年度 4 月研究会の活動報告書を掲載
- 5 月 25 日 生物化学分析検査研究班 2021 年 7 月研究会の内容、活動計画、カレンダーを掲載
- 5 月 29 日 国家試験問題の更新
- 5 月 29 日 血液検査研究班 7 月の研究会の研究班活動・行事予定とカレンダーを掲載
- 5 月 31 日 新人サポート研修会視聴ページ(下書き)の作成
- 6 月 2 日 一般検査研究班 行事カレンダーにて、一般検査研究班の基礎講座（7 月開催）の情報をアップロード
- 6 月 2 日 新人サポート研修会視聴ページの作成
- 6 月 3 日 生物化学分析検査研究班 「2021 年 4 月研究会のアンケート集計結果を報告します」のページを作成
- 6 月 13 日 微生物検査研究班 HP の 7 月行事予定・カレンダーを更新
- 6 月 14 日 新規ユーザー登録、退会者のユーザー削除
- 6 月 14 日 R3 年度予算書、R2 年度決算書の掲載
- 6 月 17 日 病理細胞の視聴ページの作成
- 6 月 18 日 病理細胞検査研究班 班員名簿と活動計画を更新
- 6 月 24 日 生理検査研究班 活動計画の編集、6 月研究会のレポート未提出者用のリンクを作成
- 6 月 24 日 微生物検査研究班 7 月研究会の中止の旨を HP（お知らせに内容追加、研究班活動・行事予定を終了にして内容変更）に掲載
- 6 月 25 日 輸血検査研究班『お知らせ』『活動報告』『掲示板』を更新

② タスク・シフティング業務啓発事業報告

中根会長より、8 月 29 日 中部圏支部研修会（非公開）藤田医科大学にて開催。愛知県から 16 名参加し、今後開催する県内研修会実務委員候補者となる。

5. 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より資料の提示とともに以下の内容が報告された。

- 令和 3 年度日臨技定時総会報告
- 病理タスクシフトシェアに関するアンケート調査依頼⇒総務部門より地区理事に周知依頼する。

Ⅲ. 協議事項

1. 第 3 回理事会の議事録（案）の確認について

柴田庶務部長より、第 3 回理事会の議事録（案）の内容を確認し、修正があれば 1 週間以内に Zoho にて庶務部長まで通知するよう依頼があり、全員一致でこれを承認した。

2. 理事会集合開催時の開始時間について

夏目副会長より、資料の提示とともに 11 月と 3 月の理事会について集合開催とし、15:00~17:00 を会議時間とすることの提案があり、全員一致でこれを承認した。

3. 事務所整備計画について
石神会計部長より、事務所整備計画について説明があり、金額については見積書を後日提示するが、改修を行うことを全員一致でこれを承認した。
計画として、書棚、ロッカー、事務イス、事務机、空気清浄機+サーキュレーター一体型、冷蔵庫、1階会議用イスの購入。2階のトイレを温水洗浄便座に交換、ドアと鍵の改修。2階の床がはがれている修繕等。不要品の廃棄。
4. 日臨技認定一般検査技師認定指定更新研修会に申請について
内田学術部長より、一般検査研究班から、11月14日（日）に開催予定の基礎講座を、日臨技認定一般検査技師認定指定更新研修会の申請依頼があり、必要書類の提示とともに説明がされ、全員一致でこれを承認した。
5. 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査試料発送での配送伝票作成の外部委託について
菊地精度管理事業部長より、以下の説明がされ、全員一致でこれを承認した。
配送伝票作成を今年度より外部委託としたい。費用は、初年度のみ諸経費（運用準備費）の15,000円と作業量21,000円で36,000円、次年度以降は21,000円となる。費用については、精度管理事業部活動費から捻出可能。
6. 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査試料発送での配送伝票作成に伴う、ヤマト運輸との業務委託契約について
菊地精度管理事業部長より、以下の説明がされ、全員一致でこれを承認した。
配送伝票作成依頼に関して、業務委託契約書と締結が必要となる。本理事会で、承認が得られた段階で契約年月日についてヤマト運輸担当者と打合をし、後日契約年月日を記載した契約書に押印し『契約書の取り交わし』となる。
7. 大腸がん検診精度管理委員の推薦について
夏目副会長より、資料の提示とともに説明がされ、平田基裕氏（医療法人 青山病院）を推薦することを全員一致で承認した。
8. 令和3年度日臨技中部圏支部医学検査学会・一般演題座長候補推薦について
内田学術部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。
5名を座長候補として推薦し、候補者については、学術部に一任する。
生化1名、輸血1名、血液1名、生理2名の合計5名。締切7月16日。
9. 橋村理事のZohoグループ（理事会、組織部、地区理事）登録について
柴田庶務部長より、資料の提示とともに説明がされ、全員一致でこれを承認した。
10. さくらネットワークジャパン A4 チラシ同封申し込みについて
柴田庶務部長より、資料の提示とともに8月号らばニュースへの同封申込について説明がされ、全員一致でこれを承認した。但し、施設に1部同封か施設会員数を同封するかについては、金額に差異があるかを丸理印刷に確認後、Zohoにて後日審議をして決定することとした。
11. 旅費規程の改訂
柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされ、全員一致でこれを承認した。
旅費規程の別表修正について
 - ① 行動費の記載を削除
 - ② 交通費を公共交通機関と自家用車に分け、それぞれ記載内容を修正
タクシー、グリーン車利用について追記
自家用車利用時の費用について 移動距離1kmにつき20円と修正
有料道路、駐車料金について追記
全て実費とする（100円未満切り上げしない）。

③ 食卓費 1,000 円 (税込) を 1,500 円 (税込) に値上げ (県内で開かれる会議等の文言は削除)

12. 新入会審査

柴田庶務部長より、入会 29 名、退会 4 名 の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。

VI. 連絡事項

1. らぼニュース 8 月号掲載内容について

武山広報部長より、以下について確認がされた。

- ・ 地区だより(尾張東)
- ・ さくらネットワークジャパンのチラシ同梱予定
- ・ 巻頭言 渉外部門について (岡田副会長)

2. グループウェアへのログインと試用のお願いが武山広報部長よりされた。 ご意見等あれば、武山広報部長まで。

3. 会計中間監査を 7 月末締めで実施

石神会計部長より、事務員交代により、今年度の中間監査を 1 か月前倒しの 7 月締めで実施することが説明された。

4. 中根会長より、成果物に対しての支給方法を担当副会長中心に取り纏める予定であることが説明された。

5. 理事会日程

- (1) 令和 3 年度第 5 回理事会 (令和 3 年 8 月 4 日) 18:30~ウインクあいちにて全員集合開催
- (2) 令和 3 年度第 6 回理事会 (令和 3 年 9 月 1 日) 令和 3 年度第 1 回役員推薦委員会
- (3) 令和 3 年度第 7 回理事会 (令和 3 年 10 月 6 日)
- (4) 令和 3 年度第 8 回理事会 (令和 3 年 11 月 10 日・第 2 週) …第 1 水曜日が祝日のため
集合開催予定
- (5) 令和 3 年度第 9 回理事会 (令和 3 年 12 月 1 日)
- (6) 令和 3 年度第 10 回理事会 (令和 4 年 1 月 5 日)
- (7) 令和 3 年度第 11 回理事会 (令和 4 年 2 月 2 日)
- (8) 令和 3 年度第 12 回理事会 (令和 4 年 3 月 2 日) 集合開催予定

令和 3 年 8 月 4 日

議長 : 中根 生弥



議事録署名人 : 中井 美千代



山崎 正夫



令和3年度第5回理事会 議事録

日 時：令和3年8月4日（水）18：30～20：30
場 所：ウインクあいち（愛知県産業労働センター）11階 1110会議室
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、神野、
和出、佐野、湯上、橋村、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事
陪 席：なし
欠 席：山崎監事
理事定数：21名
出席理事数：21名
議 長：中根 生弥
書 記：手嶋 充善
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

7月 2日 第3回精度管理事業部会議

◎菊地、藤田

7月 2日 愛知県臨床検査標準化協議会 第1回理事会・推進委員会

◎佐野、中根、藤田、内田、菊地、神野、岡田、中井監事

7月 7日 第4回理事会

◎中根、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、
小木曾、湯上、岩月、明壁、犬塚、手嶋、山村、橋村、中井監事、山崎監事

7月 14日 第21回愛知県医学検査学会 第1回企画委員会

◎内田、中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、武山、神野、和出、犬塚

7月 17日 新型コロナウイルス感染症に係るワクチン接種のための筋肉内注射実技研修①②

◎岡田、中根、藤田、夏目、刑部、武山、和出、犬塚

7月 20日 臨床検査技師による職域接種視察（半田市商工会議所）

◎中根、岡田

7月 25日 新型コロナウイルス感染症に係るワクチン接種のための筋肉内注射実技研修③④

◎岡田、中根、藤田、石神

7月 28日 第4回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第3回執行理事会報告（夏目副会長）

夏目副会長より、作業対価、会長印の電子印化、事務所改修などについて協議したことが報告され、協議事項で審議をしたいとのことであった。

(2) 中根会長

7月 2日 AiCCLS 理事会・推進委員会に出席した。

7月 3日 中部圏支部学術部門長会および幹事会に出席した。

7月 5日 愛知県庁へ「ワクチン接種実技研修会」打合せに出席した。

7月 9日 鈴木事務員の退職に伴い、愛臨技事務所に出向いた。

7月 13日 安城更生病院へ「ワクチン接種実技研修会」打合せに出席した。

- 7月 16日 日臨技理事会事前レク（中部圏支部）に出席した。
- 7月 20日 職域接種会場（半田医師会健康管理センター）の視察に出向いた。
- 7月 25日 ワクチン接種実技研修会場、職域接種会場の日臨技宮島会長の視察に同行した。

(3) 藤田副会長

- 7月 25日 ワクチン接種実技研修会場、職域接種会場の日臨技宮島会長の視察に同行した。

(4) 岡田副会長

- 7月 2日 AiCCLS 理事会・推進委員会に出席した。
- 7月 5日 愛知県庁へ「ワクチン接種実技研修会」打合せに出席した。
- 7月 13日 安城更生病院「ワクチン接種実技研修会」打合せに出席した。
- 7月 20日 職域接種会場（半田医師会健康管理センター）の視察に出向いた。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

夏目副会長より、法人設立 35 周年記念式典について以下のとおり報告があった。

日時：令和3年10月31日（日）

開催場所：ガーデンシティPREMIUM名古屋ルーセントタワー16F

内容：ベジチェック体験：9時 15 分 ～ 9 時 55 分

記念講演会：10 時～11 時

テーマ「野菜と上手に付き合ってもらうためのコツ（予定）」

講師 カゴメ株式会社 健康事業部 課長 林 宏紀 氏

記念式典：11 時 15 分 ～ 12 時

生涯教育：基礎教科 20 点

登録定員：会員 75 名

参加方法：日臨技 HP から事前参加登録、令和 3 年 10 月 1 日～22 日（予定）

① 庶務部

柴田庶務部長より以下のとおり報告がされた。

- 7月 2日 タスクシフティング第 5 講講師追加 3 名の委嘱状を発行し、発送した。
- 7月 6日 9 月 4 日開催の微生物検査研究班研究会講師依頼状を発行し、発送した。
- 7月 7日 9 月 18 日～10 月 1 日開催の生理検査研究班研究会講師依頼状を発行し、発送した。
- 7月 7日 ワクチン接種研修講師依頼状と実務委員依頼状を発行し、発送した。
- 7月 9日 令和 3 年度愛知県臨床検査精度管理調査でのサーモトレカ協力願いを発行し、知多厚生病院宛に発送した。
- 7月 9日 日臨技認定更新指定研修会（認定一般検査技師）登録申請書を日臨技へ発送した。
- 7月 9日 事務所職員 3 名に夏季賞与を支払った。
- 7月 9日 愛知県健康づくり推進協議会がん対策部会検診精度管理委員会構成員推薦回答書を送付した。
- 7月 13日 ワクチン接種研修の追加の実務委員依頼状を発行し、発送した。
- 7月 14日 免疫血清部門の愛知県臨床検査精度管理調査試料作製のための施設借用願を発行し、発送した。
- 7月 19日 9 月 25 日～10 月 8 日開催の病理細胞検査研究班基礎講座 講師依頼状を発行し、発送した。
- 7月 28日 8 月 1 日開催のワクチン接種研修会、追加講師、実務委員依頼状を発行し、発送した。

旅費規程の改訂に伴い、様式交通費・行動費領収簿を変更した（Zoho 提示済）。

さくらネットワークジャパンチラシ同梱について施設会員数を同梱することを Zoho で審議し

ていただき承認いただいた。

② 会計部

石神会計部長より以下の報告がされた。

- ・ 学術部、各地区の7月分会務報告書および会計執行状況について確認した。
- ・ 事務所からネットバンキングを使用し地区や部門から依頼分の振り込みを行っているが、口座間違いが頻発している。依頼前に確認を依頼する。
三菱UFJ銀行に関してはエラーとなるが、他行の場合、修正手数料が1件880円。
- ・ 行動費規定の変更に伴い、支払票作成が多くなるため、今後、入力様式とする。

(2) 学術部門

① 学術部

内田学術部長より以下の報告がされた。

- ・ 日臨技推進事業決算報告が承認され、7月30日に5月病理細胞検査研究班研究会、5月血液検査研究班研究会、6月一般検査研究班研究会、新人サポート研修会（オンデマンド配信）で50,000円が助成金として支払われた。
- ・ 7月14日 第21回愛知県医学検査学会 第1回企画委員会を開催した。

② 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より以下の報告がされた。

7月2日（金）：第3回精度管理事業部会議を開催した。

7月14日（水）：精度管理調査申込みを終了した。

参加施設は142施設（昨年度は142施設）であった。

内訳：臨床化学（126）、免疫血清（89）、血液（128）、一般（124）、生理（93）、微生物（61）、細胞（55）、病理（57）、輸血（99）、遺伝子（26）、生殖（21）

(3) 渉外部門

岡田副会長より新型コロナウイルス感染症に係るワクチン接種のための筋肉内注射実技研修について以下のとおり報告がされた。

7月1日 業務仕様書、個人情報取取事務委託基準を確認し愛知県と契約書締結

7月17日（土）、7月25日（日）、8月1日（日）に各日午前、午後の2回、JA愛知厚生連安城更生病院で開催。講師：医師1名、看護師5名

7月6日愛知県知事からのプレスリリース

当会HPにて7月8日～7月13日に7月17日①②、7月25日③④の研修申し込みを実施。救急救命士30名、臨床検査技師会員402名、非会員148名の応募。

（臨床検査技師の基礎研修未受講者26名）

- ・ 7月17日（土）①②：救急救命士18名、臨床検査技師会員68名、非会員14名
実務委員12名が受講終了。

愛知県感染症対策局感染症対策課ワクチン接種体制整備室より4名視察。

CBCテレビ、中日新聞、じほう（MTJ）取材

- ・ 7月25日（日）③④：救急救命士12名、臨床検査技師会員75名、非会員13名
実務委員8名（内2名重複）

宮島参議院議員・伊藤衆議院議員視察

- ・ 8月1日（日）⑤⑥：救急救命士13名、臨床検査技師会員107名、非会員24名
実務委員7名（内2名重複）

① 各地区報告

・ 尾張北地区

7月21日 第1回地区運営会議をWEBにて開催した。（参加：11施設11名）

- 尾張東地区
7月15日 第2回地区運営会議をWEBにて開催した。(参加:9施設10名)
- 尾張南地区
7月14日 第2回地区運営会議をWEBにて開催した。(参加:8施設9名)
- 知多地区
7月15日 第3回知多地区運営会議をWEB開催した。(参加:7施設8名)
- 西三河地区
7月20日 第2回西三河地区運営会議をWEBにて開催した。(参加:12施設14名)

② 組織部

刑部組織部長より以下のとおり報告がされた。

- ・9月の春日井健康救急フェスティバルに掲示するポスター案が完成した
- ・管理運営研修会は山口会長と内容に関して検討中(タスクシフティング関連)。
- ・組織部アンケートについて項目を選定開始した(コロナ関連、タスクシフティング、臨地実習など)。各事業部でアンケート調査したい項目があれば、提出するよう依頼があった。短期ではなく中・長期で聞きたい項目も募集する。

③ 広報部

武山広報部長より以下のとおり報告があった。

- 「らぼニュースNo.473」(令和3年8月号)を3,200部発行した。
- 「第71回日本医学検査学会 in 大阪」のチラシを施設会員へ1部同封
- 「第12回Sakuraの会 JAPAN アートフェスティバル2021」のチラシを施設会員へらぼニュースと同部数同封
- 第71回日本医学検査学会バナー掲載申請について

4. 各委員会報告

① ホームページ運営委員会報告

ホームページ更新歴

- 6月27日 微生物の視聴ページの作成
- 6月28日 生物化学の視聴ページの作成
- 6月30日 輸血検査研究班 『行事予定』『カレンダー』を予約(7/1)更新
- 7月1日 ワクチン接種のための筋肉内注射実技研修ページ作成
- 7月2日 一般検査研究班 行事カレンダーにて、基礎講座(8月開催)の情報をアップロード
- 7月3日 生理検査研究班 6月研究会のアンケート結果(レポート)、今年度の活動報告書をお知らせと活動報告に掲載しました。
- 7月5日 微生物検査研究班 8月基礎講座の行事予定・カレンダーを掲載
- 7月10日 2021年度後期行事予定の掲載
- 7月11日 生理検査研究班 6月研究会のアンケートファイルを差し替えました。
- 7月13日 新規ユーザー登録、退会者のユーザー削除
- 7月15日 ワクチン接種のための筋肉内注射実技研修を受講される方へ作成
- 7月16日 ワクチン接種のための筋肉内注射実技研修ページ更新
- 7月17日 血液検査研究班 2021年度5月の研究会の活動報告
- 7月21日 議事録の掲載

② タスク・シフティング業務啓発事業報告
刑部組織部長より 9 月 26 日（日）愛知県対象のタスクシフティング講習会の開催予定（一部公募）であり、らぼニュースに今後の予定を掲載すると報告がされた。

③ 事務所移転準備委員会報告
夏目副会長より事務所改修計画（1 階を事務所執務室とし、2 階を少人数での会議室とする）を検討中であることが報告された。リフトリフォーム見積もりは会計部から協議事項で提示する。また、7 月 28 日に NTT 回線調査を行い、1 階に回線を持って行くことは可能だが、地下 1 階から床に穴を開けての工事となり、費用も高額である。2 階に引き込む場合は、配管（電話線、LAN ケーブル）をすればよく、複合機に関しても線が長くなることは問題ないと NTT に確認した。電話線工事代として当初の見積もり+3800 円であり、2 階に引き込むこととした。

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より以下のとおり報告がされた。

7 月 2 日（金）、愛知県医師会館にて、2021 年度第 1 回愛知県臨床検査標準化協議会 理事会・推進委員会合同会議を開催した。内容は、役員選任、2020 年度事業報告・決算、2021 年度事業計画・予算案と新発刊物である臨床化学検査部門の「臨床化学検査における試薬検討の基礎知識」と血液検査部門の「凝固検体取り扱いに関するアンケート調査」について審議した。

6. 第 21 回愛知県医学検査学会報告

犬塚理事（西三河）より以下のとおり報告がされた。

7 月 1 日： 第 2 回愛知県医学検査学会地区運営会議を WEB 開催（参加：14 施設 16 名）

7 月 14 日： 第 21 回愛知県医学検査学会第 1 回企画委員会を WEB 開催（参加：11 施設 14 名）
公開講座は、現地開催では時期的に必須ではない。

予算については、現地および web の両方の見積もりを理事会へ提出する。

7. 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より資料とともに以下の報告がされた。

7/3 中部圏支部学術部会および幹事会：今年度は WEB 開催に変更し準備中。2022 年は静岡県担当（10 月沼津にて）、2023 年は石川県担当。

7/17 日臨技理事会（中部圏支部）報告：『謝金及び旅費の支給に関する規程』

Ⅲ. 協議事項

1. 第 4 回理事会の議事録（案）の確認について

柴田庶務部長より、第 4 回理事会の議事録（案）の内容を確認し、修正があれば 1 週間以内に Zoho にて庶務部長まで通知するよう依頼があり、全員一致でこれを承認した。

2. 行動対価について

夏目副会長より以下の提案がされた。

作業の対価について「謝金」という名称とする。委嘱状を発行し、謝金は源泉徴収の対象とする。振込、現金により支払う。本会事業と成果物に分けて金額を設定する。上記、謝金の支給に関する規程（案）を新規作成し、提案する。

日臨技が策定する謝金及び旅費の支給に関する規程を基礎に愛臨技も作成した。

参加理事の意見を以下に示す。

内容および対象・人数に関して、明確にした方が分かりやすいとの意見があがった。「～等」に含まれるとわかりにくい。明記することにより後々の役員および会員も理解しやすいと思われる。

その他、謝金に関して作業内容に多少があっても案分の采配は誰が行うのか。対象や人数を明記することによりわかりやすくなる。

委嘱状に関して、膨大な数になると予想される。→差し込み印刷で対応していくように考えている。発送が必要であれば一週間あれば送付できる。

7月から現在の事業活動に対しての謝金については、後払いとする。

改訂内容に関しては概ね理解を得られたが、具体的な表記に関しては修正をして9月の理事会で再度提案をすることとする。

謝金の支払時期に関して採決を行った。

一案：4-8月支給なし。9月承認後から支給する（7名）

二案：一般は返却後7月もしくは9月から支給する（0名）

三案：7月にさかのぼって委嘱状を発送し支給する（14名）

評決の結果、三案と決定した。

3. 事務所整備計画について

夏目副会長より以下の提案がされた。

愛臨技事務所のリフォームを3社より見積もりを取った。現在、2階にある事務所を1階へ移すリフォームを9月中旬終了予定で行うと提案があった。

2階は5~6名程度の会議室、3階は倉庫となる予定。今後、大人数での会議等はTKPなどの会議室を借りて行うようにする。

事務所整備計画について、全員一致でこれを承認した。

4. 広告費等内規について

柴田庶務部長より以下の提案がされた。

・チラシ同封の場合は各施設1から数枚とし、会員全員への周知を希望する場合はらぼニュースへの掲載とする。

・日臨技主催の学会（全国学会、支部学会）については無料とする。

・支部研修会などは日臨技HPでも周知されることからこれまで通り希望があれば1/4頁程度までは無料、チラシ等の同封はしない。

全員一致でこれを承認した。

5. 電子印使用に伴う組織運営規程の改訂について

柴田庶務部長より以下の提案がされた。

会長印を新しく作成した。この印影で電子印も作成。（これまでの会長印は銀行印とする）

・組織運営規定内に、公印として追加、電子印の規程、使用方法（電子印を使用して発行した文書はPDF化して保存する）などを追記した。

全員一致でこれを承認した。

・運用（案）

1.委嘱状などは、必要部分を差し込み印刷できるものを基本様式として登録する（総務部門準備、共有DropBox一様式フォルダに保存）。

2.依頼者は様式本文を確認、必要に応じて修正し、差し込み情報、送付先情報リスト（Excel）を作成して庶務部門に提出（共有DropBox一作成中フォルダに保存、フォルダ名に日付依頼者名を入れる）。配布方法（ダウンロード or 郵送）を通知。

3.庶務部（事務所）で文書番号発行。様式に文書番号、公印、発効日を入れてから差し込み印刷でファイルを作成、PDF化して完了フォルダ内に保存し、依頼者に通知。

4.依頼者は内容確認。修正があれば庶務部門に通知。再度作成を依頼。

5.郵送希望の場合は庶務部門からの指示で事務所から郵送、ダウンロードでよければPDFファイルを依頼者に送信する。

セキュリティに関する質問があった。委嘱状のPDFファイルを変換されないような運用を考える必要があるのではないかと意見が出た。総務部門で再検討することとした。

6. 令和4年度定時総会の開催日程について

柴田庶務部長より以下の提案がされた。

令和4年6月12日(日)、会場は今年度と同じTKP名古屋駅前カンファレンスセンターを予約した。改選と臨時理事会があるため、13時までの利用とする。

全員一致でこれを承認した。

中根会長より、総会開催に際し、WEB配信による開催方法を検討するよう指示がされた。

7. 名古屋市衛生検査所精度管理専門委員の推薦について

柴田庶務部長より以下の提案がされた。

昨年度に引き続き大嶋剛史氏(刈谷豊田総合病院 副技師長)を推薦することについて、全員一致でこれを承認した。

8. 新入会審査

柴田庶務部長より以下の提案がされた。

入会：9名、退会：1名

入会者の会員資格(県内施設所属あるいは県内在住)は確認済みである。

全員一致でこれを承認した。

VI. 連絡事項

1. らぼニュース9月号掲載内容について(武山広報部長)

地区だより(東三河)

AiCCLS 愛知県臨床検査標準化協議会通信(第76回)

法人設立35周年記念式典

巻頭言(石神会計部長)

ワクチン接種実技研修会に参加して(藤田医科大学病院)

ワクチン接種実技研修会と職域接種に参加して(半田医師会)

提出期限 8月9日(月)まで。

【らぼニュース10月号掲載担当】

巻頭言(仮)組織部活動について(刑部 部長)

地区だより 尾張西(湯上 理事)

2. 会誌らぼ Vol.72 2021(武山広報部長)

らぼニュース12月号同梱予定

・会長あいさつ

・組織部アンケート調査

・学術部研究班記録

・学術奨励賞論文

原稿締切は10月10日(日)

3. 委託業務完成届について

武山広報部長より技師会ホームページを作成、管理している丸理印刷からの連絡について以下のとおり報告があった。

通常1か月程度の試用期間のところ、今まで無償にて対応していたが、9月より有料対応となる。現状で修正点などあれば、8月末までにご連絡するよう依頼された。

また電子議決の汎用アンケート使用を、当初は予定していたが、Googleフォームの利便性が良いことから、そちらでの対応としたい。グループウェアに関しては、まだ完成していないので引き続き無償にて作業を行ってもらえる。

4. 理事会日程

- (1) 令和3年度第6回理事会（令和3年9月1日）令和3年度第1回役員推薦委員会
- (2) 令和3年度第7回理事会（令和3年10月6日）
- (3) 令和3年度第8回理事会（令和3年11月10日・第2週）15：00～ウイंकあいちにて
- (4) 令和3年度第9回理事会（令和3年12月1日）
- (5) 令和3年度第10回理事会（令和4年1月5日）
- (6) 令和3年度第11回理事会（令和4年2月2日）
- (7) 令和3年度第12回理事会（令和4年3月2日） 集合開催予定

5. グループウェアの使用方法、DropBoxの運用方法、各部門メールアドレスの運用方法については武山広報部長より後日配信予定。

令和3年9月1日

議長：中根 生弥



議事録署名人：中井 美千代



令和3年度第6回理事会 議事録

日 時：令和3年9月1日（水）17：30～19：10

場 所：Web（Zoom）

出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、
神野、和出、佐野、湯上、橋村、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事、
山崎監事

理事定数：21名

出席理事数：21名

議 長：中根 生弥

書 記：小木曾 美紀

議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

8月1日 新型コロナウイルス感染症に係るワクチン接種のための筋肉内注射実技研修⑤⑥

◎岡田、中根、柴田

8月4日 事務所改修工事見積もり依頼業者3社と面談。

◎中根、藤田、岡田、夏目、武山、石神

8月4日 第5回理事会

◎中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、
湯上、橋村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、山村、中井監事

8月11日 臨時執行理事会（リフォーム業者の選定）

◎中根、夏目、藤田、岡田

8月11～14日 メール審議（リフォーム業者の選定）

◎中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、神野、和出、佐野、
湯上、橋村、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事、山崎監事

8月18日 令和3年度第1回学術部会議

◎内田、藤田、石神、武山、神野、犬塚

8月19日 事務所改修工事会社との打ち合わせ

◎中根、夏目

8月22日 第4回精度管理事業部会

◎菊地、藤田

8月25日 第5回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、刑部、武山

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第5回執行理事会報告

夏目副会長より、謝金の支給に関する規程と理事会議題について審議を行い、謝金に関して協議事項として審議をお願いするとの報告であった。

(2) 中根会長

8月8日 日臨技タスク・シミュレーション講習会に出席した。

8月16日 日臨技タスクWGに出席した。

8月17日 日臨技臨時理事会/中部圏支部幹事会に出席した。

8月28日 日臨技タスク実務者講習会の準備に出席した。

8月29日 日臨技タスク実務者講習会に出席した。

- (3) 藤田副会長
8月20日 臨地実習指導者講習会への申し込みを行った。
- (4) 岡田副会長
8月8日 日臨技タスク・シミュレーション講習会に出席した。
8月19日 第15回日本臨床検査学教育学会学術大会でOSCEの現状の発表をした。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

- 8月1日 令和4年度叙勲候補者の書類を県に提出した。
8月5日 事務所リフォーム施工のため、工務店3社の面談を行った。
8月9日 公益法人の運営及び寄附等に関するアンケートに回答した。
8月18日 令和4年厚生関係叙勲候補者の推薦書類の追加を提出した。
8月19日 令和4年厚生関係叙勲候補者の推薦書類の追加を再提出した。
8月19日 事務所リフォーム施工に選定したサイトウ建築様と内容の最終確認を行った。

① 庶務部

- 8月2日 株式会社サンメディアより依頼のあった、らぼニュース複製利用の可否について、執筆者の許可を得てないことから複製不承諾と回答した。
8月2日 都道府県災害連絡責任者の選出について、日臨技に報告した。
8月4日 タスク・シフティング事業の会場借用願9月分を発行し発送した。
8月5日 10月16日開催の生理検査研究班講演会 講師依頼状を発行し、発送した。
8月5日 ワクチン接種に関する契約書に収入印紙を添付・割印し、県に簡易書留にて再送した。
8月10日 10月24日および11月1日～14日開催の生物化学分析検査研究班基礎講座 講師依頼状を発行し、発送した。
8月11日 10月16日開催の血液検査研究班講演会 講師依頼状を発行し、発送した。
8月16日 名古屋市衛生検査所精度管理専門委員の推薦依頼書への回答を発行し、推薦書とともに発送した。
8月16日 愛知県臨床検査精度管理調査試料作成の施設使用願を追加発行し、発送した。

② 会計部

石神会計部長より以下の報告がされた。

- ・学術部、各地区の8月分会務報告書および会計執行状況を確認した。
- ・愛知県学会口座に活動資金(50万円)を振り込んだ。
- ・事務所リフォームの内金を振り込んだ。

また、8月末には利子が付くため、各自通帳記入をして確認、出納簿などへの記載を忘れないよう注意がされた。

(2) 学術部門

① 学術部

内田学術部長より資料とともに以下の報告がされた。

- ・日臨技推進事業決算報告が承認され、8月27日に7月微生物検査研究班研究会、7月血液検査研究班研究会で50,000円が助成金として支払われた。
- ・8月18日(水) 令和3年度第1回学術部会議を開催した。

② 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より以下の報告がされた。

8月22日(日)愛知県医師会館にて試料発送及び第4回精度管理事業部会を行った。

試料発送：141施設(昨年度：142施設)

発送遅延は無かったが、試料の液漏れなどのトラブルが報告された。輸血、免疫血清、臨床化学部門などの定量検査であったため、お詫びとともに再度試料を送付した。

事業部会においては試料作製から発送までの問題点の確認などを主な議題として検討を行った。また、結果検討会、報告会の開催方法について検討を開始し、順次理事会に報告するとのことであった。

(3) 渉外部門

① 各地区報告

● 尾張西地区

8月20日(金)第3回尾張西地区運営会議 Web 開催した。(参加：5施設6名)

● 東三河地区

8月19日(木)第3回地区運営会議を Web にて開催した。(参加：11施設14名)

② 組織部

刑部組織部長より以下の報告がされた。

- ・8/29のタスクシフト伝達講習会の中止に伴い、9/26を伝達講習会として開催するように調整中である。
- ・春日井健康救急フェスティバルの対面開催が中止となりWEB開催のみとなった。先月の理事会にて確認して頂いた資料をPDF化して提出する。
- ・管理運営研修会はWEBによる開催とし、内容に関しては引き続き検討中である。
- ・アンケート事業に関して、担当者を決め原案作成を開始した。

③ 広報部(武山広報部長)

武山広報部長より、「らぼニュース No.474」(令和3年9月号)を3,200部発行したとの報告がされた。

4. 各委員会報告

① ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より以下の報告がされた。

ホームページ更新歴

7月29日 微生物の視聴ページの作成

8月9日 新規ユーザー登録、退会者のユーザー削除

8月10日 生殖医学検査研究班 9月研究会について内容を更新

8月10日 タスクシフト/シェア関連ページの一般サイト掲載

8月10日 輸血の視聴ページの作成

8月11日 輸血検査研究班 『お知らせ』を予約(8/12:8時5分公開)更新

8月12日 事務所時間短縮について掲載

8月12日 微生物検査研究班 9月研究会の行事予定・カレンダー、班員名簿の施設名を2名変更

8月15日 生物化学分析検査研究班 「2021年度07月生物化学分析検査研究班研究会」の活動報告書を掲載

8月16日 生理検査研究班 9月研究会、イベントカレンダー、行事予定を更新

8月16日 微生物検査研究班 お知らせに現地開催中止の案内を掲載

8月19日 遺伝子・染色体検査研究班 令和2年度活動報告をアップし、10月基礎講座、11月講演会の行事案内とカレンダー更新

8月19日 血液検査研究班 班員名簿の施設名を変更、7月に開催した研究会の活動報告を掲載

② 臨地実習指導者研修事業報告

藤田副会長より資料の提示とともに以下の報告がされた。

・10月24日と10月31日に日臨技主催の臨地実習指導者講習会が開催される予定。藤田副会長と内田部長で10月24日に参加予定。

・臨地実習に関するパブリックコメント募集

臨床検査技師養成校の条件として、臨地実習での運動誘発電位検査、体性感覚誘発電位検査、消化管内視鏡検査の見学追加を検討中であり、意見を募集中。

いつから実施となるのか、今年度の臨地実習生も対象となるのかなどの質問がされたが、はっきりしたことは不明とのことで、情報が入れば共有されるとのことであった。

③ タスク・シフティング業務啓発事業報告

刑部組織部長より、今後の研修会等予定について以下の報告がされた。

・9月26日伝達講習会開催予定。愛知県ない対象の研修会は12月、1月に予定しているが、可能であれば3月までにもう1回開催できるか検討する。愛臨技HPに掲載する。

・日臨技HPにて、WEB講習（座学）が開始された。

④ 事務所移転準備委員会報告

夏目副会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

8月11日 臨時執行理事会（リフォーム内容・業者選定）

8月11～14日 メール審議（リフォーム業者選定）

8月19日 選定した業者と面談

事務所改修工事について

工事見積91万7,400円、事務機器94万6,000円、備品廃棄33万円、合計219万3,400円

9月6日 1階工事開始

9月16日 工事完了・事務機器搬入

9月17日 2階から1階へ引っ越し

9月24～25日 2階と3階の廃棄物廃棄

※工事時間8:30～17:00 平日は事務員が交代でシフト勤務

9月9日（木）、10日（金）、11日（土）と25日（土）は役員が立ち合う。

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より、以下の報告がされた。

8月11日 2021年度AiCCLS会員証、会費領収書、会費未納督促状、助成金請求書、凝固検体取り扱いに関するアンケート調査依頼状を発送した。

6. 第21回愛知県医学検査学会報告

犬塚理事より、以下の報告がされた。

8月3日 第1回愛知県医学検査学会実行委員会開催（Web）（参加：10施設13名）

執行理事会に資料が提出されたが不備があり、次回執行理事会へ再提出するよう要請した。

7. 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

・タスクシフトに関する支部講習会について（参加費は、会員15,000円、非会員40,000円）

・ワクチン接種実技研修開催と職域接種会場にて、臨床検査技師がワクチン接種を実施している内容が会報JAMTに掲載されている。

Ⅲ. 協議事項

1. 第5回理事会の議事録(案)の確認について
柴田庶務部長より、第3回理事会の議事録(案)の内容を確認し、修正があれば1週間以内に Zoho にて庶務部長まで通知するよう依頼があり、全員一致でこれを承認した。
2. 謝金の支給に関する規程(案)について
各担当副会長より、資料の提示とともに事業内容とその役割に対する対価額、前回からの変更点などの説明がされた。全体的に金額を下げ、各事業に対し支給できるように変更した。全員一致でこれを承認した。
3. 文書管理規程の作成について
柴田庶務部長より資料の提示とともに文書保管規程の作成について説明があった。文書の電子化保管については、今後の検討とする。審議の結果、全員一致でこれを承認した。
4. 今年度の会誌らぼ広告協賛について
武山広報部長より、資料の提示とともに以下の説明がされ、全員一致でこれを承認した。
 - ・今年度は学会抄録集との合併号でもないため広告協賛募集はしないこととする。
 - ・印刷部数について
らぼニュースと同様、自宅会員には送付なし、施設会員には5名1冊程度の配布とする。
愛臨技 HP からダウンロード可能とし、その旨周知する。
5. 事務員給与引き上げについて
柴田庶務部長より、以下の説明がされ、全員一致でこれを承認した。
7月に厚生労働省から出された令和3年度地域別最低賃金額改定の目安(全国一律28円)に基づき、愛知県の最低賃金額が10月より955円と改定される見込みである。(現在927円)現在の給与はこれを下回るため、値上げを提案する。

伊藤、大野	1,000円→1,050円
河上、稲垣	950円→1,000円

(現状、毎年のベースアップは無し)
6. 新入会審査
柴田庶務部長より、入会8名、退会5名の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。
7. 愛知県医学検査学会 Zoho グループ登録の申請について
犬塚理事より、上記について承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。

Ⅵ. 連絡事項

1. らぼニュース10月号掲載内容について
武山広報部長より、以下について確認がされた。
巻頭言(刑部組織部長)
地区だより(尾張西)
学術部より

【らぼニュース11月掲載担当】
巻頭言(仮)第21回愛知県医学検査学会開催案内(担当学会長)
地区だより 尾張北(橋村 理事)
2. 会誌らぼ Vol.72 2021
武山広報部長より、会誌らぼは現在校正中であり、11月らぼニュースと同梱の予定であることが説明された。

3. 電子印使用に伴う委嘱状等の運用について
柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。
 - ・文書の保管（PDF化）については電子ファイルでの保存とする。
 - ・共有フォルダなどはグループウェアの理事会グループからアクセスする。
4. 交通費領収簿、振込依頼票、支払い票など
石神会計部長より、資料の提示とともに記載方法および運用について説明がされた。
委嘱状の運用とともに担当者へ直接説明したほうが良いとのことで、後日 Zoom にて説明会を開催することとした。
5. 来年度予算作成について
石神会計部長より、来年度予算書作成依頼がされた。期限は 9 月 30 日とする。
6. 理事会日程
 - (1) 令和 3 年度第 7 回理事会（令和 3 年 10 月 6 日）
 - (2) 令和 3 年度第 8 回理事会（令和 3 年 11 月 10 日・第 2 週）14：00～ウインクあいちにて
 - (3) 令和 3 年度第 9 回理事会（令和 3 年 12 月 1 日）
 - (4) 令和 3 年度第 10 回理事会（令和 4 年 1 月 5 日）
 - (5) 令和 3 年度第 11 回理事会（令和 4 年 2 月 2 日）
 - (6) 令和 3 年度第 12 回理事会（令和 4 年 3 月 2 日） 集合開催予定

令和 3 年 10 月 6 日

議長：中根 生弥 

議事録署名人：中井 美千代 

山崎 正夫 

令和3年度第7回理事会 議事録

日 時：令和3年10月6日（水）17：30～19：30
場 所：Web（Zoom）
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、
神野、和出、佐野、湯上、橋村、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、中井監事、
山崎監事
陪 席：なし
理事定数：21名
出席理事数：21名
議 長：中根 生弥
書 記：手嶋 充善
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

9月1日 第5回理事会

◎中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、湯上、橋村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、山村、中井監事、山崎監事

9月7日 愛知県臨床検査標準化協議会 第2回実務委員会調整会議

◎佐野、内田、中根、藤田

9月10日 精度保証推進委員会①（病理、細胞、遺伝子染色体、生殖検査部門）

◎菊地、藤田、内田、佐野

9月13日 謝金規程制定に伴う運用説明会

◎夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、刑部、菊地、神野、小木曾、和出、岩月、手嶋、山村、武山

9月14日 精度保証推進委員会②（微生物、輸血、生理検査部門）

◎菊地、藤田、内田、佐野

9月17日 精度保証推進委員会③（化学、免疫、血液、一般検査部門）

◎菊地、藤田、内田、佐野

9月22日 藤田医科大学 OSCE 参加

◎岡田、内田

9月25日 タスク・シフト/シェア実務委員指導者講習会

◎刑部、中根、藤田、岡田、和出、石神、犬塚、手嶋

9月26日 タスク・シフト/シェアに関する厚生労働大臣指定講習会

◎刑部、中根、藤田、岡田、夏目、石神、武山、和出、小木曾、湯上、岩月、犬塚、手嶋、山村

9月28日 第1回広報部 HP 運営委員会会議

◎武山、岡田

9月29日 第6回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田

9月30日 第1回スキルアップ研修会会議

◎内田、藤田、神野、犬塚

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第6回執行理事会報告

夏目副会長より資料とともに執行理事会報告があった。

各規程の改定については、審議で説明する。

- (2) 中根会長
 - 9月2日 第4回厚生労働省指定講習会 WG に出席
 - 9月11日 事務所リフォーム工事の立ち合い
 - 9月17日 中部圏支部幹事会（事前レク）に出席
 - 9月18日 第3回日臨技理事会に出席
 - 9月24日 事務所リフォーム工事（廃棄物処理）の立ち合い
- (3) 夏目副会長
 - 9月24日 事務所リフォーム工事（廃棄物処理）の立ち合い
- (4) 藤田副会長
 - 9月24日 事務所リフォーム工事（廃棄物処理）の立ち合い
- (5) 岡田副会長
 - 9月9日 事務所リフォーム工事の立ち合い

3. 各部門報告

(1) 総務部門

夏目副会長より以下の報告がされた。

9月27日 愛知県より法人設立35周年記念式典にかかる知事表彰の公布がなされ、理事会で推薦された4名が知事表彰を受ける。

① 庶務部

柴田庶務部長より以下の報告がされた。

- 9月6日 令和3年度豊田市精度管理専門委員推薦依頼に対する回答書を発行し、推薦書、履歴書とともに送付した。
- 9月10日 タスク・シフティング事業の会場借用願11月分、12月分、1月分を発行し、発送した。
- 9月10日 柴田庶務部長14～17時リフォーム立ち合い
- 9月14日 春日井健康フェスティバル実務委員委嘱状を発行し、発送、配布した。
- 9月17日 タスク・シフティング事業の会場借用願11月分を再発行し、発送した。
- 9月18日 10月1日～10月9日開催の遺伝子染色体検査研究班 基礎講座 講師依頼状を発行し、発送、配布した。
- 9月21日 10月1日開催の遺伝子検査研究班 基礎講座 実務委員委嘱状を発行し、発送、配布した。
- 9月23日 8月14日に開催した一般検査研究班 基礎講座 実務委員委嘱状を発行し、発送、配布した。
- 9月27日 7月10日に開催した一般検査研究班 基礎講座 実務委員委嘱状を発行し、発送、配布した。
- 9月27日 12月11日開催の微生物検査研究班講演会の講師依頼状を発行し、発送した。
- 9月27日 9月25日開催した病理細胞検査研究班基礎講座の実務委員委嘱状を発行し、発送、配布した。
- 9月27日 日臨技災害規程等説明会参加者（2名分）の推薦書を送行し、発送した。
- 9月28日 11月14日開催の一般検査研究班基礎講座 実務委員委嘱状を送行し、発送した。
- 9月30日 12月18日開催の病理細胞検査研究班研究会の実務委員委嘱状を送行し、発送した。
- 9月30日 11月14日開催の一般検査研究班基礎講座 外部講師依頼状を送行し、マイナンバー提出依頼書とともに発送した。

9月30日 7月17日に開催した血液検査研究班研究会の実務委員委嘱状を発行し、発送した。

9月7日(火) 令和3年度第2回役員推薦委員会を開催したとの報告があり、立候補届出書は各地区の役員推薦委員から貰い、役員推薦委員へ提出とするよう、要請された。

② 会計部

石神会計部長より資料とともに以下の報告がされた。

- ・ 学術部、各地区の9月分会務報告書および会計執行状況について確認した。
- ・ 精度管理事務局よりアルフレッサ株式会社からの請求金額に誤りがあったとの報告を受け、9月15日に振込にて技師会口座に返金いただいた。
- ・ 東三河地区行動費(4月15日地区運営会議分)、組織部謝金(春日井健康フェスティバル資料作成)をそれぞれ9月24日付けで振り込んだ。

(2) 学術部門

① 学術部

内田部長より以下の報告がされた。

日臨技推進事業決算報告が承認され、9月29日に6月病理検査研究班講演会、8月輸血検査研究班研究会、8月一般検査研究班基礎講座で50,000円が助成金として支払われた。

9月30日(木) 令和3年度第1回スキルアップ研修会会議を開催し、令和4年2月6日にLive配信を行い、その後オンデマンド配信を行う予定と報告がされた。

② 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より以下の報告がされた。

9月24日(金) 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査 総括統計表とフォト・設問回答のWeb公開を行った。

(3) 渉外部門

岡田副会長より今年度の地域ニューリーダー研修会については延期するとのことであった。

① 各地区報告

・ 尾張北地区

9月15日 第2回地区運営会議をWEB開催した。(参加:10施設10名)

臨床検査技師のワクチン接種の実技講習を、今後行う予定はあるかと質問があった。

中根会長より、現在のところ予定はないが、需要があれば愛知県と協力して今後考慮するとの回答がされた。

・ 尾張東地区

9月9日 第3回地区運営会議をWEB開催した。(参加:8施設9名)

・ 尾張南地区

9月8日 第3回地区運営会議をWEB開催した。(参加:10施設12名)

タスク・シフトシェア講習会に関する案内について質問があった。

日臨技のHPを各自で確認するように地区理事より伝達するようとの回答がされた。

・ 知多地区

9月9日 第4回知多地区運営会議をWEB開催した。(参加:4施設5名)

・ 西三河地区

9月21日 第3回西三河地区運営会議をWEB開催した。(参加:12施設13名)

② 組織部

刑部組織部長より以下の報告がされた。

- ・9月26日(日)にタスク・シフト/シェアに関する厚生労働大臣指定講習会中部圏支部伝達講習会が開催された。参加者60名であった。今後は11/7、12/19、1/30に開催を行う。参加人数に限りがあるため、1施設5名位で申し込む様、地区理事から施設連絡責任者へ伝達する様依頼がされた。
- ・管理運営に関するアンケート案が完成した。今後は理事会でチェックして頂き、アンケート聴取方法を検討する。11月には愛臨技HPを利用してアンケートを開始できるよう準備を行う。内容はタスク・シフト/シェアと臨地実習を中心とした。意見があれば1週間ぐらいでZohoの方へ出して欲しいと依頼があった。

③ 広報部

武山広報部長より以下の報告がされた。

- 「らぼニュース No.475」(令和3年10月号)を3,200部発行した。
- 中部圏支部医学検査学会の冊子を施設会員へ同封した。
- 9月28日 第1回広報部HP運営委員会会議を開催し、次年度以降のWEB配信について検討した。

4. 各委員会報告

① ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より以下の報告がされた。

ホームページ更新歴

- 8月27日 一般検査研究班 活動報告書(6月12日・7月10日分)を、アップロード
- 8月28日 HP運営委員
らぼニュース9月号、35周年記念式典、西三河がんフォーラムの予約掲載
- 8月29日 生殖の視聴ページの作成
- 8月29日 2021年度後期行事予定の更新
- 8月29日 微生物の視聴ページの作成
- 9月1日 タスクシフト/シェア講習会の追記更新、スライド画像の設定
- 9月1日 退会者の削除
- 9月2日 輸血検査研究班 行事予定とカレンダーを更新
- 9月3日 血液検査研究班
- 10月の講演会(オンデマンド配信へ変更)の行事予定とカレンダーを更新
- 9月10日 一般検査研究班 一般検査研究班のアンケート結果をアップロード
- 9月12日 生物化学分析検査研究班
- 10月基礎講座、活動計画、7月研究会アンケート、活動報告、カレンダーの掲載
- 9月12日 輸血検査研究班 活動報告を更新
- 9月13日 事務所時間短縮について更新
- 9月16日 生理検査研究班 10月研究会について行事予定とカレンダーに掲載
- 9月17日 輸血検査研究班 行事予定、掲示板を更新
- 9月20日 病理細胞の視聴ページの作成
- 9月21日 遺伝子の視聴ページの作成
- 9月21日 タスクシフトページの修正、動画の差替え

② 精度保証推進委員会報告

菊地精度管理事業部長より以下の報告がされた。

- ・愛知県臨床県精度管理調査について、今回初めて全部門の評価の妥当性確認を行った。今後も継続できればと考えている。
- ・9月10日(金)第1回精度保証推進委員会を開催した。(病理検査、細胞検査、遺伝子・染色体検査、生殖医学)
- ・9月14日(火)第2回精度保証推進委員会を開催した。(微生物検査、輸血検査、生理検査)

- ・9月17日(金)第3回精度保証推進委員会を開催した。(臨床化学、免疫血清、血液検査、一般検査)

③ 臨地実習指導者研修事業報告

藤田副会長より10月24日に藤田副会長、内田部長が日臨技が開催する臨地実習指導者研修を受講する予定であり、内容については次回報告することであった。

④ タスク・シフティング業務啓発事業報告

刑部部長より以下の報告がされた。

既に愛知県内の会員は400名以上の会員がWEBによる基礎研修を終了している。藤田医科大学、第二日赤、豊橋市民病院の3拠点で次年度以降、年4から5回程度実技講習会を開催していく予定である。

⑤ 事務所移転準備委員会報告

夏目副会長より事務所改修工事について以下の報告がされた。

9月6日(月)からサイトウ建築により工事開始。工事時間が8時30分から17時のため、事務員がシフト勤務にて対応。9月9日岡田副会長、9月10日柴田庶務部長、9月11日中根会長、9月16日武山広報部長、9月24日中根会長、藤田副会長、夏目副会長立ち合いの元、9月24日(金)廃棄物処理を行い、完了した。1階は事務所(土足禁止)、2階会議室は長机4台・大型モニター、3階会議室は長机6台を設置した。

石神部長よりリフォームに関する会計の概略が以下のように報告された。

事務機器工事 946,000円、改修工事 977,900円、廃棄費用330,000円、計2,253,900円

うち、固定資産の取得金額は881,477円でこれは公益目的保有財産の取得となる。

総合計 2,253,900円のうち、上記固定資産の取得を除いた金額の65%、892,074円が公益事業会計の支出となる。合計1,773,551円が公益事業会計より支出された。これで昨年度の会計報告で愛知県より指摘されていた遊休財産額が保有上限額を超過していた収支相償の改善になった。

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より以下の報告がされた。

9月7日 2021年度AiCCLS第1回実務委員会調整会議を開催した。

9月20日 血液検査部門による「凝固検体取り扱いに関するアンケート調査」を締め切った。

6. 第21回愛知県医学検査学会報告

犬塚理事より以下の説明がされた。

9月3日 第2回愛知県医学検査学会 実行委員会をWEB開催した。(参加:11施設14名)

9月22日 第3回愛知県医学検査学会 実行委員会をWEB開催した。(参加:14施設16名)

7. 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より以下の報告がされた。

- ・第59回 中部圏支部医学検査学会(富山県)への参加をお願いします(Web 3000円)
- ・厚労省指定講習会(検体採取) 2022年3月19日 東京都開催
未受講の会員への周知をお願いします。
- ・品質保証施設認定制度への再構築(全部門対応) 認定期間 3月末⇒5月末に変更
- ・第72回日本医学検査学会(群馬県)に関し、運営会社と委託契約締結(JTB関連業者)
- ・診療報酬改定への要望書を厚労省に提出した。
- ・令和3年度認定センター認定試験 令和3年12月5日(日)全部門一斉開催
- ・災害対策支援規程の制定に伴う説明会 11月25日(金) 2名選出

Ⅲ. 協議事項

1. 第 6 回理事会の議事録（案）の確認について
柴田庶務部長より、第 6 回理事会の議事録（案）の内容を確認し、修正があれば 1 週間以内に Zoho にて庶務部長まで通知するよう依頼があり、全員一致でこれを承認した。
2. R3 年度豊田市精度管理専門委員の推薦について
柴田庶務部長より以下の提案がされた。
昨年に引き続き佐野俊一氏（愛知医科大学、継続 6 期目）に依頼したところ、本人に承諾をいただいた。愛臨技として推薦書、履歴書を回答とともに送付した。回答期限が 9/17 であったため事後承認となったが、全員一致でこれを承認した。
3. 謝金の支給に関する規程の改定について
夏目副会長より以下の修正点の説明があり、改定について審議した。
役員推薦委員への謝金を追加、学術部の講師・演者 30 分未満を削除し 30 分以上のみにする、新人サポート研修会とスキルアップ研修会に講師・演者、実務委員、オブザーバーを追加する、臨時的な会務を追加し執行理事会協議と会長許可とする。
審議の結果、全員一致でこれを承認した。
この結果を受け、リフォーム立ち合い、タスク・シフト/シェア実務委員指導者講習会（9 月 25 日）を会長許可とした。
また、今後の委嘱状は、原則 PDF 発行とし、委嘱状の発行形式は、総務部門で決めた通りでお願いする。
4. 文書保管規程案について
柴田庶務部長より以下の提案がされた。
別記 文書保管期間区分表 の変更
立入検査が 3 年に 1 回であり、理事会関連資料の保管期間 2 年は短すぎることから 5 年以上とし変更すること、及び会計書類に関しては 11 年以上の保管へ修正する。
全員一致でこれを承認した。
5. 選挙管理規程の改訂について
柴田庶務部長より以下の提案がされた。
役員選挙の方法として電磁的投票を可能とするために規程を改訂することを提案する。
全員一致でこれを承認した。
6. 組織運営規程の改訂について
柴田庶務部長より以下の提案がされた。
事務所機能を 1 階に移転したこと、その他、現行の運用に合わせた改訂することを提案する。
全員一致でこれを承認した。
7. 表彰規程と知事表彰推薦規程の改訂について
柴田庶務部長より以下の提案がされた。
功労者表彰の現行の記載に従うと当会の事業に貢献した会員でもすでに別の功績で知事表彰を受けていると推薦できないため、改訂を提案する。
任期の年数を日数まで詳細に記載の必要があるため、『定時総会から次の定時総会までを 1 年と規定する』ことを提案する。
全員一致でこれを承認した。
8. 第 21 回愛知県医学検査学会の日臨技学術権限の付与について
犬塚理事より以下役員の日臨技学術権限の付与についての提案がされた。
大会長、副大会長、実行委員長、副実行委員長、事務局長、企画・学術担当、抄録担当
期日は来年 7 月末までとし、全員一致でこれを承認した。

9. 第 21 回愛知県医学検査学会の開催趣意書、開催案内（らぼ原稿）、後援申請書、後援依頼書について
犬塚理事より提案がされたが、予算案については審議保留とし、修正し後日メール審議とする。
会長より一括審議ではなく個別に審議することが提案された。
 - ・開催概要について犬塚理事より提案がされ、全員一致でこれを承認した。
 - ・予算案については審議保留とし、修正し後日メール審議となった。
 - ・開催案内の予算書以外の部分については、全員一致でこれを承認した。
 - ・後援申請書、後援依頼書については、予算書以外の部分について、全員一致でこれを承認した。
10. らぼニュース 11 月号に、次期新班員募集のため「令和 4・5 年度班員募集のお知らせ」を掲載することについて
内田学術部長より次期新班員募集のため令和 4・5 年度班員募集のお知らせの提案がされ、全員一致でこれを承認した。
11. 12 月 11 日開催の輸血検査研究班講演会の共催申請依頼について
内田学術部長より輸血検査研究班講演会の共催申請依頼について提案がされ、全員一致でこれを承認した。
12. 新入会審査
柴田庶務部長より、新入会審査について以下の提案がされた。
入会 11 名、退会 5 名
入会者の会員資格（県内施設所属あるいは県内在住）は確認済み。
全員一致でこれを承認した。

VI. 連絡事項

1. 法人設立 35 周年記念式典について
夏目副会長より以下の説明がされた。
10 月 31 日（日）集合時刻 9:00
ガーデンシティ PREMIUM 名古屋ルーセントタワー16F
メイン会場 N+O、ベジチェック会場 D
内容については後日配布する。
2. R4・5 年度地区理事候補者、役員推薦委員候補者の選出について
柴田庶務部長より以下の依頼がされた。
各地区において候補者を選出し、届出書を現役員推薦委員経由で役員推薦委員長へ提出する。提出期限は、11 月 26 日（金）とする。
3. らぼニュース 11 月号掲載内容について
武山広報部長よりらぼニュース 11 月号掲載内容の確認がされた。
原稿提出期限 は 10 月 10 日(日)までとする。

【らぼニュース 12 月掲載担当】
巻頭言 精度管理事業部の活動（精度管理部長）
地区だより 尾張南地区（岩月理事）
4. らぼニュース 2022 年年頭挨拶・写真の提供について
武山広報部長よりらぼニュース 2022 年年頭挨拶・写真の提供について依頼があり、庶務部より愛知県に依頼書を提出する。
5. 日本赤十字社献血血液公募担当より令和 4 年度使用する献血血液の研究開発等への使用に関する

公募（譲渡血の公募）の案内について

内田学術部長より、日本赤十字社へ公募の際に使用する書類へ、会長印の許可の依頼がされた。

6. 愛知県医学検査学会抄録集、日臨技中部圏支部検査学会抄録集について

中根会長から、事務所のリフォーム工事で誤って廃棄した過去の愛知県医学検査学会抄録集、日臨技中部圏支部検査学会抄録集の回収について寄贈してくれる方がいたらお願いしたいと依頼がされた。

7. 理事会日程

- (1) 令和3年度第8回理事会（令和3年11月10日・第2週）14：00～ウインクあいちにて
- (2) 令和3年度第9回理事会（令和3年12月1日）
- (3) 令和3年度第10回理事会（令和4年1月5日）
- (4) 令和3年度第11回理事会（令和4年2月2日）
- (5) 令和3年度第12回理事会（令和4年3月2日） 集合開催予定
- (6) 令和4年度第1回理事会（令和4年4月6日）
- (7) 令和4年度第2回理事会（令和4年5月11日）
- (8) 令和4年度第3回理事会（令和4年6月@日）
- (9) 令和4年度定時総会（令和4年6月12日（日））TKP名古屋駅前カンファレンスセンター

令和3年11月10日

議長：中根 生弥 

議事録署名人：中井 美千代 

山崎 正夫 

令和3年度第8回理事会 議事録

日 時：令和3年11月10日（水）14：00～16：00
場 所：ウインクあいち 13階 1308会議室
出 席：中根、夏目、藤田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、
神野、和出、佐野、橋村、山村、岩月、明壁、手嶋、中井監事
陪 席：なし
欠 席：岡田、犬塚、湯上、山崎監事
理事定数：21名
出席理事数：18名
議 長：中根 生弥
書 記：小木曾 美紀
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

10月1日 第6回理事会

◎中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、湯上、橋村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、山村、中井監事、山崎監事

10月13日 第5回精度管理事業部会

◎藤田

10月16日 メール会議（第21回県学会予算書）

◎中根、藤田、岡田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、湯上、橋村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、山村、中井監事、山崎監事

10月20日 立入検査

◎中根、夏目、藤田、石神、中井

10月24日 臨地実習指導者講習会中央講習会

藤田、内田

10月27日 第7回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田

10月31日 法人設立35周年記念式典

◎中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、湯上、橋村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、山村、中井監事

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第7回執行理事会報告

夏目副会長より、資料の提示とともに報告がされた。10月20日に受けた愛知県による公益社団法人に対する立入検査の結果を受け、その対応を審議した。その他、審議事項、報告事項で報告する。

(2) 中根会長

10月11日 事務員面談

(3) 夏目副会長

10月11日 事務員面談

(4) 藤田副会長

10月24日 臨地実習指導者講習会中央講習会に内田部長とともに参加した。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

夏目副会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

10月11日 事務員面談

10月11日 ダスキンによる事務所クリーニング

10月16日 第21回愛知県医学検査学会予算書についてのメール審議

10月20日 立入検査

指摘事項

- 1) 事業報告の承認時期について、これまで3月理事会で承認をしていたため、以降3月31日までの事業に対し、承認ができていない。4月理事会で最終承認を得ること。

指導事項

- 1) 班員、国際交流助成金支給者、役員選任の選考基準について明確にすること。
- 2) 新型コロナウイルスワクチン接種担い手研修委託金の臨時的な収入について補正予算を作成すること。
- 3) パート就業規則の通勤手当については、実費を支給する、ではなく、申請書に基づいた金額を支給する、に変更すること。

11月4日 総務部門会議を開催した。立入検査指導事項など検討した。

① 庶務部

柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

10月1日 11月に開催される一般検査研究班 基礎講座 外部講師の講師依頼状を発行し、発送した。

10月1日 7月17日(土)開催した血液検査研究班研究会の委嘱状を発行し、配布した。

10月1日 12月に開催される病理細胞検査研究班研究会の委嘱状を発行し、配布した。

10月4日 11月に開催される遺伝子染色体検査研究班 講演会 講師依頼状、外部講師依頼状を発行し、配布、発送した。

10月4日 出納職員任命書3名(伊藤、大野、河上)発行した。

10月4日 8月7日開催微生物検査研究班基礎講座、9月5日開催微生物検査研究班研究会、9月18日開催生理検査研究班研究会、10月16日開催生理検査研究班研究会、11月13日開催遺伝子染色体検査研究班講演会の委嘱状を発行し配布した。

10月8日 第21回愛知県医学検査学会実行委員8名に日臨技HPの学術権限を付与した。

10月11日 7月3日開催生物化学分析検査研究班研究会と10月24日生物化学分析検査研究班基礎講座の委嘱状を発行し、配布した。

10月11日 第15回日本医療マネジメント学会愛知県支部学術集会への後援名義使用許可書を発行し、送付した。

10月12日 12月4日開催の生物化学検査研究班講演会の委嘱状を発行し、配布した。

10月12日 9月に開催された生理検査研究班 研究会の講師礼状を発行し、発送した。

10月12日 9月25日に開催されたタスクシフトシェアに対する伝達講習会準備講習会の委嘱状を発行した。

10月14日 9月4日開催された生殖医学検査研究班研究会の委嘱状を発行し、配布した。

10月15日 事務所リフォーム立ち合い、愛知県立ち入り検査の委嘱状を発行し配布した。

- 10月17日 8月実施した令和3年度愛知県臨床検査精度管理事業の委嘱状を発行し、配布した。
- 10月18日 10月31日開催の法人設立35周年記念式典の委嘱状を発行し、発送した。
- 10月18日 全国公益法人協会に10月末をもって退会届を提出した。
- 10月18日 「2021年度輸血検査研究班講演会」共催依頼書を発行し、一般社団法人日本血液製剤機構（愛知医大）へ送付した。
- 10月18日 「会報らぼニュース」令和2年度1月号の巻頭言執筆依頼書を発行し、愛知県へ送付した。
- 10月18日 第21回愛知県医学検査学会の後援依頼書を発行し、開催概要とともに愛知県、愛知県医師会、愛知県病院協会、刈谷市へ送付した。
- 10月21日 生物化学分析検査班より提出のあった事務所使用願と鍵借用願を許可した。
- 10月21日 Zoomアカウントの追加（年契約）を行った。
- 10月22日 「検査室の管理運営に関するアンケート調査」依頼書を320部発行し、丸理印刷へ送付した。
- 10月22日 10月開催の遺伝子検査研究班基礎講座の講師礼状を発行し、発送した。
- 10月23日 事務所リフォームに伴い、事務所使用願内容の修正を行った。
- 10月24日 11月20-21日開催の輸血検査研究班基礎講座の委嘱状を発行し、配布した。
- 10月25日 1月20日開催の尾張西地区研修会の委嘱状を発行し、配布した。
- 10月27日 11月1日開催の生物化学分析検査研究班基礎講座の委嘱状を発行し、配布した。
- 10月27日 11月6日開催の微生物検査研究班基礎講座の委嘱状を発行し、配布した。
- 10月29日 輸血検査研究班より提出のあった事務所使用願と鍵借用願を許可した。

② 会計部

石神会計部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- ・ 学術部、各地区の10月分会務報告書および会計執行状況について確認した。
- ・ 精度管理事業部の中間監査を実施した。

(2) 学術部門

① 学術部

内田学術部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- ・ 日臨技推進事業決算報告が承認され、10月29日に9月生殖医学検査研究班研究会、9月微生物検査研究班研究会、9月生理検査研究班研究会、10月遺伝子染色体検査研究班基礎講座に各50,000円が助成金として支払われた。
- ・ スキルアップ研修会の案内をらぼニュース12月号に掲載する。

② 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- 10月13日 第5回精度管理事業部会を開催した。
- 10月18日 施設別報告書のWeb公開、参加証のWebダウンロード開始

(3) 渉外部門

① 各地区報告

- ・ 尾張西地区
 - 10月15日 第4回尾張西地区運営会議をWebで開催した。（参加：4施設5名）
- ・ 東三河地区
 - 10月21日 第4回地区運営会議を集合開催した。（参加：11施設13名）

② 組織部

刑部組織部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- ・管理運営に関するアンケート調査について
11月のらぼニュースと同時に各施設単位で依頼状を送付。
Google form で 12/20 まで募集。技師会会員用 HP 上にアンケートアドレスを載せ、依頼状に書いたパスワード入力でアンケート回答可能となる。
- ・管理運営研修会（技師長協議会共催）
12月4日に ZOOM 上で収録を行い、視聴期間（1月4日～1月30日）、1月31日までに課題提出で点数付与。
タイトルは「臨地実習指導者養成についてーより充実した臨地実習を目指してー（案）」

③ 広報部

武山広報部長より、以下の報告がされた。

「らぼニュース No.476」（令和3年11月号）を 3,200 部発行した。

【同封物】

- 管理運営に関するアンケートについて（施設会員 1 枚）
- 会誌らぼ（施設会員 5 名に 1 冊、賛助会員、自宅会員希望者、その他）
- AiCCLS 臨床化学検査書面（施設会員、賛助会員各 1 枚）
- AiCCLS 臨床化学検査冊子（施設会員、賛助会員各 1 冊）
- 県学会趣意書（賛助会員 1 部）

4. 各委員会報告

① ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より、以下の報告がされた。

ホームページ更新歴

- 9月27日 らぼニュース 10月号、役員候補公募の予約掲載
- 10月1日 微生物検査研究班
リバイバル配信 10月基礎講座の行事予定・カレンダーを HP に掲載
- 10月5日 一般検査研究班 日臨技中部圏支部研修会（臨床一般部門）の案内を掲載
- 10月8日 新規ユーザー登録、退会者のユーザー削除
- 10月9日 血液の視聴ページ作成
- 10月16日 生理検査研究班 基礎講座について HP にアップ
- 10月19日 生理検査研究班 9月生理検査研究班活動報告書をアップ
- 10月19日 タスクシフトページの更新
- 10月21日 法人設立 35 周年記念式典の修正
- 10月21日 抗原簡易検査キットの注意喚起の掲載
- 10月22日 管理運営に関するアンケートについて

② 臨地実習指導者研修事業報告

藤田副会長より、以下の報告がされた。

10月24日、藤田副会長、内田学術部長で日臨技講習会へ参加した。タスクシフトシェアと同様に事前 WEB 研修を受講後、グループワークを中心とした研修となる。中部圏支部での開催となり、臨地実習受け入れ施設毎 1 名分の受講料は教育協議会より支給される。

③ タスク・シフティング業務啓発事業報告

刑部組織部長より、以下の報告がされた。

- ・実務委員用の Zoho 開設。今後実務委員希望者も追加する予定である。
- ・11月7日に講習会を開催した。（参加者 59 名）
- ・次回は 12月19日開催。
- ・1月30日分は 11月中旬にオープン予定。
- ・来年度以降の体制強化が必要。今現在、28 名の実務委員登録。
- ・拠点である八事日赤、豊橋市民病院、藤田医科大学病院からの実務委員も追加したい。

・1月30日はなるべく3拠点病院を多めにお願いしたい（最大5名）。

④ 70周年記念誌編集委員会

藤田副会長より、以下の報告がされた。
年度内発行予定で進めている。

⑤ 事務所移転準備委員会報告

夏目副会長より、報告がされた。

以下の内容について、立入検査時に愛知県に相談をし、持ち帰り後日返答をいただくこととした。

- ・事務所取得積立資産を賃貸に充てられるか？
- ・賃貸とした場合、リフォーム内装工事に使用してよいか？
- ・不可能な場合、どうしたらよいか？

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より、以下の報告がされた。

10月11日 愛知県臨床検査値統一化ガイドライン「臨床化学検査における試薬検討の基礎知識」が完成した。会員・賛助会員約350施設に向けて、らぼニュース（11月号）と同梱発送を依頼した。

10月22日 同ガイドラインをAiCCLS会員約140施設、日臨技、都道府県技師会等に発送した。

6. 第21回愛知県医学検査学会報告

和出理事より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

10月8日に第4回愛知県医学検査学会実行委員会をWEB開催した（参加：14施設16名）。

- ・ポスター案が提示され、執行理事会で意見を貰うこととした。
- ・HPの仮開設状況（学会HPが完成するまで愛臨技HPに表示する）が報告された。
- ・一般演題を11月15日より募集開始する（らぼニュースおよびHPに掲載）。

10月23日 会場視察（刈谷総合文化センター アイリス）した。

7. 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- ・中部圏支部指定講習会開催報告が会報JAMTに掲載された。
- ・令和4年度日臨技中部圏支部医学検査学会（第60回）の概要説明がされ、シンポジスト（大学病院の管理者）の依頼を受けた。第61回は石川県、第62回は愛知県が担当。

Ⅲ. 協議事項

1. 第7回理事会の議事録（案）の確認について

柴田庶務部長より、第7回理事会の議事録（案）の内容を確認し、修正があれば1週間以内にZohoにて柴田庶務部長まで通知するよう審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。

2. 役員推薦規程の改定について

夏目副会長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

県の立入検査にて、役員選任の選考基準について明確にするよう指導があったため、基準を作成した。第4条2、第10条3、4の内容（理事及び役員の推薦条件に会員歴、生涯教育履修歴などを追記）について審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。ただし来年度の役員改選については、生涯教育修了については暫定的対処として猶予期間を今年度末までとする。また、公募締切は予定通り11月26日のままとする。

3. パート就業規則および雇用契約書の改定について

柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

県の立入検査にて、パート事務員の交通費について明確な規定を記載したほうが良いとの指導があったこともあり、就業規則を見直し、試用期間の追記、通勤手当、時間外割増について修正、明記した。内容について審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。

4. 文書保管規程の改定について

柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

県の立入検査にて、会計関連の文書廃棄について経理規定の記載と文書保管規程とに齟齬があるとの指導を受け、文書保管規程に「会計関連の文書を廃棄する際には必ず会計部長の確認を必要とし、文書台帳に廃棄日と会計部長確認の記述を必要とする。」を追加修正することについて審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。

5. 第15回日本医療マネジメント学会の後援名義使用について

柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

12月11日に開催される第15回日本医療マネジメント学会について、講演名義使用の依頼があり、愛知県支部の開催で昨年度も承諾しており、執行理事で協議し、許可の回答をしたことについて、審議依頼があり、全員一致でこれを承認（事後承認）した。

6. 新入会審査

柴田庶務部長より、資料の提示とともに入会8名、退会5名の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。

VI. 連絡事項

1. 学会抄録の回収

中根会長より、事務所リフォーム廃棄物処理の際に過去の学会抄録集を全て廃棄したため、各施設、知人経由にて抄録集の回収について協力依頼がされた。事務所へ郵送のこと。

- ・愛知県医学検査学会：第1回 平成12年（2000年）～第4回、第9回、第10回、第11回、第12回、第13回、第15回
- ・中部学会（支部学会）：第1回 昭和37年（1962年）～すべて

2. 今年度補正予算作成について

石神会計部長より、県の立入調査での指導を受け、今年度の補正予算を作成することとなったため、謝金金額の調査に協力依頼がされた。

3. 各事業部の事務局設置について

夏目副会長より、各事業部について、事務局が必要か、役割は、何名必要か、について調査依頼がされた。各部門必要に応じて1月末までに人選をするよう依頼がされた。

4. らぼニュース12月号掲載内容について

武山広報部長より、以下の確認がされた。

- ・巻頭言 精度管理事業部（菊地精度管理事業部長）
- ・地区だより（尾張南）
- ・地区研修会（尾張西）
- ・愛臨技事務所リフォーム
- ・式典報告
- ・管理運営研修会
- ・スキルアップ研修会

提出期限 11月8日（月）

【らぼニュース1月掲載担当】

- ・巻頭言 年頭挨拶（県知事、局長、会長）
- ・地区だより（知多）

提出期限 12月5日(日)

5. Zoho からグループウェアへの移行について

・柴田庶務部長より、以下の説明がされた。

まずは理事会、総務部門、事務所などをGWへ移行する。まずは使用してみて不具合、要望などをあげていただきたい。

各事業部については、来年度よりGWを使用することとし、今年度末までに移行できるように調整するよう依頼された。県学会については第21回はZohoのままとし、次回よりGWで開始する。

・武山広報部長より、GWの使用方法について説明がされた。

7. 研究会等のLIVE配信について

岡田副会長(代理：藤田副会長)より以下の説明がされた。

・オンデマンド配信が現状で良いか？

・LIVE配信の需要があるか？

・LIVE配信+オンデマンド配信の要望があるが、ご意見あればZohoまで

・今後、ウェビナー契約を検討している。

8. 理事会日程

(1) 令和3年度第9回理事会(令和3年12月1日)

(2) 令和3年度第10回理事会(令和4年1月5日)

(3) 令和3年度第11回理事会(令和4年2月2日)

(4) 令和3年度第12回理事会(令和4年3月2日) 集合開催予定

(5) 令和4年度第1回理事会(令和4年4月6日)

(6) 令和4年度第2回理事会(令和4年5月11日)

(7) 令和4年度第3回理事会(令和4年6月@日)

(8) 令和4年度定時総会(令和4年6月12日(日))TKP名古屋駅前カンファレンスセンター

令和3年12月1日

議長：中根 生弥 

議事録署名人：中井 美千代 

令和3年度第9回理事会 議事録

日 時：令和3年12月1日（水）17：30～19：30
場 所：WEB（Zoom）
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、
神野、和出、佐野、橋村、山村、岩月、明壁、手嶋、犬塚、湯上、山崎監事、
中井監事
陪 席：なし
欠 席：なし
理事定数：21名
出席理事数：21名
議 長：中根 生弥
書 記：手嶋 充善
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

11月4日 第1回総務部門会議

◎夏目、中根、藤田、柴田、石神、小木曾、手嶋

11月6日タスクシフトシェア講習会事前準備

◎刑部、中根、藤田、夏目、和出、小木曾、手嶋、山村

11月7日タスクシフトシェア講習会

◎刑部、中根、藤田、夏目、和出、小木曾、手嶋、山村

11月10日 第7回理事会

◎中根、藤田、夏目、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、橋村、
岩月、明壁、手嶋、山村、中井監事

11月19日 愛知県臨床検査標準化協議会 第3回実務委員会調整会議

◎佐野、藤田

11月24日 第8回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田

11月25日 日臨技「災害対策支援規程」等および該当規程に基づく都道府県技師会と
協定締結のための説明会

◎岡田、和出

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第8回執行理事会報告

夏目副会長より、資料の提示とともに報告がされた。35周年記念式典の参加者は69名であった。30周年と比較して事業費は変わらなかったが、謝金支給や旅費が増額しており当初の予算額よりも決算額が上回った。今後は予算を増額する必要がある。事務所使用のルールの明確化については使用人数を事前申請することを含め、事務所使用願いの様式を変更することとした。70周年記念誌は年内に入稿予定とし、450冊を発行することとした。参加費の決済方法については今後も引き続き執行理事会にて検討する。

(2) 中根会長

11月3日 中部圏支部幹事会に出席した。

- 11月10日 70周年記念誌製本に関し、丸理印刷との打ち合わせに出席した。
- 11月22日 中部圏支部事前レクに出席した。
- 11月23日 日臨技理事会に出席した。
- 11月29日 中部圏支部会議に参加した。

(3) 夏目副会長

- 11月29日 中部圏支部会議に参加した。

(4) 藤田副会長

- 11月29日 中部圏支部会議に参加した。

(5) 岡田副会長

- 11月25日 日臨技「災害対策支援規程」研修に参加した。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

夏目副会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- 10月31日 法人設立35周年記念式典
- 11月4日 第1回総務部門会議を開催した。(再掲)
- 11月28日 事務員の退職に伴い事務所の開所時間の短縮および閉所があり、HPに掲載した。

① 庶務部

柴田庶務部長より、以下の報告がされた。

- 11月2日 9月25日開催した病理細胞検査研究班基礎講座の講師礼状を発行し、発送した。
- 11月2日 10月16日開催した血液検査研究班講演会の講師礼状を発行し、発送した。
- 11月2日 10月31日に開催した法人設立35周年記念式典の礼状を、愛知県とご臨席いただいた元役員3名、祝辞をいただいた日臨技会長、中部圏支部、静岡県技師会、石川県技師会、および賛助会員2社宛に発行し、発送した。
- 11月6日 令和4年2月5日よりWEB開催する西三河地区研修会の講師依頼状および実務委員委嘱状を発行し配布した。
- 11月9日 令和4年1月15日よりWEB開催する尾張南地区研修会の委嘱状を発行し、配布した。
- 11月12日 10月16日開催した生理検査研究班講演会講師礼状を発行し、発送した。
- 11月15日 愛知県国民医療推進協議会の出席の回答をFAXした。
- 11月16日 日臨技宮島喜文会長のご尊父告別式に弔電を送った。
- 11月16日 愛知県医師会、愛知県病院協会へお歳暮を送付した。
- 11月19日 12月5日開催の生理検査研究班基礎講座 外部講師の依頼状を発行し、発送した。
- 11月22日 12月11日開催する一般検査研究班講演会講師依頼状を発行し、マイナンバー提供依頼書とともに発送した。
- 11月25日 11月14日開催の一般検査研究班基礎講座の講師礼状を発行し、発送した。
- 11月25日 12月11日開催の輸血検査研究班 講演会講師依頼状を発行し、発送した。
- 11月25日 令和4年2月11日～12日開催の日本臨床一般検査学会およびスキルアップ研修会への後援名義使用許可書を発行し、発送した。
- 11月25日 令和4年2月開催の尾張東地区研修会実務委員委嘱状および外部講師依頼状を発行し、配布した。
- 11月26日 12月4日開催の東三河地区研究会 実務委員委嘱状および外部講師依頼書を発行し、配布した。
- 11月30日 広報部会報らば編集作業に対する委嘱状を発行し、配布した。

② 会計部（石神会計部長）

石神会計部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

・ 学術部、各地区の 11 月分会務報告書および会計執行状況について確認した。

地区の執行率が低い、行動費がなくなり懇親会が開催されないためである。研究班では微生物、血液、生理班の執行率が低い、血液班、生理班は 12 月に基礎講座の開催、微生物班については講演会の開催があり、支出がある。全体的に低い執行率ではあるが、これらを加味した補正予算を組んでいる。

・ 事務所取得に関する県からの回答は、積み立てているものを一部切り崩して使用することは注意が必要だが問題ないとのことで前回と同じ回答であった。

(2) 学術部門

① 学術部

内田学術部長、神野理事より、資料の提示とともに「会議・集会等開催のあり方 第 3 版（案）」の内容について報告があった。

② 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

1) 令和 4 年度都道府県精度管理調査における日臨技精度管理調査試料(臨床化学)の使用について技師会分と医師会分を申請する。日臨技への郵送を依頼した。

試料代は令和 3 年度と同額（令和 3 年度 JAMT-QC1：1,200 円、JAMT-QC2：1,800 円）

2) 令和 3 年度愛知県臨床検査精度管理調査報告会の来賓参列中止のお知らせについて

今年度の愛知県臨床検査精度管理調査報告会は、オンデマンド配信にて開催する。それに伴い、来賓の皆様のご臨席をご遠慮いただきたくお知らせを愛知県医師会、愛知県病院協会、愛知県保健医療局に来賓参列中止の案内を発送する。

3) 令和 3 年度愛知県臨床検査精度管理調査報告会のお知らせについて

らばニュース 1 月号と愛臨技 HP に令和 3 年度愛知県臨床検査精度管理調査報告会のお知らせを掲載依頼した。

(3) 渉外部門

① 各地区報告

・ 尾張北地区

11 月 16 日 第 3 回地区運営会議を WEB 開催した。（参加：8 施設 8 名）

・ 尾張東地区

11 月 18 日 第 4 回地区運営会議を WEB にて開催した。（参加：9 施設 10 名）

・ 尾張南地区

11 月 17 日 第 4 回地区運営会議を WEB にて開催した。（参加：11 施設 12 名）

・ 知多地区

11 月 18 日 第 5 回知多地区運営会議 WEB 開催した。（参加：6 施設 7 名）

・ 西三河地区

11 月 16 日 第 4 回西三河地区運営会議開催（参加：14 施設 15 名）

② 組織部（刑部組織部長）

刑部組織部長より、以下の報告がされた。

・ 管理運営に関するアンケートに関して、愛知県臨床検査技師長協議会および厚生連関係にお願いをを行った。12 月 1 日現在 79 施設の回答があった。

アンケート回答については、引き続き各施設連絡責任者へ回答を促すように依頼した。

③ 広報部

武山広報部長より、以下の報告がされた。

「らぼニュース No.477」（令和3年12月号）を3,200部発行した。

【同封物】

県学会ポスター、チラシ

4. 各委員会報告

① ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より、以下の報告がされた。

ホームページ更新歴

10月26日 県学会TOPスライド画像リンク、フッタバナーリンクとページ作成

11月2日 輸血検査研究班 行事予定とカレンダーを更新

11月6日 愛臨技規程の4つ差替え、議事録追加

11月6日 AiCCLSのガイドライン、リーフレット新規追加、申込書の差替え

11月6日 一般検査研究班 12月の講演会の情報をアップロード

11月7日 2021年度後期行事予定の更新

11月9日 愛臨技規程の追加、各種手続きの差替え

11月9日 生物化学分析検査研究班 12月講演会、活動計画、カレンダーの掲載

11月12日 「よくあるご質問」へ“タスクシフト”を追加

11月12日 微生物検査研究班

12月講演会（ライブ・オンデマンド）の行事予定・カレンダーを掲載

11月18日 血液検査研究班 10月の講演会（オンデマンド配信へ変更）の活動報告

11月20日 事務所リフォームの予約投稿

※その他、生物化学分析、微生物、遺伝子のオンデマンド視聴ページの作成

② 臨地実習指導者研修事業報告

藤田副会長より、管理運営研修会で臨地実習指導者講習会について取り上げると報告があった。また、臨地実習受け入れ施設に対し、各所属1名分の受講料が教育協議会より補助されること、3月の指導者研修会は各施設1名のみ応募しか受け付けられないとのことであった。

③ タスク・シフティング業務啓発事業報告

刑部組織部長より、以下の報告がされた。

・12/19分：定員充足（振り込み完了）

・1/30分：11/16（火）0時から受付開始し半日で定員充足となった。

・11/17（水）に11/7の受講者に対して全体メールにて実務委員募集案内を送信し14名から応募があった（11/18現在）。

・来年度の3か所の拠点で消化管検査に関しては医師の確保が必須である。藤田医科大学と八事日赤に関しては前田教授、小出准教授が担当し、豊橋は総合青山病院の柴田医師で行う。看護師に関しては各施設で依頼する。今後は前期分だけでも各拠点で医師と会場の日程を調整する。

④ 70周年記念誌編集委員会

岡田副会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

見積額は450冊で2,291,850円、500冊で2,326,500円。

施設会員約300か所、賛助会員51社、理事23名、県、医師会、病院協会、看護協会、遠山会計事務所、国立国会図書館、名誉会員5名、で計385冊。その他、日臨技1、中部圏支部5、教育機関の大学4校、の合計395冊は配布が必要のため、450冊を印刷発行することとする。現在原稿は細部を見直し中である。らぼニュース4月号の同封発送予定で、

1月6日までに原稿の入稿期限のため、年内に入稿予定とする。

⑤ 事務所移転準備委員会報告

夏目副会長より、以下の報告がされた。

事務所2階にカーテンを設置する予定である。当初見積額が高かったため、遮光無しの薄手を再考した。12/2に採寸し12/14に取り付ける予定である。

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

11月14日 技師会事務所3階にAiCCLS発刊物を運び込んだ。

11月19日 2021年度AiCCLS第3回実務委員会調整会議を開催した。

6. 第21回愛知県医学検査学会報告

犬塚理事より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

11月12日に実行委員会を開催した。12月号らぼニュースとともにポスターが発送される。

11月15日より演題募集が開始された。会場は、当初は大ホールのみであったが、小ホールも使用することとなった。

7. 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

11月23日 日臨技理事会報告

・第71回日本医学検査学会の一般演題の登録が少ないため、登録の依頼があった。

・各種認定試験が令和3年12月5日(日)に幕張メッセ国際会議場全館貸切で開催される。

・災害時支援協定書の締結(日臨技と各地臨技が締結する)

・タスクシフト/シェアの厚生労働省指定講習会の開催状況

・日臨技として、無料求人紹介の事業は廃止する

・会員意識調査への協力支援

「臨地実習指導者講習会」については中部圏支部企画として3月開催される。

III. 協議事項

1. 第8回理事会の議事録(案)の確認について

柴田庶務部長より、第8回理事会の議事録(案)の内容を確認し、修正があれば1週間以内にグループウェアにて柴田庶務部長まで通知するよう審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。

2. 令和4年度予算案について

石神会計部長より、資料の提示とともに令和4年度予算案についての提案がされた。

収支の詳細が説明され、全員一致でこれを承認した。

3. 第71回日本医学検査学会での発表抄録提出(輸血班)について

内田学術部長より資料の提示とともに輸血班の第71回日本医学検査学会での発表抄録が提出された。全員一致でこれを承認した。

4. 管理運営研修会の愛知県技師長協議会との共催について

刑部組織部長より、資料の提示とともに以下の提案がされた。

12月4日にZOOMにて令和3年度管理運営研修会の収録を行い、視聴期間(1/4-1/30)、1/31までに課題提出したら点数付与する形で、愛知県臨床検査技師長協議会と共催する。

全員一致でこれを承認した。

5. 令和4年2月12日(土)開催の輸血検査研究班研究会の共催申請依頼について

内田学術部長より資料の提示とともに輸血検査研究班研究会の共催申請依頼について提案がされた。全員一致でこれを承認した。

6. 日本臨床一般検査学会（旧一般検査研究会）からの後援名義使用許可について
柴田庶務部長より日本臨床一般検査学会からの後援名義使用許可について資料の提示とともに提案がされた。全員一致でこれを承認した。
7. 共催・協賛・後援に関する内規の改訂について
柴田庶務部長より共催・協賛・後援に関する内規の改訂について資料の提示とともに提案がされた。現在の運用に合わせる形で修正し、改訂を行った。全員一致でこれを承認した。
8. 生涯教育関係内規の改訂について
柴田庶務部長より生涯教育関係内規の改訂について資料の提示とともに提案がされた。
地区や学術の研修会に関して現在の運用に合わせる形で修正し、改訂を行った。全員一致でこれを承認した。
9. 日本臨床検査学教育協議会機関誌「臨床検査学教育」からの依頼原稿について
岡田副会長より資料の提示とともに日本臨床検査学教育協議会機関誌「臨床検査学教育」からの依頼原稿について提案がされた。
講演：臨床検査学教育「愛知県臨床検査技師会との連携による OSCE」
全員一致でこれを承認した。
10. 新入会審査
柴田庶務部長より、資料の提示とともに入会 3 名、退会 5 名の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。

VI. 連絡事項

1. 事務所使用時の注意事項について
柴田庶務部長より、資料の提示とともに事務所使用時の注意事項について以下の説明があった。
研究班の WEB 配信時に事務所に来所する人数が 7～10 名になることがある。できるだけ少人数でお願いするが、2 階、3 階の同時使用は可能とする。3 階の Wi-Fi は使用可能。1 階事務所エリアの立ち入りと利用の禁止、わかりやすくゾーニングする、チェーンを張って土足厳禁の札を垂らす。使用人数を事前申請する。2 階は配信時 6 名まで、着座会議 8 名まで、3 階会議使用 10 名までとする。以上の点を踏まえて事務所使用願の様式を変更することとする。
2. らぼニュース 1 月号掲載内容について
武山広報部長より、以下の確認がされた。
 - ・巻頭言 年頭挨拶(中根会長)
 - ・巻頭言 年頭挨拶(県知事、局長)
 - ・地区だより(知多)

提出期限 12 月 5 日(日)

【らぼニュース 2 月掲載担当】
巻頭言 広報部活動について
地区だより(西三河)

提出期限 1 月 10 日(日)

【地区だより予定】
尾張東：2022 年 3 月、2022 年 10 月
東三河：2022 年 4 月、2022 年 11 月

尾張西：2022年5月、2022年12月
尾張北：2022年6月、2023年1月
尾張南：2022年7月、2023年2月
知多：2022年8月、2023年3月
西三河：2022年9月、2023年4月

3. 日臨技会員意識調査のお願い

岡田副会長より資料の提示とともに日臨技会員意識調査の回答依頼がされた。

4. 理事会日程

- (1) 令和3年度第10回理事会（令和4年1月5日）
- (2) 令和3年度第11回理事会（令和4年2月2日）
- (3) 令和3年度第12回理事会（令和4年3月2日） 14時よりウインクあいちにて集合開催
- (4) 令和4年度第1回理事会（令和4年4月6日）
- (5) 令和4年度第2回理事会（令和4年5月11日）
- (6) 令和4年度第3回理事会（令和4年6月@日）
- (7) 令和4年度定時総会（令和4年6月12日（日））TKP名古屋駅前カンファレンスセンター

5. その他

和出理事より日臨技「災害対策支援規程」研修に関する以下の説明がされた。

災害時支援協定書の締結（日臨技と各地臨技が締結する）に関する説明がされた。

資料をグループウェアにて回覧する予定である。

令和4年1月5日

議長：中根 生弥



議事録署名人：中井 美千代



山崎 正夫



令和3年度第10回理事会 議事録

日 時：令和4年1月5日（水）17：30～19：30
場 所：WEB（Zoom）
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、
神野、和出、佐野、橋村、山村、岩月、明壁、手嶋、犬塚、湯上、山崎監事、
中井監事
陪 席：なし
欠 席：なし
理事定数：21名
出席理事数：21名
議 長：中根 生弥
書 記：小木曾 美紀
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

12月1日 第9回理事会

◎中根、藤田、夏目、岡田、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、橋村、岩月、明壁、手嶋、山村、犬塚、湯上、中井監事、山崎監事

12月2日 スキルアップ研修会打合せ

◎内田、藤田、神野、犬塚

12月4日 管理運営研修会収録

◎岡田、中根、藤田、内田、武山

12月10日 愛知県臨床検査標準化協議会実務委員会

◎佐野、藤田、内田

12月19日 タスクシフトシェア講習会

◎刑部、中根、岡田、藤田、和出、石神、武山、山村

12月22日 第9回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第9回執行理事会報告

夏目副会長より以下のように報告がされた。

タスクシフト研修会の交通費が日臨技と愛臨技とで違うが、それぞれの規程に沿って支給する。組織運営規程では愛臨技から他県施設へ移動、自宅住所も変更された場合、「5年以上本会に所属した正会員においては引き続き所属できるものとする」とあるが、要職に任命する場合などはよく検討するようにとの報告であった。その他については審議事項で報告する。

(2) 中根会長

12月4日 管理運営研修会の配信動画撮影に出席した。

12月10日 日臨技学術奨励賞推薦WGに出席した。

12月21日 日臨技厚生労働省指定講習会WGに出席した。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

11月30日付にて事務員1名退職され、12月1日より事務員3名体制のため、事務所の開所時間短縮や閉所日があり、HPに掲載している。10月20日に行われた愛知県による公益法人の立ち入り検査についてはおおむね良好とのことで特に問題ないと通知があった。

1 庶務部

- 12月 1日 2月5日開催の病理細胞検査研究班研究会委嘱状を発行し、配布した。
- 12月 2日 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査報告会の開催について来駕見合わせの依頼状を発行し、愛知県、医師会、病院協議会へ発送した。
- 12月 2日 1月4日から公開する令和3年度管理運営研修会の委嘱状を発行し、配布した。
- 12月 2日 令和3年度役員推薦委員会の委嘱状を発行し、配布した。
- 12月 2日 令和4年度会費設定と会費免除者3名の設定と退職事務員の権限削除を実施した。退職事務員の社員証返却受け取り。
- 12月 7日 防火管理講習会に事務員が1名出席した。
- 12月 9日 愛知県、医師会、病院協議会へ新年挨拶欠礼文書を送付した。
- 12月 9日 令和4年2月5日開催の輸血検査研究会の輸血治療学会への共催依頼書を発行し配布した。
- 12月11日 令和4年2月5日開催の生物化学分析検査研究班研究会委嘱状を発行し、配布した。
- 12月14日 令和4年1月15日開催の生理検査研究班研究会委嘱状を発行し、配布した。
- 12月14日 令和4年2月19日開催の血液検査研究班研究会委嘱状を発行し、配布した。
- 12月14日 令和4年年賀状を発送した。
- 12月14日 中村消防署より、防火管理者が選任された。
- 12月21日 令和4年2月12日開催の一般検査研究班研究会の講師依頼状を発行し、マイナンバー提供依頼書とともに発送した。
- 12月22日 令和3年12月5日開催の生理検査研究班基礎講座講師礼状を発行し、発送した。
- 12月25日 令和4年2月5日開催の生殖医学検査研究班研究会委嘱状を発行し、配布した。
- 12月25日 令和3年12月11日に開催した輸血検査研究班講演会の外部講師宛礼状を発行し発送した。
- 12月25日 令和4年1月23日開催の血液検査研究班基礎講座の実務委員委嘱状を発行し、配布した。

12月 7日 令和3年度第3回役員推薦委員会を開催した。

来期の役員の立候補届け出状況を確認し、定数と同数であったため選挙は行わず、6月の令和4年度定時総会にて推薦することとなった。

2 会計部

石神会計部長より、学術部、各地区の12月分会務報告書および会計執行状況について確認報告があり、地区ではまだ研修会などの開催がないため執行率が低い。研究班では基礎講座などが行われ、徐々に執行率が上がっているとのことであった。

(1) 学術部門

1. 学術部

内田学術部長より資料とともに以下の報告がされた。

・日臨技推進事業決算報告が承認され、12月27日に11月微生物検査研究班基礎講座、11月遺伝子染色体検査研究班講演会で50,000円が、10月生理検査研究班講演会で44,000円助成

金として支払われた。12月2日（木）令和3年度第2回スキルアップ研修会会議を開催し、開催に向けて準備している。また、執行理事会で、11月一般検査基礎講座のアンケート結果及び質問への回答についてHPへ掲載する事とした。

(2) 渉外部門

1 各地区報告

● 尾張西地区

12月17日 第5回尾張西地区運営会議開催した（参加：5施設、7名）

● 東三河地区

12月16日第5かい地区運営会議を開催した（参加：10施設12名）

12月4日から12月12日に第38回東三河地区研究会をオンデマンド配信で開催した。参加：205名の事前登録、142名のレポート提出であった。アンケートでは、開催形式についても質問をし、この結果を踏まえて次回以降の開催について検討したい。また、今回の発表では、病院の規模による新型コロナウイルス感染症への対応の違い、他施設の状況を知る機会となり有益であったとのコメントも寄せられた。

2 組織部

刑部組織部長より、以下の報告がされた。

- ・管理運営に関するアンケートに関して12/18時点で111施設の回答があった。
- ・管理運営研修会が1/4～1/30の期間でWeb公開する（参加登録は12/18時点で151名）。
- ・フレッシュセミナー2022開催に向けて通常開催、Web開催両面で企画中である。なお、軽食なしで開催予定である。

3 広報部

武山広報部長より、以下の報告がされた。

「らぼニュース No.478」（令和4年1月号）を3,200部発行した。

4. 各委員会報告

1 ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より、以下の報告がされた。

ホームページ更新歴

- 11月29日 第38回東三河地区研究会の視聴ページの作成
- 11月29日 「事務所開所時間、閉所日のお知らせ」の掲載
- 12月1日 HP運営委員 生物化学の視聴ページ作成
- 12月2日 病理細胞班のイベントカレンダー修正
- 12月3日 日臨技会長選挙の掲載
- 12月4日 議事録追加、規程の追加と差替えの対応
- 12月4日 管理運営の編集と視聴ページの作成
- 12月5日 一般検査研究班のYoutubeLiveの設定
- 12月6日 各種手続きの差し替え
- 12月7日 日臨技会長選挙の修正
- 12月10日 生理検査研究班 1月研究会の案内を記載
- 12月10日 輸血検査研究班 お知らせを更新
- 12月10日 血液検査研究班 1月の基礎講座の案内を掲載
- 12月10日 生物化学分析検査研究班 お知らせ、活動報告を掲載
- 12月12日 HP運営委員 微生物の編集と視聴ページの作成
- 12月14日 HP運営委員 病理の編集と視聴ページの作成
- 12月17日 一般検査研究班 8月と11月の基礎講座の活動報告書

2 臨地実習指導者研修事業報告

藤田副会長より、以下の報告がされた。

12月13日より日臨技ホームページで臨地実習指導者講習会の申込受付が開始された。

Webによる座学と対面もしくはWebによるグループワークの受講となる。

受講料は、座学は無料、グループワークは3,000円であるが1施設1名1回に限り、日本臨床検査学教育協議会が助成(負担)する。座学は8時間30分、グループワークは6時間20分ほどのカリキュラム。まずは座学からの受講になるが、当面の間は座学の申込も1施設1名。各施設において人選の必要がある。愛知県技師長協議会へは案内済みである。

3 タスク・シフティング業務啓発事業報告

刑部組織部長より、以下の報告がされた。

- ・12/19(日)講習会実施し、次回は1/30(日)開催で今年度は終了である。
- ・来年度の前期開催予定日を調整中4月17日から開催予定。(八事日赤3回、藤田医科大学2回、豊橋2~3回)である。日程が決まり次第、愛臨技HPに予定日を掲載する。(開催日の2ヶ月前までに掲載する予定)
中根会長より、開催予定日について、地区理事から施設連絡責任者へお知らせするよう要請があった。

4 70周年記念誌編集委員会

岡田副会長より、12月29日丸理印刷に入稿したとの報告がされた。

表紙の文字字体などは印刷会社にお任せすることとした。

5 事務所移転準備委員会報告

夏目副会長より、資料の提示とともに12月17日サイトウ建築により事務所2階にカーテンの取り付けを行ったと報告がされた。

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

12月10日に2021年度第2回AiCCLS実務委員会を開催した。各部門の活動状況の報告と中間監査を実施した。またAiCCLS理事会(1/17)提出予定の発行物(細胞診アトラス 甲状腺シリーズ、交差適合試験リーフレット、凝固のアンケート集計結果)について最終確認を行った。

6. 第21回愛知県医学検査学会報告

犬塚理事より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

令和3年12月3日第6回愛知医学検査学会実行委員会をWeb開催した。現在、演題エントリーが少ないので、各施設に呼びかけをお願いするとのこと、地区理事から各施設連絡責任者へ呼びかけを依頼された。(登録期限:令和4年1月31日)

III. 協議事項

1. 第9回理事会の議事録(案)の確認について

柴田庶務部長より、第8回理事会の議事録(案)の内容を確認し、修正があれば1週間以内にグループウェアにて、柴田庶務部長まで通知するよう審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。

2. 会員及び会費に関する規程の改定について

柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

現状に合わせて、入会金、会費等は前納とし、もし理事会で入会が承認されない場合は返金することと修正する。規程の改定は総会の議決が必要のため、来年度総会の議案としたいとの審議依頼があった。会費値上げについて質問があったが、検討していたが、現状では値上げする必要が

ないとのことで今回は変更しないとのことであった。規程の改定について総会議案とすることについて、全員一致でこれを承認した。

3. 利益相反規程の改定・運用について

柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされ、審議の結果、全員一致で承認した。
改定（修正）点

- 研究会、講演会などでの講師などの演者については発表内容に関して企業などとの利益相反状態がある、なしに関わらず、発表の際に利益相反状態を提示すること。
- 会報らぼへの論文投稿者については投稿者、共同執筆者、全員申告書提出が必要。

（運用について）

外部講師依頼状に COI 開示についてのお願いを記載する。

発表時の COI 開示について、学術部研究班、組織部などでの周知と、学術部マニュアルへの記載をお願いします。

（お願い）

役員・理事・監事は就任時と就任後 1 年毎に理事会へ提出が必要である。

4. 執筆物のらぼニュース掲載について

柴田庶務部長より、Medical Technology Vol.49 No.13 2021 臨時増刊 日当直の緊急検査マニュアル「7 病理・細胞検査」に安城更生病院 杉山技師が執筆されたことをらぼニュースへ掲載することへの審議依頼があり、全員一致で承認した。

5. 医療関連サービス振興会より衛生検査所・地区委員会調査指導員の推薦の依頼について

夏目副会長より、資料の提示とともに説明がされ、江南厚生病院 舟橋 恵二氏の継続を全員一致で承認した。

6. 中部圏支部医学検査学会（静岡）から支部シンポジストの選出依頼

夏目副会長より、資料の提示とともに説明がされ、愛知県として、藤田医科大学病院の技師 1 名を推薦することを全員一致で承認した。

7. 令和 4・5 年度日臨技理事候補者の推薦について

夏目副会長より、資料の提示とともに説明がされ、藤田副会長を推薦することを全員一致で承認した。

8. 電子決済「パスマーケット」の導入について

夏目副会長、柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。

11 月執行理事会の継続審議で、パスマーケットを使用している技師会に準備や運用方法について問い合わせし、使い勝手はよさそうである。当会としては、今年度中に準備をして、来年度実動できればと考え、庶務部にて運用を検討している。運用の詳細はまだであるが、今回はパスマーケットを導入することについての審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。

9. 会員の慶弔に関する申し合わせ事項について

柴田庶務部長より、会員の慶弔に関しての申し合わせ事項と表彰に関する事項と一緒に記載されており、分かりにくいとため、愛臨技 HP に掲載するものは会員に対する慶弔だけにし、具体的な金額を明記した修正案が提示された。全員一致でこれを承認した。

10. 新入会審査

柴田庶務部長より、資料の提示とともに入会 8 名、退会 11 名 の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。

VI. 連絡事項

1. 令和4年度総会議案書原稿作成協力をお願い
柴田庶務部長より、以下の依頼がされた。
①令和4年度事業計画 令和4年1月22日(土) 締切
②令和3年度事業報告 令和4年2月19日(土) 締切

2. らぼニュース2月号掲載内容について
武山広報部長より、以下の確認がされた。
巻頭言 広報部活動について(武山広報部長)
地区だより(知多、西三河)
著作物紹介
生理検査研究班 基礎講座案内

【らぼニュース3月号掲載担当】

巻頭言 (仮) 学術活動について(内田学術部長)
地区だより(尾張東)
提出期限: 2月3日(木)

【地区だより予定】

尾張東: 2022年3月、2022年10月
東三河: 2022年4月、2022年11月
尾張西: 2022年5月、2022年12月
尾張北: 2022年6月、2023年1月
尾張南: 2022年7月、2023年2月
知多: 2022年8月、2023年3月
西三河: 2022年9月、2023年4月

3. 理事会日程

- (1) 令和3年度第11回理事会(令和4年2月2日)
- (2) 令和3年度第12回理事会(令和4年3月2日) 14時よりウイंकあいちにて集合開催
- (3) 令和4年度第1回理事会(令和4年4月6日)
- (4) 令和4年度第2回理事会(令和4年5月11日)
- (5) 令和4年度第3回理事会(令和4年6月@日)
- (6) 令和4年度定時総会(令和4年6月12日(日)) TKP名古屋駅前カンファレンスセンター
- (7) 第21回愛知県医学検査学会(令和4年7月3日(日)) 刈谷市総合文化センター

令和4年2月2日

議長 : 中根 生弥



議事録署名人: 中井 美千代



議事録署名人: 山崎 正夫



令和3年度第11回理事会 議事録

日 時：令和4年2月2日（水）17：30～19：30
場 所：WEB（Zoom）
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、
神野、和出、佐野、橋村、山村、岩月、明壁、手嶋、犬塚、湯上、山崎監事、
中井監事
陪 席：なし
欠 席：なし
理事定数：21名
出席理事数：21名
議 長：中根 生弥
書 記：手嶋 充善
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎正夫

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

1月5日 第10回理事会

◎中根、藤田、夏目、岡田、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、橋村、岩月、明壁、手嶋、山村、犬塚、湯上、中井監事、山崎監事

1月12日 第1回組織部運営会議

◎刑部、岡田、和出

1月17日 2021年度第2回 AiCCLS 理事会推進委員会

◎佐野、藤田、内田、菊地、神野、中井

1月26日 第10回執行理事会

◎中根、夏目、藤田、岡田

1月28日 第3回スキルアップ研修会会議

◎内田、武山、神野、犬塚

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第10回執行理事会報告

夏目副会長より以下の点を審議したと報告がされた。

令和3年度補正予算と令和4年度予算、らぼニュース Web 化、求人情報投稿システムの構築、式典参列・表彰に関する申し合わせ事項については、理事会審議事項とする。パスマーケットと電子帳簿保存法については進捗状況を理事会報告をすることとした。また、事務所の近況報告をし、3月に事務員の面談と、応募者1名について面談を予定している。

(2) 中根会長

1月20日 豊橋市衛生検査所立入検査

1月21日 日臨技中部圏支部事前会議

1月22日 日臨技理事会

(3) 夏目副会長

1月14日 豊橋市衛生検査所立入検査

3. 各部門報告

(1) 総務部門

1 庶務部

- 1月4日 精度管理事業部事務局員の委嘱状を再発行（所属施設変更）し、配布した。
- 1月6日 令和4年度賛助会員加入依頼書を発行し、丸理印刷へ発送（らぼニュース2月号同封依頼）した。
- 1月6日 2022年衛生検査所・地区委員会調査指導員（医療関連サービス振興会）としてJA愛知厚生連江南厚生病院舟橋恵二技師の推薦書を日臨技へ送付した。
- 1月7日 1月20日開催の尾張西地区研修会実務員（WEB配信支援）委嘱状を発行し、配布した。
- 1月12日 1月17日から開催の知多地区研修会実務委員および外部講師の委嘱状を発行し、配布した。
- 1月12日 2月Web開催尾張北地区研修会実務委員（Web配信支援）委嘱状を発行し、配布した。
- 1月17日 第12回日本臨床一般検査学会及び第18回スキルアップ講習会（Web開催に変更）への後援名義使用許可書を発行し、発送した。
- 1月18日 2月12日開催の輸血検査研究班実務委員の委嘱状を発行し、配布した。
- 1月19日 2月12日開催の輸血検査研究班外務講師の委嘱状を発行し、発送した。
- 1月19日 令和3年度組織部アンケート調査実務委員委嘱状を発行し、配布した。
- 1月20日 2月6日開催のスキルアップ研修会実務委員委嘱状を発行し、配布した。
- 1月20日 2月12日開催の遺伝子染色体検査研究班研究会の実務委員委嘱状を発行し、配布した。
- 1月20日 2月12日開催の遺伝子染色体検査研究班研究会の外部講師委嘱状を発行し、発送した。
- 1月23日 2月6日開催の令和3年度愛臨技スキルアップ研修会外部講師依頼状を発行し、発送した。
- 1月23日 1月15日に開催した生理検査研究班研究会の講師礼状を発行し、発送した。
- 1月27日 3月開催の令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査報告会実務委員委嘱状を発行し、配布した。
- 1月27日 令和3年度愛知県臨床検査精度管理調査総括集作成の実務委員委嘱状を発行し、配布した。

・パスマーケット導入について柴田庶務部長より以下のような進捗状況報告がされた。現在運用手順について学術部、渉外部などと検討中。年度内に携帯電話を新規購入、法人契約、パスマーケット登録する予定である。来年度から運用できるように準備中である。

2 会計部

石神会計部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- ・学術部、各地区の1月分会務報告書および会計執行状況について確認した。
- ・学術部中間監査を実施した。
- ・電子帳簿保存法について
経費精算のデジタル化の法律が施行され、Dropboxにファイル名を入れて保管しても、加工していない証明（タイムスタンプなど）が必要となる。令和6年1月に開始できるよう、規程等準備を進める。

(1) 学術部門

1. 学術部

内田学術部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- 日臨技推進事業決算報告が承認され、1月28日に12月生物化学分析検査研究班講演会で50,000円が助成金として支払われた。
- 1月23日に血液検査研究班が基礎講座（現地開催）を開催予定であったが、コロナ感染拡大により中止することにした。事前参加者については、班長がメールにて連絡を行

った。基礎講座は次年度に延期することとした。

- 2月6日に現地開催予定であったスキルアップ研修会もコロナ感染拡大により中止にする事とした。1月28日の第3回スキルアップ研修会会議にて、実務委員・講師に中止決定を報告した。事前参加登録者には、後日のオンデマンド配信に切り替えるように連絡する。
- 令和4年度国際交流事業費等助成金の募集をらぼニュースに掲載する。

2. 精度管理事業部

菊地精度管理事業部長より資料の提示とともに以下の報告があった。

2022年度JAMTQC使用申請書について、申請内容を確認し日臨技へ申請依頼がされた。

(2) 渉外部門

1 各地区報告

- 尾張西地区
1月20日(木)～1月30日(日)まで尾張西地区研修会 WEB 配信
事前参加申し込み 130名 アンケート 2月3日締め切り
レポート提出 103名 (2月2日現在)
- 尾張北地区
1月19日 第4回地区運営会議を WEB にて開催した。(参加：9施設9名)
愛知医科大学メディカルクリニックが2月28日をもって閉診となるため、愛臨技に閉診日を報告した。
- 尾張東地区
1月13日 第5回地区運営会議を Web にて開催した。(参加：8施設9名)
- 尾張南地区
1月12日 第5回地区運営会議を Web にて開催した。(参加：8施設9名)
尾張南地区研修会：令和4年1月15日～1月31日 オンデマンド配信
レポート提出締切：2月5日
事前登録者：467名 レポート提出者：378名 (2月2日時点)
- 知多地区
1月13日 第6回知多地区運営会議を Web 開催した。(参加：6施設7名)
1月17日～1月31日まで知多地区研修会オンデマンド配信
事前登録者：142名、2月12日レポート締め切り
- 西三河地区
1月18日 第5回西三河地区運営会議を Web にて開催した。(参加：12施設13名)
2月5日から地区研修会オンデマンド配信開始。事前登録者：385名。

2 組織部

刑部組織部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- 1月12日(水) 第1回組織部運営会議を岡田副会長、刑部部長、和出担当理事、田中組織部員で行い、来年度以降の体制について協議した。体制について来月開催する第2回組織部運営会議で組織部員に説明を行う。
- 1月30日(日)に令和3年度管理運営研修会 WEB 配信が終了した。193名の参加登録のうちアンケート回答数は(156名：38.3%)であった。
- 管理運営に関するアンケートの集計を行った。修正等あれば刑部部長まで知らせるように依頼があった。その結果については、会誌らぼへ載せる予定である。
- フレッシュセミナー2022を4月24日(日)ウイंकあいちにて開催する。開催方法は感

染防止対策を行いながら対面で行う予定である。

3 広報部

武山広報部長より、以下の報告がされた。

「らぼニュース No.479」（令和4年2月号）を3,200部発行した。
賛助会員へ次年度の案内も同封した。

4. 各委員会報告

1 ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より、以下の報告がされた。

ホームページ更新歴

12月23日 議事録の掲載

12月23日 輸血検査研究班 掲示板を更新

12月31日 らぼニュース修正

1月5日 一般検査研究班

2月の研究会（+カレンダー）と、11月の基礎講座のアンケート結果をアップロード

1月5日 生理検査研究班 10月と12月の活動報告書を記載

1月7日 微生物検査研究班

2月講演会（オンデマンド）の行事予定・カレンダーをHPに掲載

1月7日 生殖医学検査研究班 2月の研究会の掲載

1月7日 事務所時間短縮について、入会者追加、退会者削除

1月9日 血液検査研究班

2月の精度管理報告会の情報を掲載し、カレンダーへのリンク

1月10日 生殖医学検査研究班

9月の研究会について活動報告書、今年度の活動計画も修正

1月10日 生理検査研究班 2月の研究会についてHPへ記載

1月11日 病理細胞検査研究班 2月の研究会の情報を更新

1月12日 遺伝子・染色体検査研究班 2月の研究会とカレンダーのHP掲載

1月13日 血液検査研究班

1月基礎講座の中止のお知らせの掲示とカレンダー機能を非公開

1月13日 各種手続き、愛臨技規程の差替え変更

1月14日 生物化学分析検査研究班

2022年2月研究会とカレンダー、12月活動報告の更新

1月15日 輸血検査研究班 行事予定、カレンダー、活動計画を更新

1月17日 スライドショー県学会リンク先変更、学会HP公開のお知らせ

1月18日 各種手続き、愛臨技規程の差替え変更

1月20日 各種手続きの修正

1月20日 タスク・シフト/シェアの中止の掲載

1月22日 HP運営委員 らぼニュース2月号の予約投稿

地区研修会(尾張南、知多、尾張西、尾張北)のオンデマンド配信の編集

1月の生理班のLIVE配信支援

2 タスク・シフティング業務啓発事業報告

刑部部長より1月30日（日）開催予定であった令和3年度第4回講習会を新型コロナウイルス感染症の蔓延状況を鑑み、開催中止としたことが報告された。

3 70周年記念誌編集委員会

岡田副会長より現在、第1稿校正中との報告がされた。

5. 愛知県臨床検査標準化協議会報告

佐野理事より、資料の提示とともに以下の報告があった。

1月17日に2021年度第2回AiCCLS理事会推進委員会を開催した。「細胞診アトラス“甲状腺シリーズ”」と「リーフレット“交差適合試験(主試験)”」の発行と「凝固検体取扱いに関するアンケート調査報告」の結果公開について承認された。

「凝固検体取扱いに関するアンケート調査報告」の結果について愛臨技HPへ掲載する。

6. 大腸がん検診従事者講習会について

藤田副会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

2月15日から大腸がん検診従事者講習会がWeb開催予定であり、案内については愛臨技HPへ載せる予定である。

7. 第21回愛知県医学検査学会報告

犬塚理事より、資料の提示とともに以下の報告があった。

1月7日(金)第7回愛知県医学検査学会実行委員会をWebにて開催した。(14名参加)

新型コロナウイルス感染症の影響で協賛企業が若干少なめであるが、事務局中心に呼びかけている。一般演題締切が1月31日でしたが、2月14日まで延長することとした。地区理事経由で各施設連絡責任者へ通知する。現在79演題(2月2日現在)。学会HPが開設され、随時UPしていく。

一般演題登録締め切りの延長について、会長より『既に目標演題数が集まっているのであれば締切を延長するのではなく、抄録修正期間とすべきでは』との助言がされた。

愛知県医学検査学会開催形式の変更について、現在、現地開催で行えるように準備を進めているが、新型コロナウイルスの感染状況次第でWeb開催に切り替える必要がある。学会直前(5~6月)まで様子を見たいとのことであった。

8. 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より、以下の報告がされた。

1月22日の日臨技理事会報告

・第71回日本医学検査学会(大阪)は、現地・WEB開催の判断を2月12日に決定する

・令和3年度日臨技各賞受賞者として、愛臨技会員2名が優秀演題賞を受賞した。

河内 誠(江南厚生病院)、藤田京子(小牧市民病院)の2名

・全国検査と健康展(中央会場)は愛媛県で開催する予定である。

III. 協議事項

1. 第10回理事会の議事録(案)の確認について

柴田庶務部長より、第10回理事会の議事録(案)の内容を確認し、修正があれば1週間以内にグループウェアにて、柴田庶務部長まで通知するよう審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。

2. らぼニュースWeb化について

柴田庶務部長より、以下の提案がされた。

らぼニュースの紙面発行を廃止することで年間180万円程度の削減になり、環境への配慮もできる。ホームページを充実させ、活用してもらうよう進め、令和5年4月より完全に紙面発行を中止し、Web版のみにする、という提案がありスケジュールが示された。個別には紙面発行を要望する意見もあったが、愛臨技会費の値上げをせずに、これまで以上に公益事業を推進するための一環として、らぼニュースの電子化を目指したい。7月号からは現在の紙面発送に加え、全会員にWeb版の案内を毎月送り、周知を行う。以上について内容を確認し、全員一致でこれを承認した。

＜Web化へのスケジュール案＞

- ① 令和4年度は予算どおり誌面でのらぼニュースを発行し施設会員に発送する。
- ② 併せて令和4年7月号から全会員にWeb版の案内を毎月送る。
- ③ 6月定時総会の会長挨拶の中で、令和5年4月からの完全Web化を会員に伝える。
- ④ 総会議案書の令和4年度事業計画の会長挨拶文にも載せる。
- ⑤ 令和4年度7月号以降のらぼニュースには、令和5年4月からWeb版のみになることと、メール不達を減らすため、メールアドレスの登録を行うことを毎月掲載する。
- ⑥ 削減された費用の利用については、令和4年度中に検討し令和5年度予算に反映させる。

3. 令和4年度定時総会功労者表彰

柴田庶務部長より、令和4年度定時総会功労者表彰について規定に基づき以下の提案がされた。

【表彰規程】

第8条 功労者は、本会の発展に顕著な功績のあり、継続して20年以上在籍した者で、次の各号のいずれかに該当するものとする。ただし、当技師会からの推薦により叙勲、褒章、厚生大臣表彰、知事表彰等を受けた者は除く。

- (1) 本会の定款22条にいう役員を通算4年以上務めた者
- (2) 本会の学術部・検査研究班班長を通算4年以上務め、かつ班員歴が10年以上ある者
- (3) 本会の各種委員会委員を通算8年以上務めた者

尚、一般社団法人日本臨床衛生検査技師会の役員、全国検査部門員ならびに、各種委員会委員の経歴も算定する。ただし、同一年度の兼務の場合は加算しない。

会員継続20年以上であること。役員4年であること

石神 弘子 日本赤十字社愛知医療センター名古屋第二病院

神野 洋彰 春日井市民病院

刑部 恵介 藤田医科大学

和出 弘章 トヨタ記念病院

班長4年かつ班員10年であること

齊藤 翠 藤田医科大学病院

以上について内容を確認し、全員一致でこれを承認した。

4. 令和4年度事業計画について

夏目副会長（総務部門）、藤田副会長（学術部門）、岡田副会長（渉外部門）より令和4年度事業計画について資料の提示とともに説明がされた。令和4年度事業計画について全員一致でこれを承認した。

5. 令和3年度補正予算について

石神会計部長より令和3年度補正予算について資料の提示とともに提案があり、全員一致でこれを承認した。

6. 令和4年度事業予算について

石神会計部長より、令和4年度事業予算についてはすでに理事会で承認を得ているが、令和3年度補正予算が承認されたことにより、令和4年度事業予算の収支予算書に掲載する前年度の金額が変更になる。そのため再度承認が必要であると審議依頼がされ、全員一致でこれを承認した。

7. 令和4年度定時総会までの日程表案

柴田庶務部長より、資料の提示とともに総会開催までのスケジュール案、5月、6月の理事会の日程変更について提案があり、全員一致でこれを承認した。

8. 日臨技災害支援協定について

和出理事より、資料の提示とともに災害支援を受けるためには日臨技と協定を結ぶ必要があるが、

愛知県に支援体制の強要や不具合はないとの説明がされた。日臨技と災害時の協定を結ぶことについて全員一致でこれを承認した。

9. 第 21 回愛知県医学検査学会の祝賀会・懇親会の中止について
岡田副会長より、第 21 回愛知県医学検査学会の祝賀会・懇親会については、学会自体の開催方式も決定できていないことと、食事に関してのあり方を鑑み、懇親会については早い段階で中止をした方がいいとの意見もあることから中止としたいとの提案がされた。協議の結果全員一致でこれを承認した。
10. 式典参列・表彰に関する申し合わせ事項について
夏目副会長より、資料の提示とともに以下の提案がされた。
会員の慶弔の申し合わせと切り離して、式典参列・表彰に関する申し合わせ事項を作成した。主な修正点は、1.図書券等の品名を記載せず、相当の記念品とする、2.6 年以上にわたり役員の職にあった者に対し、特別表彰を授与することを追加、ただし、知事表彰受賞者及び知事表彰推薦該当者は除く、等である。協議の結果全員一致でこれを承認した。
11. 愛臨技 HP 求人情報掲載について
柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の提案がされた。
日臨技が無料職業紹介事業を廃止することから、愛臨技会員のためにも求人情報を愛臨技 HP に掲載することを提案したい。紹介事業をするには届け出が必要であるが、求人情報を掲載するだけであれば問題はないとのこと。
以上について内容を確認し、全員一致でこれを承認した。
12. 学術部 GW への班長登録について
内田学術部長より、グループウェアへの学術部班長・委員の登録について提案があり、全員一致でこれを承認した。
13. 新入会審査
柴田庶務部長より、資料の提示とともに入会 3 名、退会 13 名の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。

VI. 連絡事項

1. 令和 4 年度総会議案書原稿作成、地区総会役員選出協力をお願い
柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。
 - ・令和 3 年度事業報告 令和 4 年 2 月 19 日（土）締切
 - ・地区総会役員選出令和 4 年 2 月 25 日（金）までに柴田部長まで（会員番号と氏名、所属）知らせるように依頼があった。

尾張北	議長	+	資格審査・議事運営委員	計 2 名
尾張東	書記	+	同上	"
東三河	書記	+	同上	"
知多	議事録署名人	+	同上	"
尾張西	（前回議長）	+	同上	"
尾張南、西三河	は議事運営委員のみ			1 名
2. 中部圏支部「検査総合部門」よりアンケート調査依頼
柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の依頼がされた。
各部門、理事、および施設連絡責任者へアンケート調査への協力依頼をお願いします。
アンケート締め切り 令和 4 年 2 月 22 日

3. らぼニュース 3月号掲載内容について
武山広報部長より、以下の確認がされた。
巻頭言 (仮) 学術活動について
地区だより (尾張東)
AiCCLS

提出期限：2月3日(木)

【らぼニュース 4月号掲載担当】
巻頭言 新年度を迎えて (会長)
地区だより (東三河)
提出期限：3月7日(月)

【地区だより予定】

尾張東：2022年3月、2022年10月
東三河：2022年4月、2022年11月
尾張西：2022年5月、2022年12月
尾張北：2022年6月、2023年1月
尾張南：2022年7月、2023年2月
知多：2022年8月、2023年3月
西三河：2022年9月、2023年4月

4. 理事会日程

- (1) 令和3年度第12回理事会(令和4年3月2日) 14時よりウイंकあいちにて集合開催
- (2) 令和4年度第1回理事会(令和4年4月6日)
- (3) 令和4年度第2回理事会(令和4年5月6日)
- (4) 令和4年度第3回理事会(令和4年6月8日)
- (5) 令和4年度定時総会(令和4年6月12日(日)) TKP名古屋駅前カンファレンスセンター
- (6) 第21回愛知県医学検査学会(令和4年7月3日(日)) 刈谷市総合文化センター

令和4年3月2日

議長：中根 生弥



議事録署名人：中井 美千代



議事録署名人：山崎 正夫



令和3年度メール会議2 議事録

日 時：令和4年2月15日（火）～令和4年2月21日（月）
場 所：愛臨技グループウェア（クラウド型コミュニケーションツール）
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、佐野、刑部、武山、
小木曾、神野、和出、湯上、藤井、山村、岩月、明壁、犬塚、手嶋、
中井監事、山崎監事
欠 席：
理事定数：21名
出席理事数：21名
議 長：中根 生弥
書 記：柴田 典子
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代、山崎 正夫

協議事項

内田学術部長より、令和3年度生理検査研究班の活動費について生理検査研究班より活動費の追加支給の要望が出されました。「新型コロナウイルス感染拡大防止に留意して基礎講座定員を予定より縮小としたため収入が大幅に減少した。謝金規程の改定もあり、活動費に不足が生じることが判明した。」理事会審議では年度末会計処理に間に合わないため、活動費の追加支給についてメール審議を行うこと、理事会審議の依頼があった。緊急の決議の必要があるため、中根会長よりメール会議で審議を行うことが宣言された。メール審議については、理事会運営規程に則り、実施する。

議決に関して、クラウド型コミュニケーションツールである愛臨技グループウェアを用いて、理事個人による意思表示を行った。

1. 『生理検査研究班への活動費の追加支給について』のメール審議を行うことについて上記について、全員一致で承認した。
2. 生理検査研究班への活動費の追加支給について
基礎講座を現地開催にて行なったが、新型コロナウイルス感染拡大防止に留意し、当初60名の予定であった定員を32名の定員都削減したため、収入が大幅に減少した。年間活動費で補填可能と思われたが不足が生じることが予測され、5,000円の追加支給の要望が提出された。資料として基礎講座の予算決算収支書と申請書が提出され、審議を行った。
年度途中での謝金規程の制定などの影響もあると思われるが、実務委員の人数など見直す点も指摘された。審議の結果、次年度以降、確実な予算案、実行計画を策定することに留意することとして追加支給については全員一致で承認された。

令和4年 5月 6日

議長：中根 生弥



議事録署名人：中井 美千代



山崎 正夫



令和3年度第12回理事会 議事録

日 時：令和4年3月2日（水）14：00～16：00
場 所：愛知県産業労働センター（ウインクあいち） 10階 1008会議室
出 席：中根、夏目、藤田、岡田、柴田、石神、内田、菊地、刑部、武山、小木曾、
神野、和出、橋村、山村、岩月、明壁、手嶋、犬塚、湯上、中井監事
陪 席：なし
欠 席：佐野、明壁、山崎監事
理事定数：21名
出席理事数：19名
議 長：中根 生弥
書 記：小木曾 美紀
議事録署名人：中根 生弥、中井 美千代

I. 成立宣言

出席役員が過半数を満たすことから議長が理事会の成立を宣言した。

II. 報告事項

1. 行事開催および役員行動報告

2月2日 第11回理事会

◎中根、藤田、夏目、岡田、柴田、石神、内田、刑部、武山、菊地、佐野、神野、和出、小木曾、橋村、岩月、明壁、手嶋、山村、犬塚、湯上、中井監事、山崎監事

2月6日 スキルアップ研修会収録

◎内田、藤田、神野、武山、犬塚

2月18日 第2回組織部会

◎刑部、岡田、和出

2月24日 第11回執行理事会

◎中根、夏目、岡田

◎は責任者

2. 会長・副会長行動報告

(1) 第11回執行理事会報告

夏目副会長より、資料の提示とともに報告がされ、審議事項、部門報告で詳細は報告とのことであった。

(2) 中根会長

2月5日 中部圏支部幹事会

2月9日 日臨技支部-日本輸血細胞治療学会連携会議

(3) 藤田副会長

2月21日 臨地実習指導者講習会事前打合せに参加した。

3. 各部門報告

(1) 総務部門

夏目副会長より、事務所事務員採用について採用希望者1名の履歴書提出があり、3月中に面接を行い、採用について検討することが報告された。

1 庶務部

柴田庶務部長より、以下の報告がされた。

1月30日 4月開催の生物化学分析検査研究班 研究会 実務委員委嘱状を発行し、配布し

- た。
- 1月30日 2月6日開催の令和3年度愛臨技スキルアップ研修会（オンデマンド配信）の外部講師依頼状と実務委員委嘱状を発行し、発送した。
- 2月9日 2月開催の令和3年度西三河地区研修会外部講師礼状を発行し発送した。
- 2月13日 2月6日開催の令和3年度愛臨技スキルアップ研修会の外部講師礼状を発行し、発送した。
- 2月15日 2月開催の輸血検査検査研究班研究会の外部講師礼状を発行し、発送した。
- 2月18日 12月に開催した令和3年度東三河地区研修会の広報部実務委員委嘱状を追加発行し、配布した。
- 2月23日 5月28日開催の病理細胞検査研究班研究会の外部講師依頼状および実務委員委嘱状を発行し、発送、配布した。
- 2月25日 令和3年度第4回役員推薦委員会を開催した。

- ・2月25日に役員推薦委員会を開催し、理事候補者の確認と令和4・5年度役員、役員推薦委員候補者の届け出内容を確認した。議事録、名簿は次回理事会で報告する。
- ・2月15日から21日にかけて以下のメール審議を行った。
 - ①生理検査研究班への活動費追加支給の可否をメール審議にて審議を行うことについて
 - ②生理検査研究班への活動費追加支給の可否について
 - ①、②いずれも全員一致にて承認された。
- ・求人情報投稿システム構築について資料の提示とともに以下の報告がされた。
非会員にも公開するが求人票掲載は会員施設のみの利用とする。3月中旬にHPに掲載し、まず理事の施設で開始する。
- ・バスマーケット運用案について資料の提示とともに以下の報告がされた。
資料のとおりで運用を開始する。現地開催で未入金者、事前登録なしの場合は現金を扱わないようその場でスマホ決済としたい。
また、領収書については大臨技同様、『Passmarketからお送りする購入完了メールまたはコンビニ払いの際の領収証を利用』としたい。
必要な場合は、現在の電子印を使用し、宛名なしの学会参加証のようなものを発行、メール配信する。
生涯教育点数付与は、今までどおり日臨技システムで行う。
次年度運用に向けて学術部班長への説明会を計画する。

2 会計部

石神会計部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。
学術部、各地区の2月分会務報告書および会計執行状況について確認した。

(2) 学術部門

藤田副会長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。
第71回日本医学検査学会の一般演題の座長推薦（血液、病理、微生物、臨床化学、生理、一般）各研究班から推薦のあった6名を推薦した。

1. 学術部

内田学術部長より、以下の報告がされた。
2月6日 令和3年度スキルアップ研修会（録画）を行った。2月12日から2月25日までオンデマンド配信を行った。
事前登録者：371名 レポート提出者：230名

(3) 渉外部門

1 各地区報告

- ・ 尾張西地区
2/18 第6回尾張西地区運営会議をWeb開催した（参加：7施設8名）

- 尾張北地区
2月16日 第5回地区運営会議をWeb開催した。(参加:5施設5名)
尾張北地区研修会をオンデマンド配信にて開催した。
事前登録者:102名 レポート提出者:72名
- 尾張東地区
2月14~27日、R3年度尾張東地区研修会をオンデマンド配信にて開催した。
事前登録者:86名 レポート提出者:3月1日時点で66名(3月5日レポート締切)
- 尾張南地区
2月12日に第6回地区運営会議をWebにて開催した。(参加:11施設12名)
尾張南地区研修会:レポート提出者:386名 生涯点数付与完了
アンケート結果について資料の提示とともに報告された。
- 西三河地区
西三河地区研修会(2/5-2/13)
事前登録者:385名 レポート提出者:318名、(回収率83%)
アンケート結果について資料の提示とともに報告された。
- 東三河地区
2月17日 第6回地区運営会議をWeb開催した。(参加:10施設11名)

2 組織部

刑部組織部長より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

2/18第2回組織部会を開催し、来年度以降の体制について協議を行った。
世界禁煙デーは、愛知県より依頼があれば参加する。

3 広報部

武山広報部長より、以下の報告がされた。

「らぼニュース No.480」(令和4年3月号)を3,200部発行した。

4. 各委員会報告

1 ホームページ運営委員会報告

武山広報部長より、以下の報告がされた。

ホームページ更新歴

- 1月24日 生物化学分析検査研究班
2021年12月講演会 アンケート集計結果の内容を掲載
- 1月25日 事務所閉所の掲載
- 1月27日 HP運営委員 西三河地区研修会の視聴ページ作成
- 1月27日 タスク・シフト/シェアのスライド画像の変更
- 1月28日 HP運営委員 生物化学班の2月研究会の視聴ページ作成
- 1月29日 HP運営委員 微生物班の2月研究会の視聴ページ作成
- 1月31日 HP運営委員 病理細胞班の2月研究会の視聴ページ作成
- 1月31日 生理検査研究班 2月研究会カレンダー、活動報告の修正
- 2月1日 タスク・シフト/シェアの内容更新
- 2月2日 HP運営委員 生殖の視聴ページの作成
- 2月3日 輸血検査研究班 お知らせ、カレンダー、活動計画を更新
- 2月3日 AiCCLSへ凝固アンケートの掲載
- 2月3日 愛知県がん検診従事者講習会の開催の掲載
- 2月5日 AiCCLSへ動画ページの掲載

- 2月5日 フレッシュセミナー2022の予約掲載
- 2月5日 HP 運営委員 遺伝子染色体の視聴ページの作成
- 2月6日 輸血検査研究班 「班への問い合わせ」を公開
- 2月8日 AiCCLSの動画の修正変更
- 2月8日 HP 運営委員 一般の視聴ページの作成
- 2月8日 HP 運営委員 尾張東地区の視聴ページの作成
- 2月9日 スキルアップ研修会の視聴ページの作成
- 2月9日 輸血検査研究班 お知らせを更新
- 2月12日 HP 運営委員 血液の視聴ページの作成
- 2月13日 輸血の視聴ページの作成
- 2月13日 HP 運営委員 生理の視聴ページの作成

2 臨地実習指導者研修事業報告

藤田副会長、内田学術部長より、以下の報告がされた。

3月6日の開催に向けて2月21日に事前打合せを開催した。

次回は、9月4日の予定。

3 タスク・シフティング業務啓発事業報告

刑部組織部長、和出理事より、以下の報告がされた。

2/8に名古屋第二病院、豊橋市民病院に備品、消耗品を配送した。

2/17に令和4年度第1回タスク・シフト講習会の募集を開始し、申込定員に達した。

近日中に5月開催の第2回講習会（豊橋市民病院）の準備を開催する。

4 70周年記念誌編集委員会

岡田副会長より、以下の報告がされた。

2月25日校了。450冊を発行する。発送先は、会員施設約300数、賛助会員51社、理事23名、愛知県、医師会、病院協会、看護協会、遠山会計事務所、国立国会図書館、名誉会員5名、で385冊。この他、日臨技1、中部圏支部5、教育機関大学4校、の合計395冊。

3月末に発送予定。

5 愛知県臨床検査標準化協議会報告

中根会長より、以下の報告がされた。

MTJのリモート取材があり、『臨床化学検査における試薬検討の基礎知識』が取り上げられる。

3月中旬発行予定。

6 第21回愛知県医学検査学会報告

犬塚理事より、資料の提示とともに以下の報告がされた。

- ・2/4（金）第8回愛知県医学検査学会実行員会をWebにて開催。（15名参加）

- ・一般演題申込は締め切り、84演題のエントリーがあった。

- ・ランチョンセミナーの人数を調整中。現在は、ランチョンセミナーが5会場の予定であったが、1会場増を検討している。協賛企業7社の応募あり。

この件につき意見が出され、理事会としては、ランチョンセミナー会場内では食事をしないことで検討して欲しいこと、食事場所の提供も検討いただきたいことを要望した。

- ・現在、Web開催の見積もり取り直し、次回の実行委員会で協議予定である。

7 日臨技および中部圏支部幹事会報告

中根会長より、以下の報告がされた。

- ・中部圏支部幹事会報告

- ① 支部学会報告：第59回（富山）は完全Web形式 103演題のエントリーあり（予定数以上）、全国より参加者が集まり、997名（会員・賛助会員・学生）であった。会議費や当日の運営費が削減されたため、黒字決算であった。

令和4年度 第60回静岡県開催 10月8-9日（日本医療検査科学会と重なっている）、演題募集は4月1日から開始。

② 支部研修会：全部門 Web 形式で順調に終了している。

部門長・部門員の申請受付開始

③ 中部圏支部役員について：支部長：南部理事（富山県）、副支部長：直田理事（静岡県）
学術部長：藤田理事（愛知県）の予定で日臨技へ申請する

・日臨技支部-日本輸血細胞治療学会連携会議報告

支部研修会（輸血細胞治療部門）及び各県開催の研修会に、日本輸血細胞治療学会より講師派遣（費用負担なし）の是非について、協議されたが継続審議となった。

Ⅲ. 協議事項

1. 第11回理事会の議事録（案）の確認について

柴田庶務部長より、第11回理事会の議事録（案）の内容を確認し、修正があれば1週間以内に柴田庶務部長まで通知するよう審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。

2. 令和3年度事業報告について

資料の提示とともに、各部門副会長より事業報告の内容について説明がされた。修正、追加内容もあるため、審議は次回理事会とする。

3. 令和4・5年度各部門部員、委員等の選任について

資料の提示とともに、各部長より班員、事務局員の説明と審議依頼があり、全員一致でこれを承認した。GWへの登録も行う。

4. 名誉会員推薦について

夏目副会長より、以下の説明がされ、全員一致でこれを承認した。

松本元会長を愛臨技名誉会員へ推薦する。

推薦理由

平成21年度から平成25年度の5年間当会の会長を務められた。平成25年4月の「公益社団法人愛知県臨床検査技師会」への移行にご尽力いただいた。

この結果を受け、令和4年度定時総会議案として提出する。

5. 顧問委嘱について

藤田副会長より、中根現会長に来期の顧問を委嘱することについて説明がされ、全員一致でこれを承認した。（定時総会報告事項とする）

6. 令和4年度特別表彰について

柴田庶務部長より、以下の説明がされ、全員一致でこれを承認した。

表彰規程、式典参列・表彰に関する申し合わせ事項に基づき、佐野理事（9年）、中井監事（6年）に、特別表彰を授与する。

（参考）式典参列・表彰に関する申し合わせ事項より

6年以上にわたり役員の職にあった者に対し、退任の翌年に開催される定時総会にて特別表彰を授与する。知事表彰受賞者及び知事表彰推薦該当者は除く。

7. 岡崎市、豊田市精度管理専門委員の推薦について

柴田庶務部長より、JA愛知厚生連 安城更生病院 濱口幸司氏を推薦することが説明され、全員一致でこれを承認した。

8. 豊橋市精度管理専門委員（2名）の推薦について

柴田庶務部長より、JA愛知厚生連 豊田厚生病院 永田篤志氏（臨床検査室 課長、ISO15189品質管理者、愛臨技血液部門精度管理委員）と夏目副会長（留任）を推薦することが説明され、全員一致でこれを承認した。

9. 備品・資産などの管理内規について

柴田庶務部長より、資料の提示とともに以下の説明がされた。購入金額 3 万円以上（税込）については備品、10 万円以上は資産として登録管理することとし、購入依頼書・廃棄稟議書の書式を作成した。各部門で購入する消耗備品についても私物と混同しないよう、各部門で管理することとする。全員一致でこれを承認した。

10. 新入会審査

柴田庶務部長より、資料の提示とともに入会 5 名、退会 5 名 の承認依頼があり、全員一致でこれを承認した。入会者の会員資格（県内施設所属あるいは県内在住）は確認済み。

VI. 連絡事項

1. 令和 4 年度定時総会での電磁的議決権行使、総会出欠について

柴田庶務部長より、以下の説明がされた。

前回同様事前議決権行使、出欠確認を愛臨技 H P の会員ページにて実施する。

地区理事は、施設連絡責任者へ以下の周知をお願いします。

- ・会員ページへのアクセス確認
- ・日臨技登録アドレスの確認（メール不達者対応）

jamt_pref23@sys.jamt.or.jp からのメールが届くように登録を依頼した。

総会を Web 配信する予定。

Web 参加はあくまでも生涯教育点数付与のためとし、議決権行使は事前に電子的にしていた
だく。配信のみとなる。当日の Web 配信は武山部長、神野理事、手嶋理事に依頼した。

2. らぼニュース 4 月号掲載内容

武山広報部長より、以下の確認がされた。

- ・巻頭言 中根会長
- ・地区だより（東三河）
- ・提出期限：3 月 7 日（月）
- 【らぼニュース 5 月号掲載担当】
- ・巻頭言 定時総会の開催にあたって 柴田庶務部長
- ・地区だより（尾張西）
- ・提出期限：4 月 6 日（水）

【地区だより予定】

尾張西：2022 年 12 月

尾張北：2022 年 6 月、2023 年 1 月

尾張南：2022 年 7 月、2023 年 2 月

知 多：2022 年 8 月、2023 年 3 月

西三河：2022 年 9 月、2023 年 4 月

尾張東：2022 年 10 月、2023 年 5 月

東三河：2022 年 11 月、2023 年 6 月

3. 会誌らぼ・愛知県医学検査学会抄録集の原稿

武山広報部長より、以下の報告がされた。

- ・愛知県医学検査学会抄録
- ・アンケート
- ・学術部研究班記録
- ・提出期限：3 月 31（木）

4. 施設連絡責任者交代に伴う委嘱状作成の希望聴取のお願い

柴田庶務部長より、以下の連絡がされた。

- ・4月以降、施設連絡責任者交代する場合、希望者のみ委嘱状を発行する。
- ・希望者がある場合は3月19日までにGWの方へ連絡を依頼する。

5. 石神会計部長より、来年度支払帳票の提出先を Dropbox のフォルダへ変更する予定であることが報告された。

6. 柴田庶務部長より、中部圏支部医学検査学会の演題募集が4月1日から始まる。募集要項およびポスターをらぼニュース4月号と同封して郵送することが報告された。

7. 理事会日程

- (1) 令和4年度第1回理事会（令和4年4月6日）
- (2) 令和4年度第2回理事会（令和4年5月6日金曜日）
- (3) 令和4年度第3回理事会（令和4年6月8日第2水曜日）
- (4) 令和4年度定時総会（令和4年6月12日（日））TKP名古屋駅前カンファレンスセンター
- (5) 第21回愛知県医学検査学会（令和4年7月3日（日））刈谷市総合文化センター

令和4年4月6日

議長：中根 生弥 

議事録署名人：中井 美千代 